



Br: 01 – 077/21-14

12.01.2021. godine

Na osnovu člana 111 stav 1 Statuta Opštine Bijelo Polje („Sl.list Crne Gore-opštinski propisi“-br. 19/18), člana 32 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje („Sl.list Crne Gore -opštinski propisi “, br. 16/19, 25/19), šef Kabineta predsjednika Opštine donosi:

IZVJEŠTAJ O RADU SLUŽBE PREDsjedNIKA ZA 2020.GODINU

UVODNE NAPOMENE

Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Bijelo Polje („Sl.list CG - opštinski propisi“, br.16/19,025/19), određeni su nadležnosti i djelokrug rada Službe predsjednika Opštine, u okviru koje su 4 posebne organizacione jedinice Kabinet predsjednika, Kancelarija za protokolarne poslove, Kancelarija za Evropske projekte i Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj -KLER.

NADLEŽNOST SLUŽBE PREDsjedNIKA

Služba Predsjednika opštine vrši poslove koji se odnose na:

- izradu Programa rada; učestvovanje u izradi propisa kojima se utvrđuje organizacija i način rada lokalne uprave; pripremu odluka i drugih akata koje donosi predsjednik; praćenje realizacije zaključaka predsjednika i pripremanje izvještaja o realizaciji tih zaključaka;
- pripremu sastanaka za predsjednika, potpredsjednike i menadžera Opštine i stara se o realizaciji zaključaka sa tih sastanaka;
- učestvovanje u izradi smjernica za ostvarivanje planova i programa razvoja Opštine;
- učestvovanje u izradi Programa rada Skupštine;
- pripremanje izvještaja predsjednika o njegovom radu i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave na osnovu izvještaja o radu organa lokalne uprave;
- učestvovanje u davanju mišljenja o predlogu odluka i drugih akata koje Skupštini podnesu drugi predlagači, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležnog organa uprave;
- preduzimanje mjera po instrukcijama predsjednika Opštine u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti u radu organa lokalne uprave;
- pripremu akata kojim predsjednik Opštine vrsi usmjeravanje i usklađivanje rada organa lokalne uprave, službi i javnih službi;
- postupanje po predstavkama i pritužbama građana upućenih predsjedniku Opštine, utvrđivanje činjenica o njihovoj osnovanosti i pripremanje odgovora na iste;
- vršenje poslova u vezi sa ostvarivanjem međunarodne saradnje;
- saradnju sa državnim organima i jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inostranstvu;
- učestvovanje u pripremi i realizaciji planova i programa razvoja opštine kojim se podstiče ekonomski razvoj, preduzetnička inicijativa i javno-privatno partnerstvo, obezbjeđivanje zaštite životne sredine i održivog razvoja;
- obradu podataka iz izvještaja o radu, realizaciji planova i projekata predsjednika, organa lokalne uprave i drugih izvještaja koji podliježu obavezi objavljivanja;
- pripremanje i objavljivanje informacija za domaću i međunarodnu javnost o aktivnostima i poslovima iz djelokruga predsjednika Opštine i drugih informacija,
- promociju ostvarivanja funkcija Skupštine, predsjednika Opštine i organa



lokalne uprave;

- pripremanje publikacija i drugih materijala;
- pripremanje i organizovanje konferencija za štampu, skupova i sl;
- ažuriranje web sajta;
- poslove pripreme i upravljanja projektima koji se finansiraju iz EU fondova i drugih izvora, praćenja njihove realizacije, priprema informacija i izvještaja o realizaciji projekata, uspostavljanje i vođenje baze podataka o planovima, programima i projektima, inicira izmjene i dopune propisa kojima se unaprijeđuje poslovni ambijent;
- planiranje, koordiniranje, praćenje i sprovođenje aktivnosti lokalnog ekonomskog razvoja u saradnji sa drugim organima lokalne uprave;
- Upravljanje bazom podataka i analiziranje podataka o lokalnom ekonomskom razvoju, koordiniranje i vođenje javno – privatnog dijaloga, koordiniranje poslova u vezi sa marketingom i privlačenjem stranih i domaćih investicija, praćenje eksternih izvora finansiranja i obezbjeđivanje informacija za njihovo iskorišćavanje, pripremanje i sprovođenje projekata lokalnog ekonomskog razvoja, pružanje podrške privatnom sektoru (malim i srednjim preduzećima, preduzetnicima i potencijalnim investitorima), u skladu sa iskazanim potrebama;
- Sprovođenje drugih aktivnosti u cilju unapjeđenja poslovnog okruženja i uslova za poslovanje;
- pripremu i obradu informacija o planiranim i realizovim aktivnostima predsjednika Opštine i ostalih organa lokalne uprave; saradnja sa pisanim i elektronskim medijima;
- izradu stručno-informativnog materijala iz nadležnosti predsjednika Opštine;
- obezbjeđivanje javnosti i transparentnosti rada predsjednika Opštine, organa lokalne uprave;
- postupanje po predstavkama koje državni organi upućuju predsjedniku Opštine radi utvrđivanja činjenica, odnosno rješavanja pitanja koja su predmet tih predstavki i pritužbi;
- saradnju sa medijima radi obavještanja javnosti o radu organa i javnih službi;
- protokolarne poslove za potrebe predsjednika i potpredsjednika Opštine, a u saradnji sa Službom skupštine organizuje proslavu praznika opštine „3 januar”;
- upravni postupak za slobodan pristup informacijama iz svog djelokruga;
- pripremu izvještaja o rješavanju upravnih stvari iz svoje nadležnosti;
- pripremu izvještaja o stanju u oblasti iz nadležnosti Službe, kao i pripremu informativnih i drugih stručnih materijala iz svog djelokruga za Skupštinu, predsjednika Opštine i organe lokalne uprave;
- vršenje drugih poslova za potrebe predsjednika Opštine u skladu sa zakonom, odlukama Skupštine i aktima predsjednika Opštine.

IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2020. GODINU

Kabinet predsjednika

U toku 2020. godine, u Kabinetu predsjednika Opštine obavljali su se poslovi iz djelokruga svoje nadležnosti i to se radilo na prijemu, prosljeđivanju i arhiviranju pošte upućene predsjedniku opštine i Službi predsjednika Opštine, na izradi propisa i drugih akata koje donosi predsjednik Opštine, kao i na pripremi Odluka i drugih dokumenta koja se usvajaju u Skupštini opštine. Praćena je realizacija akata donešenih od strane predsjednika Opštine i njegovih radnih tijela, razmatrane su predstavke i pritužbe građana, vršeno je zakazivanje i prijem stranaka kod predsjednika Opštine, postupalo se po predstavkama koje državni organi upućuju predsjedniku Opštine radi rješavanja pitanja koja su predmeti tih predstavki.

U Kabinetu predsjednika Opštine se radilo na pripremanju i izradi Izvještaja predsjednika Opštine o njegovom radu i ostvarivanju funkcija lokalne uprave.



U proteklom izvještajnom periodu predsjednik Opštine je donio 342 akta, od toga 42 ugovora, aneksa ugovora i sporazuma, 40 odluka, 224 rješenja, 15 zaključaka, 15 saglasnosti, 4 ovlašćenja i punomoćja i 2 pravilnika.

U evidenciji Kabineta predsjednika, preko šaltera u Građanskom birou i pisarnice u toku 2020. godine registrovano je 1.819 raznih akata, koji su upućeni predsjedniku Opštine, otpreme i korespondencije predsjednika sa pravnim i fizičkim licima, NVO, državnim organima, organima lokalne samouprave i drugim pravnim subjektima.

Kabinet predsjednika Opštine, u izvještajnom periodu imao je 12 zahtjeva za slobodan pristup informacijama, na koje je odgovoreno u zakonskom roku.

Kabinet predsjednika Opštine i Kancelarija za protokolarnе posloove su uredno vodili evidenciju i o prijemu građana i permanentno zakazivali razgovore sa predsjednikom Opštine i njegovim saradnicima, a zavisno od prirode zahtjeva stranke su upućivane na razgovor i kod rukovodioca drugih organa i službi nadležnih za rješavanje određene problematike. U toku 2020. godine preko jedinstvenog softvera evidentirano je 615 najava za prijem kod predsjednika Opštine, a organizovan je prijem za 486 stranaka, dok su preostali zahtjevi proslijeđeni saradnicima zavisno od nadležnosti, odnosno karaktera zahtjeva.

Kabinet je pripremao i organizovao kolegijume i sastanke predsjednika Opštine sa organima lokalne uprave, državnim institucijama, građanima i drugim subjektima, sve do oktobra 2020. godine kada je formirana posebna organizaciona jedinica u okviru Službe predsjednika - Kancelarije za protokolarnе poslove kojoj su pripali ti poslovi shodno Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi predsjednika, br.01-018/20-914, od 07.10.2020. godine.

Zaposleni u Kabinetu predsjednika su učestvovali u organizovanju radnih posjeta Bijelom Polju Predsjednika Vlade Crne Gore, potpredsjednika Vlade Crne Gore, ministara u Vladi Crne Gore i specijalizovanih službi i radnih tijela, zatim posjete ambasadora, međunarodnih organizacija i delegacija.

Tokom izvještajnog perioda, predsjednik Opštine se, između ostalih, sastao sa:

- Predsjednikom 41.Vlade Crne Gore,
- Potpredsjednikom 41.Vlade Crne Gore i ministrom poljoprivrede i ruralnog razvoja,
- Ministrom sporta i mladih, ministrom kulture, ministrom zdravlja, ministarkom ekonomije, ministarkom javne uprave, ministrom odbrane, ministrom rada i socijalnog staranja,
- Predsjednikom Opštine Pljevlja,
- Predsjednikom Privredne komore Crne Gore,
- Predstavnicima Komore procjenitelja i Instituta internih revizora,
- Direktorom policije sa delegacijom,
- Direktorom Kliničkog centra Crne Gore sa predstavnicima NKT-a,
- Delegacijom Socijalnog savjeta Crne Gore,
- Delegacijom Lovačkog saveza Crne Gore.

Upriličene su protokolarnе posjete diplomatsko-konzularnih predstavnika, tako da se predsjednik Opštine u odvojenim susretima sastao sa:

- visokom delegacijom na čelu sa Lewis Gitterom, šefom političko-ekonomskog odjeljenja američke Ambasade u Podgorici,
- ambasadorom Narodne Republike Kine u Crnoj Gori, Njegovom ekselencijom Liu Jinom.

U saradnji sa Službom Skupštine, Kabinet predsjednika je učestvovao u organizaciji svečane sjednice Skupštine opštine povodom 3. januara Dana opštine.



Organizovane su i druge svečanosti na kojima su uručene nagrade, odlikovanja, priznanja, diplome i zahvalnice.

U cilju ostvarivanja još većeg stepena transparentnosti i javnosti rada Opštine Bijelo Polje u 2020. godini postignut je izuzetan napredak, tako da je naša Opština dobitnik nagrade za najtransparentniju opštinu u Crnoj Gori. Ovo ukazuje da rukovodstvo Opštine prepoznaje značaj unaprijeđenja nivoa dostupnosti informacija i ukupne otvorenosti prema građanima i zainteresovanim stranama.

Oficijelna internet prezentacija Opštine samo u 2020. godini dostigla je cifru od 3.634.465 posjeta, a sa novim interfejsima, dobila je potpuniji sadržaj što dokazuje da ova prezentacija zauzima veoma važno mjesto u pogledu informisanja građana.

I na društvenim stranicama Opštine Bijelo Polje postignut je zavidan rezultat. Na Facebook stranici Opštine u toku 2020. godine povećan je broj pratilaca za skoro 7.000. Na Instagram profilu je takođe postignut pomak tako da Opština u trenutku pravljenja ovog izvještaja ima oko 6.700 pratilaca. Otvoren je i Twitter nalog Opštine.

U toku 2020. godine na web sajtu Opštine redovno su ažurirani i unošeni podaci i sve aktuelnosti, informacije, događaji i fotografije sa lica mjesta, koje se odnose na rad predsjednika Opštine, svih organa lokalne samouprave i uopšte na sve važne događaje na teritoriji opštine. Sve te objavljene informacije, dodatno upotpunjuju strukturu internet prezentacije Opštine i obezbjeđuju zavidan nivo učešća građana u političkom životu lokalne zajednice i odlukama koje donosi lokalna uprava.

Menadžer Opštine

U Kabinetu predsjednika svoje aktivnosti vrši menadžer Opštine. U izvještajnom periodu, kao koordinator Konsultativne grupa za praćenje sprovođenja Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje za period 2017-2021. godine, menadžer Opštine je pripremao Izvještaj o sprovođenju Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje za 2019.godinu. Izvještaj o sprovođenju Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje za 2019.godinu, usvojen je na XVIII sjednici Skupštine opštine Bijelo Polje.

U saradnji sa Koordinacionim timom za praćenje realizacije Plana kapitalnih investicija opštine Bijelo Polje za period 2019-2021. godine, menadžer Opštine je učestvovao u pripremi Izvještaja o realizaciji ovog Plana za 2019.godinu. Izvještaja o realizaciji ovog Plana za 2019.godinu, usvojen je na XVIII sjednici Skupštine opštine Bijelo Polje.

Kao koordinator Tima za Certifikaciju-(BFC SEE) menadžer je učestvovao u radu, izvještavanju i praćenju realizacije sprovođenja Certifikata opštine sa povoljnim poslovnim okruženjem zajedno sa Privrednom komorom Crne Gore i ostalim članovima Tima opštine Bijelo Polje. Opština Bijelo Polje je prva opština u Crnoj Gori koja je ispunila kriterijume Programa i dobila Certifikat BFC SEE Standard –Opština sa povoljnim poslovnim okruženjem u jugoistočnoj Evropi.

U toku 2020. godine, u saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede i ruralnog razvoja, Direkcijom za izgradnju i investicije, menadžer Opštine je učestvovao u pripremi tehničke dokumentacije za Projekat „Priprema Idejnog rješenja za zaštitu od poplava, regulaciju i navodnjavanje sliva rijeke Lima (rijeka Grnčar) sa ublažavanjem uticaja klimatskih promjena i održivog korišćenja prirodnih resursa”. Planirano je da se u prvoj polovini 2021.godine, u saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede i ruralnog razvoja, objavi tender za regulaciju rijeke Lim u gradskoj zoni - izgradnja obaloutvrde prema urađenoj i revidovanoj tehničkoj dokumentaciji.

Menadžer je ispred Opštine Bijelo Polje, koordinirao sa opštinama iz sjevernog regiona Crne Gore na pripremi potrebne dokumentacije za realizaciju Projekta Izgradnje Regionalne sanitarne deponije „Čelinska Kosa”.



Učestvovao je u sprovođenju aktivnosti na realizaciji Projekta „Projektovanje i izgradnja Glavnog kanalizacionog kolektora sa pratećim objektima i dio sekundarne kanalizacione mreže u Bijelom Polju-Faza 1”. U izvještajnom periodu, menadžer je sa Delegacijom Evropske Unije iz Podgorice, Nadzornim inženjerom, DOO „Project-Consulting”-Podgorica, Direkcijom za izgradnju i investicije i DOO Vodovod „Bistrica”, pratio rad ugrađene opreme i izvedenih radova na ovom Projektu u skladu sa Ugovorom.

U 2020. godini učestvovao je u pripremi tenderske dokumentacije za izradu Glavnog projekta PPOV (Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda 20.000+10.000 ES) i izvođenja radova prve faze za 20.000 ekvivalent stanovnika(ES) po sistemu „projektuj-lzgradi”, sa Ministarstvom za održivi razvoj i turizam, DOO „Project-Consulting” Podgorica, Direkcijom za izgradnju i investicije, Sekretarijatom za ruralni i održivi razvoj i DOO Vodovod „Bistrica”, Bijelo Polje. Planirano je da se objavi tender za ovaj Projekat u prvoj polovini 2021. godine.

Kancelarija za Evropske projekte

Kancelarija za Evropske projekte je u 2020.godini radila na pripremi i kandidovanju projektnih prijedloga za dobijanje bespovratnih sredstava iz pretpristupnih i drugih fondova Evropske unije i na njihovoj implementaciji.

Kancelarija je pružala ekspertsku i tehničku podršku službama lokalne uprave, nevladinim organizacijama, međunarodnim organizacijama i drugim subjektima, u pripremi, realizaciji, evaluaciji i monitoringu projektnih prijedloga.

Zaposleni u Kancelariji za EU projekte su učestvovali na treninzima i radionicama za pripremu EU projektnih prijedloga, u cilju poboljšanja sopstvenih kapaciteta u pripremi, realizaciji, evaluaciji i monitoringu projektnih prijedloga.

Tokom 2020. godine ostvarili su saradnju i sa Zajednicom opština Crne Gore, u cilju bolje informisanosti i bolje apsorpcije bespovratnih sredstava iz pretpristupnih i drugih fondova Evropske unije.

Kancelarija za EU projekte je u 2020.godini realizovala sljedeće projekte:

- Priprema i tehnička podrška projektu „Rehabilitacija ilegalnih deponija na rijeci Lim i podizanje svijesti o njihovoj štetnosti“, 157.033,32 EUR. Projekat sprovode Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj opštine Bijelo Polje, opština Priboj, JKP Priboj i NVO Euromost. Vrijeme realizacije ovog Projekta je od 31.12.2018. do 29.02.2020.godine, a realizuje se u sklopu Programa prekogranične saradnje Srbija-Crna Gora 2014-2020.
- Priprema i tehnička podrška projektu „Kvalifikovana radna snaga za bolju budućnost“, 168.835.26 EUR. Projekat sprovode Dom starih u Bijelom Polju, Centar za socijalni rad Novi Pazar, Ministarstvo rada i socijalnog staranja Crne Gore i Ministarstvo za rad, zapošljavanje, boračka i socijalna pitanja Srbije. Vrijeme realizacije ovog Projekta je od 07.06.2019 do 06.06.2020.godine, a realizuje se u sklopu Programa prekogranične saradnje Srbija-Crna Gora 2014-2020.
- Priprema i tehnička podrška projektu “Unapređenje zapošljivosti - stvaranje održivih rješenja za RE stanovništvo u sjevernom dijelu Crne Gore”, 119.360,00 EUR. Projekat sprovode Organizacija Help Njemačka i Opština Bijelo Polje. Vrijeme realizacije ovog Projekta je od 01.11.2019 do 01.11.2020.godine, a realizuje se preko Delegacije evropske unije u Crnoj Gori i Ministarstva finansija Crne Gore;
- Priprema i tehnička podrška projektu „Poboljšanje tehničkih kapaciteta i osnivanje novog servisa Službe zaštite i spašavanja opštine Bijelo Polje, 9.680,00 EUR. Projekat sprovodi Službe zaštite i spašavanja opštine Bijelo Polje. Vrijeme realizacije ovog Projekta je od 01.01.2020 do 01.05.2020.godine, a realizuje se uz pomoć Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore.
- Priprema i tehnička podrška projektu „Od bugarskog naroda: Za bolna sjećanja i bratstvo“, 36.690,00 EUR. Projekat sprovodi Opština Bijelo Polje i JU Opšta bolnica Bijelo Polje. Vrijeme



realizacije ovog Projekta je od decembra 2019. do 01.05.2020.godine, a realizuje se uz pomoć Ministarstva vanjskih poslova Republike Bugarske.

- Sprovođenje projekta „Interfide“, INTERREG Albanija-Italija-Crna Gora u vrijednosti od 624.226, 00 EUR, u kojem Opština ima učešće sa 92.281,00 EUR.
- Sprovođenje projektnog prijedloga „Osposobljavanje i zapošljavanje žena sa invaliditetom u Zaštitnoj radionici“, 18.000 EUR. Projekat sprovodi Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje u saradnji sa Udruženjem paraplegičara Bijelo Polje i Mojkovac i Norveškom ambasadam u Crnoj Gori.
- Priprema projektnog prijedloga „Prvi virtualni servis za stara lica u Srbiji i Crnoj Gori“ za opštinu Bijelo Polje, Dom starih Bijelo Polje, Centar za socijalni Novi Pazar, preko Programa prekogranične saradnje Srbija-Crna Gora 2014-2020 (preliminarno izabran, očekuje se početak implementacije projekta jun 2021.godine);
- Priprema i tehnička podrška projektu „Prvi virtualni servis za stara lica u Crnoj Gori“, 200.000,00 EUR. Projekat sprovodi Dom starih Bijelo Polje, Delegacija evropske unije u Crnoj Gori i Ministarstvo rada i socijalnog staranja Crne Gore;
- Pripremljen je i apliciran prema Ministarstvu održivog razvoja i turizma, EU projekat za Direkciju za izgradnju i investicije „Izgradnja gradskog vodovoda-cjevovoda na potezu Bistrica-Pobrnjica“, vrijednosti 2 miliona EUR, preliminarno je prošao kod EU za finansiranje.
- Pripremljen je i apliciran prema EU projekat WBIF „Expansion of the secondary sewerage network in the central zone of the municipality of Bijelo Polje and construction of the coastal wall with the main city collector in the length of 541 m“, u vrijednosti 2 miliona EUR.
- Pripremljen je i apliciran prema Ministarstvu rada i socijalnog staranja EU projekat „Zapostljavanje u manje razvijenim opštinama“ vrijednosti 570,000,00 EUR.

Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj -KLER

Opština Bijelo Polje je završila proces certifikacije prema projektu BFC certifikacije opština sa povoljnim poslovnim ambijentom u Jugoistočnoj Evropi (BFC SEE). Odlukom Regionalnog savjeta BFC SEE stekla je pravo korišćenja naziva „Povoljno poslovno okruženje – Business Friendly Municipality“ i pravo korišćenja i isticanja zaštićenog znaka certifikacije u skladu sa knjigom standarda u naredne 3 godine. Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj je bila vodeći nosilac procesa certifikacije.

Kancelarija je tokom 2020. godine nastavila sa primjenjivanjem praksi koje predviđa BFC SEE standard povoljnog poslovnog okruženja, pratila sprovođenje ostalih praksi BFC standarda, u skladu sa obavezama prema Regionalnoj mreži za povoljno poslovno okruženje u Jugoistočnoj Evropi.

KLER je učestvovala u organizovanju sjednica Savjeta za ekonomski razvoj opštine Bijelo Polje i obavljala administrativno tehničke poslove za potrebe Savjeta.

Početkom 2020.godine u okviru raspisanog Javnog poziva za dostavljanje projektnih prijedloga za stručno osposobljavanje nezaposlenih, KLER je informisala lokalne privrednike i preduzetnike i pružala podršku prilikom apliciranja na isti. Saradnja KLER-a sa UNOPS-om rezultirala je većim brojem podnešenih aplikacija, među kojima je i Opština Bijelo Polje – Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj. Opštini je dodijeljeno 18.876.50 USD za sprovođenje projekta: „Osposobljavanje i zapošljavanje žena sa invaliditetom u zaštitnoj radionici“.

Tokom 2020. godine KLER je uključena u projekat EU-SOPESS: „Dalji razvoj lokalnih inicijativa za zapošljavanje u Crnoj Gori“, gdje ima aktivnu ulogu prilikom izrade Analize lokalnog tržišta rada i izrade lokalne Strategije i akcionih planova za zapošljavanje i razvoj ljudskih resursa. Projekat se finansira iz pretpristupnih sredstava (IPA) koja su obezbjeđena



kroz Program Evropske unije i Crne Gore za zapošljavanje, obrazovanje i socijalnu zaštitu. KLER je za potrebe ovog projekta, pored ostalog, prikupljala podatke od privrednika o potrebama za zapošljavanje novih radnika.

Urađena je Analiza lokalnog tržišta rada, koja je upotrijebljena prilikom izrade Nacrta Lokalne strategije za zapošljavanje opštine Bijelo Polje za period 2020-2024. godina.

Tokom 2020. godine održano je više sastanka sa predstavnicima Privredne komore Crne Gore i Vlade Crne Gore na temu ublažavanja posledica po privredu i građane Bijelog Polja nastalih usled pandemije covid-19 virusa. Održan je poseban sastanak sa privrednicima iz Bijelog Polja radi prezentacije trećeg paketa ekonomskih mjera podrške građanima i privredi za ublažavanje posljedica pandemije koronavirusa, usvojenog na sjednici Vlade Crne Gore u julu 2020. godine.

KLER je, u izvještajnom periodu, aktivno učestvovala prilikom realizacije projekta "Program grantova za samozapošljavanje", koji sprovodi Zavod za zapošljavanje Crne Gore u saradnji sa Ministarstvom rada i socijalnog staranja i Ministarstvom finansija. KLER je pružala pomoć aplikantima- početnicima u biznisu kako da popune aplikacione formulare i biznis planove. U skladu sa Memorandumom o saradnji između Opštine Bijelo Polje i Zavoda za zapošljavanje Crne Gore-Područna jedinica Bijelo Polje, Kancelarija je održala nekoliko radionica kao dodatnu pomoć aplikantima prilikom izrade biznis planova i popune aplikativnih formulara. Ove aktivnosti su usmjerene ka cilju smanjenja nezaposlenosti i podsticanja preduzetničke djelatnosti u Bijelom Polju.

Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj je redovno ažurirala bazu podataka o stanju u privredi u Bijelom Polju. Ažurirane su baze podatka o broju privrednih društava i preduzetnika, broju zaposlenih i broju nezaposlenih, ekonomski profil zajednice.

KLER je pripremala investicionu ponudu za strane investitore koji su iskazali interesovanje za ulaganje. Izrađene su prezentacije i brošure o investicionim potencijalima Bijelog Polja, na crnogorskom i na englskom jeziku.

Kancelarija je tokom 2020. godine aktivno obavještavala lokalna privredna društva i preduzetnike o mogućnostima za finansiranje, kako iz domaćih tako i stranih izvora finansiranja.

KLER je učestvovala prilikom kandidovanja Opštine Bijelo Polje za dobijanje bespovratnih finansijskih sredsava ka evropskim izvorima finansiranja (budžetna linija: IPA II - Višegodišnji akcioni program za Crnu Goru o zapošljavanju, obrazovanju i socijalnim politikama). Cilj ovog projekta je podrška poslodavcima kroz obezbjeđivanje uslova za otvaranje novih mjesta i obuka na radnom mjestu.

Tokom avgusta 2020. god. KLER je sproveo anketu među privrednim subjektima koji posluju na teritoriji opštine Bijelo Polje sa ciljem pribavljanja informacija o zadovoljstvu privrednika vezano za kvalitet komunalnih usluga, kvalitet rada Savjeta za ekonomski razvoj kao i uopšte saradnjom između privrednih subjekata i Opštine Bijelo Polje.

Tokom 2020. godine KLER je aktivno administrirao web sajt koji je namijenjen za investitore i privredu www.invest.bijelopolje.co.me. Pripremani su podaci za objavljivanje i ažurirane su novosti i informacije u vezi sa aktuelnim temama od značaja za lokalni ekonomski razvoj u opštini.

Šef Kabineta
Božica Zeković
Božica Zeković