



**SMJERNICE ZA PODNOSIOCE PRIJAVA ZA DODJELU
GRANTA**

**JAVNI KONKURS ZA SMANJENJE NEZAPOSLENOSTI U OPŠTINI
BIJELO POLJE**



1. UVOD

Ovim smjernicama za podnosiocje prijava za dodjelu granta za sprovođenje projekta "Smanjenje nezaposlenosti u opštini Bijelo Polje", br. Ugovora CFCU/MNE/181, koji opština Bijelo Polje implementira kroz Program EU-CG za zapošljavanje, obrazovanje i socijalnu zaštitu 2015-2017, daju se uputstva za apliciranje.

2. CILJEVI PROJEKTA I PRIORITETNA PITANJA

Glavni cilj projekta: da doprinese održivom regionalnom ekonomskom razvoju Crne Gore kroz smanjenje regionalnih dispariteta u nezaposlenosti.

Specifični cilj projekta: unaprijediti uslove za otvaranje novih radnih mjesta za nezaposlena i neaktivna lica, kroz povećanje njihove zapošljivosti kroz podršku lokalnim poslodavcima za organizovanje obuke na radnom mjestu i otvaranje radnih mjesta u opštini Bijelo Polje.

Ciljna grupa ovog projekta su poslodavci iz privatnog sektora u opštini Bijelo Polje. **Krajnji korisnici** ovog projekta su nezaposlena lica u opštini Bijelo Polje .

Projektom je predviđena obuka 100, a zapošljavanje 70 nezaposlenih lica sa teritorije opštine Bijelo Polje.

3. FINANSIJSKA ALOKACIJA KONKURSA

Ukupan iznos sredstava koja se raspodjeljuje po ovom konkursu iznosi **329.000,00 €**.

Iznos granta zatražen u okviru ovog javnog konkursa mora biti između sljedećeg minimalnog i maksimalnog iznosa:

- iznos granta po jednom novozaposlenom radniku je najviše: **4.700,00 €**, i
- maksimalni iznos granta je: **28.200,00 €**.

4. KRITERIJUMI PRIHVATLJIVOSTI

Na javni konkurs mogu aplicirati privredna društva i preduzetnici sa sjedištem na teritoriji opštine Bijelo Polje koja posluju duže od 12 mjeseci od dana objave konkursa.

Privredna društva i preduzetnici mogu aplicirati samo sa **jednom prijavom**. Povezani pravni subjekti ne mogu aplicirati.

- Da bi mogao da učestvuje na konkursu, poslodavac mora da dostavi spisak zainteresovanih nezaposlenih lica sa Biroa rada Bijelo Polje, koji se vode neprekidno na evidenciji ne manje od 30 dana od dana objave Konkursa.
- Da bi poslodavac dobio Ugovor o dodjeli granta sa opštinom Bijelo Polje, ukoliko zainteresovano nezaposleno lice posjeduje profesionalne kvalifikacije navedene u Prijavi, poslodavac mora da sprovede radnu praksu u trajanju od 2 do 3 mjeseca sa istim prije potpisivanja Ugovora o radu, za šta su projektom osim granta predviđena finansijska sredstva.
- Po zahtjevu poslodavca, ukoliko navedeno nezaposleno lice ne odgovora traženom profilu zanimanja za zapošljavanje, projektom su osim granta, obezbijedjena sredstva za obuku i prekvalifikaciju, a stručno osposobljavanje nezaposlenih lica trajalo bi 2 do 3 mjeseca prije potpisivanja Ugovora o radu.
- Poslodavac je obavezan da sa uposlenikom potpiše Ugovor o radu na najmanje 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora o dodjeli granta sa opštinom Bijelo Polje.
- Poslodavac koji potpiše Ugovor o dodjeli granta sa opštinom Bijelo Polje, obavezan je da poštuje pravila vidljivosti projekta CFCU/MNE/181 koja su definisana Ugovorom.

5. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Sredstva granta su opredijeljena za finansiranje 6 mjeseci bruto zarada novozaposlenih lica.

6. TRAJANJE PROJEKTA

Potpisivanje Ugovora o dodjeli granta je maj 2022.godine u trajanju od 6 mjeseci.

7. PRIJAVA NA KONKURS

Rok za dostavljanje prijava **je 09. februar 2022.godine.**

Prilikom apliciranja na Javni konkurs potrebno je da se Prijavni obrazac i prateća dokumentacija pošalju putem poštanskog servisa u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti sa naznakom "Prijava na javni konkurs za dodjelu granta za smanjenje nezaposlenosti", na adresu "Opština Bijelo Polje, Slobode bb 84000 Bijelo Polje - Kancelarija za EU projekte".

Prijava za dodjelu granta i konkursna dokumentacija moraju biti u 3 štampane i elektronskoj verziji na CD-u;

Prijave na javni konkurs za dodjelu granta za smanjenje nezaposlenosti u opštini Bijelo Polje koje ne budu dostavljene u predviđenom roku, ručno napisane, kao i administrativno nepotpune, **neće biti razmatrane.**

Privredna društva i preduzetnici koji planiraju da apliciraju moraju priložiti sledeća **dokumenta za popunjavanje:**

- Dodatak A - Prijava za dodjelu granta;
- Dodatak B - Spisak nezaposlenih lica sa Biroa rada;
- Dodatak C - Izjava podnosioca prijave-uslovi i tačnost podataka;
- Dodatak D - Izjava-podnosioca prijave-obaveza;
- Dodatak E - Saglasnost-kreditini registar centralne banke i
- Dodatak F - Kontrolna lista.

Privredna društva i preduzetnici koji planiraju da apliciraju moraju priložiti sljedeća **dopunska dokumenta:**

- Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata, odnosno iz registra nadležnog opštinskog organa ne stariji od 30 dana od dana objave konkursa;
- Rješenje o registraciji za PDV i vazeći Statut društva;
- Komplet obrazaca za godišnje račune (Bilans stanja i Bilans uspjeha) za posljednju godinu dana. Za registrovane preduzetnike potrebno je dostaviti odgovarajući obrazac izdat od strane Uprave prihoda (poreske uprave) (ZPO, GPPFL, Rješenje Uprave prihoda (poreske uprave) o paušalnom oporezivanju ili drugo);
- Potvrda Uprave prihoda (poreske uprave) o urednom izmirivanju poreza i doprinosa ne starija od 30 dana od dana objave konkursa;
- Odgovarajući obrazac za posljednjih mjesec dana uplate poreza i doprinosa za zaposlene ne stariji od 30 dana od objave konkursa, ovjeren od Uprave prihoda (poreske uprave), kao dokaz broja zaposlenih;

Aplikativni paket takodje sadrži i **dokumenta za informisanje**, odnosno obrazac Odluku o raspisivanju Konkursa, obrazac Ugovora o dodjeli granta kao i dokumenta za izvještavanje.

8. PROCES VREDNOVANJA PRIJAVA

Proces vrši Evaluacioni odbor za dodjelu granta za smanjenje nezaposlenosti u opštini Bijelo Polje u skladu sa Pravilnikom o postupku i metodologiji finansiranja grant šema. Nakon administrativne provjere pristiglih prijava ocjenjivanje će se vršiti na osnovu sljedećih kriterijuma:

- Finansijski i operativni kapaciteti podnosioca prijave;
- Sektor poslovanja;
- Ciljna grupa;
- Broj novozaposlenih radnika;
- Prethodno iskustvo u oblasti poslovanja;
- Budžet.

Za ocjenu kvaliteta primljenih prijava usvojena je sljedeća skala:

Odjeljak	Maks. rezultat
1. Finansijski i operativni kapaciteti	20
1.1 Da li podnosilac prijave imaju dovoljan kapacitet upravljanja? (uključujući osoblje, opremu i prostorije)?	10
1.2 Da li podnosilac prijave ima stabilne i dovoljne izvore finansiranja?	10
2. Sektor poslovanja	20
2.1 Da li podnosilac pripada sektoru prioriternih oblasti poslovanja za deficitarna zanimanja?	20
3. Ciljna grupa	20
3.1 Da li nezaposlena lica pripadaju ciljnoj grupi navedenoj u javnom konkursu?	20
4. Broj novozaposlenih radnika	15
4.1 Koliko će privredni subjekt/preduzetnik zaposliti radnika koji će proći obuku i radnu praksu?	15
5. Prethodno iskustvo u oblasti poslovanja	15
5.1 Da li podnosilac prijave ima sva potrebna odgovarajuća stručna i preduzetnička znanja i reference za realizaciju granta?	15
6. Budžet	10
6.1 Da li je planirani budžet uradjen korektno i u skladu sa utvrdjenim iznosima u javnom konkursu?	10
Maksimalan ukupan rezultat	100

Evaluacioni odbor je dužan da donese Odluku o dodjeli granta za smanjenje nezaposlenosti u opštini Bijelo Polje u roku od 90 dana od dana zatvaranja konkursa.

Odluka o dodjeli granta za smanjenje nezaposlenosti u opštini Bijelo Polje, dostavlja se učesnicima konkursa i objavljuje na web sajtu opštine www.bijelopolje.co.me.

