

Naručilac Opština Bijelo Polje, Direkcija za izgradnju i investicije
Broj 114-1/2018
Datum 03.10.2018 godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), Opština Bijelo Polje, Direkcija za izgradnju i investicije dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Opština Bijelo Polje, Direkcija za izgradnju i investicije	Lice/a za davanje informacija: Miljojka Janjušević
Adresa: ul.Nedeljka Merdovića	Poštanski broj: 84000
Sjedište: Bijelo Polje	PIB: 02003554
Telefon: 050484803	Faks: 050484802
E-mail adresa: javnenabavke@bijelo polje.co.me	Internet stranica: nema

II Predmet nabavke:

Usluge

III Opis predmeta nabavke:

Izrada glavnog projekta lifta za pristup osobama sa posebnim potrebama u zgradi Opštine

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 5.000,00 €;

PROJEKTNI ZADATAK

ZA IZRADU TEHNIČKE DOKUMENTACIJE (GLAVNOG PROJEKTA)

Izgradnja lifta za pristup osoba sa posebnim potrebama u zgradi Opštine.

1. UVOD

Predmet ovog Projektnog zadatka je utvrđivanje uslova za izradu Idejnog i Glavnog projekta: **Izrada Glavnog projekta lifta za pristup osoba sa posebnim potrebama u zgradi Opštine.** Prilikom davanja ponude i u toku izrade predmetne dokumentacije, obrađivač će sve eventualne nejasnoće rješavati neposredno sa nadležnom opštinskom Direkcijom za izgradnju i investicije.

U okviru Glavnog projekta treba definisati sve elemente za izgradnju lifta za pristup osoba sa posebnim potrebama u zgradi Opštine na osnovu kojih će se vršiti građenje. U ovoj fazi treba utvrditi najracionalnije metode građenja, planirati organizaciju građenja i definisati precizan predmjer i predračun radova.

Zahtijeva se da pristup projektovanju bude multidisciplinaran uz sagledavanje svih ekonomskih, prostornih, ekoloških i drugih posljedica izgradnje, uz respektovanje svih uslova koji će ovdje biti propisani.

Za obradu Idejnog i Glavnog projekta zahtijeva se primjena savremenih tehnoloških dostignuća.

Ovim Projektnim zadatkom defisani su pojedinačni aspekti problema projektovanja, kao i potreban sadržaj i nivo izrade Idejnog i Glavnog projekta.

Zahtijeva se racionalno i dokumentovano odlučivanje u fazi izrade Idejnog i Glavnog projekta na bazi kvalitativnog vrednovanja numeričkih pokazatelja alternativa.

U fazi izrade Idejnog i Glavnog projekta mora se voditi računa o:

- osnovama za projektovanje,
- analizi neophodnih parametara.

2. STRUKTURA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Projektnu dokumentaciju treba uraditi na nivou Idejnog i Glavnog projekta.

Projektant je dužan da u okviru Idejnog i Glavnog projekta da tekstualne, grafičke i numeričke priloge sa potrebnim sadržajima iz kojih se jasno mogu sagledati tehnička i funkcionalna rješenja, konstruktivni sistem, mogućnosti izgradnje, uklapanje u lokaciju i ambijent.

2.1 Idejni projekat

Idejni projekat uraditi u dva primjerka i odnijeti na izdavanje saglasnosti od strane Ministarstva održivog razvoja i turizma.

Idejni projekat treba najmanje da sadrži:

- Projektni zadatak
- Opštu dokumentaciju
- Tekstualnu dokumentaciju
- Grafičku dokumentaciju

Projektant je obavezan da u fazi Idejnog projekta obradi rješenje do nivoa definisanja:

- situaciju objekata ;
- osnove, fasade i dr.
- orijentacione cijene koštanja izgradnje,
- prijedloga optimalnog rješenja,
- i ostalih neophodnih parametara.

Idejni projekat će se obraditi na detaljno snimljenim geodetskim podlogama razmjere 1:250 (1:500) koje će obrađivač projekta uraditi po posebnom Projektnom zadatku za predmetni zahvat/potez.

2.2 Glavni projekat

Projektant je dužan da na osnovu usvojenog Idejnog projekta (izdate saglasnosti od Ministarstva održivog razvoja i turizma) uradi Glavni projekat sa svim sadržajima i pripadajućim projektima.

Glavni projekat najmanje treba da sadrži:

- opštu dokumentaciju o projektu
- projektni zadatak (priložiti)
- tekstualnu dokumentaciju
- numeričku dokumentaciju
- grafičku dokumentaciju
- prateće projekte i elaborate
- zbirni predračun radova.

Obim pojedinih djelova projektne dokumentacije propisan je u poglavljima ovog Projektnog zadatka.

3. OSNOVE ZA IZRADU GLAVNOG PROJEKTA

Projektovanje **Izrade Glavnog projekta lifta za pristup osoba sa posebnim potrebama u zgradi Opštine**, zahtijeva veoma detaljno sagledavanje i proučavanje svih relevantnih činilaca. U konkretnom slučaju, za izradu Glavnog projekta, Projektant će se pridržavati ovih osnova.

3.1 Projektni zadatak

Projektni zadatak i Urbanističko - tehnički uslovi su obavezujući za Projektanta i predstavljaju istovremeno i osnovu za izradu Glavnog projekta.

3.3 Geodetske podloge

Projektant je dužan da pri izradi Glavnog projekta koristi geodetske podloge u razmjerama R 1:200 za situaciju i R 1:100 za objekte. Obavezujući zaključci prethodnih faza projektovanja.

Projektant je dužan da analizira sve elemente i zaključke iz Idejnog projekta.

Iz analize navedenih rezultata i zaključaka, Projektant se opredjeljuje za dalju razradu svih elemenata predmetnog projekta.

3.4 Uslovi nadležnih organa i organizacija

Projektant je /će, posredstvom naručioca, pribaviti uslove nadležnih organa.

3.5 Prethodno urađena dokumentacija

Projektant je dužan da pribavi svu dosada urađenu projektnu dokumentaciju za predmetni potez i lokaciju i sa njom uzvrši usklađivanje.

3.6 Karakteristike materijala i uslovi primjene

Neophodno je da Projektant definiše karakteristične parametre svih predloženih materijala sa uslovima primjene. Potrebno je ispitati i podobnost materijala, kao i tehničko-ekonomsku opravdanost njihovog korišćenja.

3.7 Uslovi za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti

Projektant je obavezan da obezbjedi nesmetan pristup objektu i kretanje licima smanjene okretljivosti u skladu sa članom 73. Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata i u skladu sa Pravilnikom o blizim uslovima i načinu smanjene pokretljivosti prilagođavanja objekata za pristup i kretanje licima sa invaliditetom (>SI.listCG<, broj48/13).

3.11 Zakonska i tehnička regulativa

U izradi Glavnog projekta potrebno je pridržavati se zakonskih i tehničkih propisa, standarda, normativa i pravila struke.

Projektant je dužan da uz Tehnički izvještaj priloži spisak zakonske regulative koje je koristio pri izradi projekta.

4. ELEMENTI I SMJERNICE ZA PROJEKTOVANJE

Predmet projektovanja je **Izrada Glavnog projekta lifta za pristup osoba sa posebnim potrebama u zgradi Opštine.**

Projektom je potrebno predvidjeti :

1. Potrebno je predvidjeti najracionalniju lokaciju za lift u zgradi Opštine;
2. Projektovati konstrukciju za lift sa novim rasporedom kancelarija na poziciji lifta;
3. Projektovati električni lift kapaciteta za 8 osoba, sa svim potrebnim karakteristikama za pristup osoba sa posebnim potrebama.

Saglasno Zakonu o uređenju prostora i izgradnji objekata, prilikom projektovanja i rekonstrukcije objekata treba obezbijediti stabilnost i trajnost istih, zaštitu od zemljotresa, elementarnih i drugih nepogoda, zaštitu od požara i eksplozija, podzemnih voda, vlage i drugih nepovoljnih dejstava, imajući u vidu da se radi o objektu za masovno okupljanje ljudi kao i uslove za pristup invalidnih lica.

Zbirni predračun treba upakovati u posebnu svesku.

Potrebno je uraditi sljedeće faze:

- Uraditi Geodetski Elaborat sa situacijom ;
- Projekat arhitekture (situacije, osnove, presjeci, nivelacioni plan, detaljil, poprečni profili td,);
- Projekat uređenja terena nas pripadajućim parcelama;
- Projekat konstrukcije (Tehnički izvještaj sa detaljnim opisom usvojenog konstruktivnog sistema za prijem mjerodavnih opterećenja, mjerodavni uticaji i kombinacije dejstava, način i redosljed izvođenja radova na konstrukciji objekta, tehničke uslove za izvođenje radova, Detaljan opis izvođenja pojedinih elemenata i radova na konstrukciji, Postupak i redosljed montaže konstruktivnih elemenata, statički proračun, analiza opterećenja, dispozicioni planovi i planovi pozicija, planovi oplata, svi potrebni detalji za izvođenje, proračun veza, detalji veza, planovi armature.
- Projekat priključnih saobraćajnica i parking na pripadajućim parcelama i saobraćajne signalizacije;
- Projekat mašinskih instalacija;
- Projekat elektroinstalacija jake struje;
- Projekta elektroinstalacija slabe struje;
- Elaborat zaštite na radu;
- Elaborat PPZ;

8. USLOVI OBRADE IDEJNOG I GLAVNOG PROJEKTA

Cjelokupna grafička dokumentacija mora biti predstavljena u boji i u digitalnoj formi kompatibilnoj sa programom Auto Cad (DWG, DWF).

Projektant je dužan da sve crteže uradi i preda Naručiocu u prikladnom formatu zavisno od veličine objekta i elementa prikazanog na crtežu, vodeći računa da prilozi budu spakovani u format A4 po visini ukoliko je to moguće radi lakšeg rukovanja i korištenja.

Projektant je dužan, da nakon revizije tehničke dokumentacije, otkloni sve eventualne nedostatke u roku koji odredi revident, kako bi se od strane revidenta dobilo pozitivno mišljenje.

Broj primjeraka

Idejne projekte predati u dva primjerka na papirnom mediju i u dva primjerka na CD-u, na jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori.

Glavne projekte Projektant treba predati Naručiocu u 4 primjeraka na papirnom mediju i 7 primjeraka na CD-u, na jeziku u službenoj upotrebi u Crnoj Gori.

VI Način plaćanja

Nakon izrade glavnog projekta lifta za pristup osobama sa posebnim potrebama u zgradi Opštine

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

30 dana od dana zaključivanja ugovora

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 07:00 do 15:00 sati, zaključno sa danom 09.10.2018 godine do 09:30 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Opština Bijelo Polje, Direkcija za izgradnju i investicije.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Opština Bijelo Polje, Direkcija za izgradnju i investicije.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Tri dana od dana otvaranja ponuda.

XI Druge informacije

Potrebno je da ponuđač dostavi licence ovlašćenih inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenja objekata za sljedeće faze:

- Arhitektura,
- Konstrukcija,
- Mašinske instalacije,
- Elektroinstalacije jake struje,
- Protivpožarni elaborat i
- Elaborat zaštite na radu.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 09.10.2018 godine u 10:15 sati, u prostorijama Direkcije za izgradnju i investicije na adresi ul.Nedeljka Merdovića Sportska hala Nikoljac III sprat.

Službenik za javne nabavke

Miljojka Janjušević

Ovlašćeno lice naručioca

M.P.

Milanko Minić