



Crna Gora
Opština Bijelo Polje
Predsjednik Opštine
Br.01 -
Bijelo Polje ____ mart 2014. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE

BIJELO POLJE

Na osnovu člana 57 stav 1 tačka 8 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.list RCG", broj 42/03, 28/04, 75/05, 13/06, "Sl.list CG", broj 88/09, 3/10 i 38/12) i člana 60 stav 1 tačka 11 Statuta Opštine Bijelo Polje ("Sl.list CG – opštinski propisi", broj 21/10), dostavljam Vam Izvještaj o radu Predsjednika Opštine, organa i službi lokalne uprave za 2013. godinu.

Predsjednik
Aleksandar Žurić, s.r.



**IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I
SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2013. GODINU**



I UVODNE NAPOMENE

Izveštaj o radu predsjednika Opštine Bijelo Polje za 2013. godinu predstavlja dokument kojim su objedinjene ključne aktivnosti Predsjednika, organa uprave i službi Opštine Bijelo Polje, realizovane tokom 2013. godine. Cilj izrade dokumenta je da, kroz analitičan pristup, predstavi aktivnosti povodom ključnih segmenata od interesa za grad i građane Bijelog Polja.

Standardizovanu formu ovakvih dokumenata teško je izbjeći zbog prirode samog izvještaja I određenih kvantifikovanih podataka. Ovaj izvještaj, kao I prethodni za 2012. godinu, sadrži informacije o realizovanim poslovima I aktivnostima predsjednika Opštine, organa I službi lokalne uprave, odnosno pregled najvažnijih poslova koji su obavljani tokom 2013. godine, sa ocjenom stanja u pojedinim upravnim oblastima i prijedlogom mjera za unapređenje tog stanja.

Opština Bijelo Polje je realizovala planirani budžet na nivou od oko 95 odsto, već treću godinu za redom bez novog kreditnog zaduženja. Tokom izvještajnog perioda, završena je realizacija značajnih infrastrukturnih i razvojnih projekata, a istovremeno su otpočeli i novi veoma važni projekti. To je snažno uticalo da, uprkos brojnim ekonomskim problemima i izazovima, Bijelo Polje, pored epiteta regionalnog centra, dobije i svoj novi stil – savremenog urbanog grada.

U izvještajnom periodu predsjednik Opštine predložio je Skupštini opštine usvajanje nekoliko veoma značajnih dokumenata od kojih svakako treba izdvojiti Prostorno-urbanistički plan opštine Bijelo Polje kao najznačajniji, zatim donošenje Programa uređenja prostora za 2014. godinu, Izveštaj o stanju uređenja prostora u 2013. godini, Program podizanja spomen obilježja, Plan upravljanja otpadom za period 2013 – 2016. godine, Program podsticajnih mjera za razvoj poljoprivrede i 10 odluka kojima se definiše funkcionisanje određenih oblasti iz domena lokalne uprave. Razmatrao je 18 izvještaja o radu organa radnih tijela i javnih ustanova, informaciju o ostvarivanju socijalne i zdravstvene politike i mnoge druge dokumente bitne za ostvarivanje funkcija lokalne samouprave.

Predsjednik Opštine je, shodno zakonskim ovlaštenjima, donio Odluku o formiranju Savjeta za ekonomski razvoj opštine Bijelo Polje. Savjet je stručno i savjetodavno tijelo sastavljeno od stručnjaka iz oblasti ekonomije i razvoja, a postavljeni cilj je analiza stanja i definisanje prioriteta projekata relevantnih za razvoj ekonomije Bijelog Polja. Osim što je odredio mjere za kreiranje stimulativnog ambijenta za privlačenje stranih i domaćih investicija, Savjet je analizirao predložio i set stimulativnih mjera za podsticaj poljoprivrede i Odluku o proglašenju biznis zona.

Socijalni savjet opštine Bijelo Polje, takođe je donio niz važnih zaključaka i preporuka, a brojne odluke su sa ove adrese upućene i Vladi Crne Gore. Osim toga, Savjet je, uz učešće predstavnika Saveza sindikata, Unije poslodavaca i Opštine Bijelo Polje, razmatrao i značajna pitanja za ostvarivanje unapređenja kolektivnog pregovaranja, socijalne politike, politike zapošljavanja, demografskih kretanja i dr.

Protekla godina bila je obilježena uspješnim nastavkom rada na realizovanju značajnih investicionih projekata na području naše opštine i to u najvećoj mjeri



zahvaljujući nastavku racionalne saradnje sa Vladom Crne Gore i međunarodnim organizacijama i donatorima, od kojih su brojni projekti uspješno privedeni kraju.

Početak 2013. godine bio je obilježen otvaranjem Doma zdravlja u Bijelom Polju, koji je sa radom počeo 09.01.2013. godine, kao najmoderniji i najveći objekat primarne zdravstvene zaštite u Crnoj Gori. U izgradnji Doma zdravlja vrijednog 3.3 mil.€. Opština je participirala sa 1/3 ukupnih troškova.

Projekti koji su pokrenuti uz učešće donatora i stranih partnera predstavljaju niz investicija u sferi zdravstva, kao i različite investicije u prosvjeti i školstvu.

U 2013.g. završena je kompletna rekonstrukcija pruge na teritoriji naše opštine, ukupne vrijednosti 8 mil.€.

Izgrađena su 2 stambena objekta za socijalno najugroženije sugrađane i penzionere sa najnižim primanjima a u toku je izgradnja još jednog objekta za tu namjenu.

U protekloj godini započeta je i izgradnja stambeno-poslovnog kompleksa sa 160 stambenih jedinica, vrijednog 6.5 mili.€, koji poslije tri decenije gradimo za državne službenike I namještenike.

U 2013.g. otvorena je novoizgrađena gradska garaža, projekat vrijedan 1.3 mil.€, koji je Opština realizovala u partnerstvu sa Evropskom komisijom.

Završena je i izgradnja novog objekta dječijeg vrtića u Pruškoj, vrijednog 2 mil.€, koji je u potpunosti donirala vlada države Azerbejdžan.

Na izgradnju regionalnog puta prema Pljevljima, do sada je uloženo oko 10 miliona eura, a trenutno radimo završnu fazu vrijednu četiri miliona.

Obezbijedena su sredstva u iznosu 1.5 mil.€, završen je projekat I sproveden tender za rekonstrukciju gradske tržnice I izgradnju gradskog bazara, čija je realizacija u toku.

Raspisan je tender za izvođenje radova na projektu kanalizacione mreže I postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda. Izgradnja kolektora za prečišćavanje otpadnih voda je investicija vrijedna 25 miliona eura, koju će u vidu granta pomoći Evropska komisija u iznosu od 5,25 miliona eura.

Značajnim ulaganjima u infrastrukturu u svim oblastima života (zdravstvo, školstvo, sport, kultura), poboljšali smo uslove života svih građana i uticali na povoljniji privredni ambijent. Kroz reformu poreskog sistema na lokalnom nivou smanjili smo poreska opterećenja građanima i privredi i stvorili najprivlačniji poreski ambijent u Crnoj Gori.

Na sjednici Skupštine opštine 8.10. 2013. godine Opština je proglasila 4 biznis zone: Industrijska zona, lokalitet Cerovo, Vraneška i Bistrička dolina. Investitorima u proglašenim zonama su obezbijedene sve zakonom predviđene i dozvoljene olakšice i sa lokalnog i sa državnog nivoa.

Usvajanje višegodišnjeg Strateškog plana razvoja opštine Bijelo Polje od strane ovog odborničkog sastava, omogućava dostizanje željenog nivoa bavljenja razvojnim projektima. Međutim, veliki broj naših aktivnosti i dalje je bio usmjeren ka rješavanju socio-ekonomske problematike, uzrokovane globalnom krizom, odsustvom direktnih instrumenata za intervenciju u ovoj oblasti na lokalnom nivou kao i velikom stopom nezaposlenosti.

Ove negativne trendove pokušavamo dodatno umanjiti i otvaranjem Azmontovog centra za obuku i prekvalifikaciju radnika, u Bijelom Polju, gdje je planirano da se obuču i uposli oko 3000 mladih ljudi građevinske i ugostiteljske struke. Osim ovog, u Bijelom



Polju je u prethodnoj godini otvoreno nekoliko novih preduzeća, uglavnom u privatnoj svojini, a bitna je i pojačana preduzetnička inicijativa, kao i razvijanje jakih poljoprivrednih gazdinstava.

Zajedno sa Agencijom za zapošljavanje u protekle dvije godine realizovali smo 6 projekata javnih radova i projekat gerontodomaćica, obnovili ugovore za uslužni centar građana, omogućili da preko 60 visokoškolaca obavi pripravnički staž i nastavili sa subvencijama u poljoprivredi.

U narednom periodu radićemo pojačano na tome da stvaramo što bolji ambijent kako bi se povećavao broj zaposlenih i stvorili bolji uslovi za otvaranje malih porodičnih firmi. Stimulativnim mjerama za podsticaj poljoprivrede koje smo donijeli u 2013. godini, podrškom projektima individualnih domaćinstava, kao i preko MIDAS i IPA programa značajno je popravljeno stanje u ovoj oblasti.

Formiranjem lokalne Turističke organizacije, čiji je osnovni zadatak da promoviše potencijale i mogućnosti za razvoj turizma kojima raspolaže naša opština, kao i da sprovodi aktivnosti na stvaranju pretpostavki za valorizaciju tih potencijala u funkciji razvoja opštine, ostvarili smo neophodan preduslov za povezivanje sa Nacionalnom turističkom organizacijom Crne Gore, što će u budućem periodu značiti zajedničke nastupe na domaćim i međunarodnim turističkim sajmovima, kako bismo na što bolji način prezentirali raspoložive potencijale.

Konačno, i u prostornim i planovima posebne namjene stvoreni su uslovi za najefikasniju valorizaciju agroturističkih potencijala planine Bjelasice. Za valorizaciju ove najljepše crnogorske planine, od najvećeg značaja će biti projekat novog puta kao i projekat izgradnje prvih žičara, za šta je u 2013.g. pripremljena tenderska dokumentacija i za šta su ugovorena sredstva finansiranja prve faze od 3 mil.€. U ovoj godini smo sa slovenačkim investitorima pokrenuli i izradu naučno-stručnih studija za valorizaciju turističkog dragulja - Đalovića pećine, poslije čega očekujemo prve konkretne rezultate u obliku investicija i koncesionog ugovora.

Lokalna uprava u Bijelom Polju je u prethodnoj godini, uz sopstvenu odgovornost i u interesu lokalnog stanovništva, nastojala da održi i uzdigne na veći nivo načela demokratije, depolitizacije, zakonitosti i profesionalnosti. Radi stvaranja uslova za što efikasnije vršenje poslova sprovedeno je kvantitativno i kvalitativno usklađivanje kadrovske strukture u upravi i u javnim preduzećima i ustanovama. Primjenjivanje kvaliteta i viših standarda u radu javne uprave posebno je podrazumijevalo da se za sva, a naročito rukovodeća radna mjesta, vrši praćenje i ocjena rada nosilaca rukovodećih funkcija, shodno predviđenim propisima, da se u lokalnoj upravi i javnim preduzećima radna mjesta rukovodećeg kadra popunjavaju na osnovu javnog oglasa, odnosno konkursa i da se uz primjenu načela depolitizacije vrši izbor kandidata. U 2013. godini je započeta dvosmjerna kontrola navedenog procesa, jer smo, pored nezavisne kontrole koju po propisima ili po potrebi izvode renomirane revizorske kuće, uveli i permanentnu internu reviziju čime smo pokazali stvarno opredjeljenje u pravcu poštovanja zakonskih načela.

Za 2013.g. predsjednik Opštine Bijelo Polje uručio je Trećejanuarsku nagradu, najveće opštinsko priznanje, šefu Delegacije Evropske unije u Crnoj Gori Mitji Drobniču. Nagrada je dodijeljena zbog doprinosa Delegacije EU razvoju i unapređenju života građana naše Opštine tokom minulih godina a posebno u protekloj. Kroz IPA programe



IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2013. godinu

prekogranične saradnje dalje očekujemo realizaciju 7 kandidovanih projekata za koje smo sa Delegacijom EU potpisali ugovore.

U cilju daljeg kontinuiranog razvoja naše opštine i dalje ćemo razvijati odnose sa Vladom Crne Gore i sa potencijalnim partnerima iz stranih zemalja, odgovornim odnosom, dobrom pripremom kvalitetnih projekata, uspostavljanjem saradnje na kulturnom i ekonomskom nivou, sklapanjem brojnih strategija razvoja, uključujući i donošenje zajedničkih memoranduma, inicijativa i akcionih planova.

Osnovne pozicije Službe predsjednika Opštine u sistemu javnih prihoda i rashoda lokalne samouprave, tokovi i prioriteti trošenja sredstava ove organizacione jedinice u 2013. godini, prikazani su u sljedećem bilansu stanja:

KABINET PREDsjedNIKA

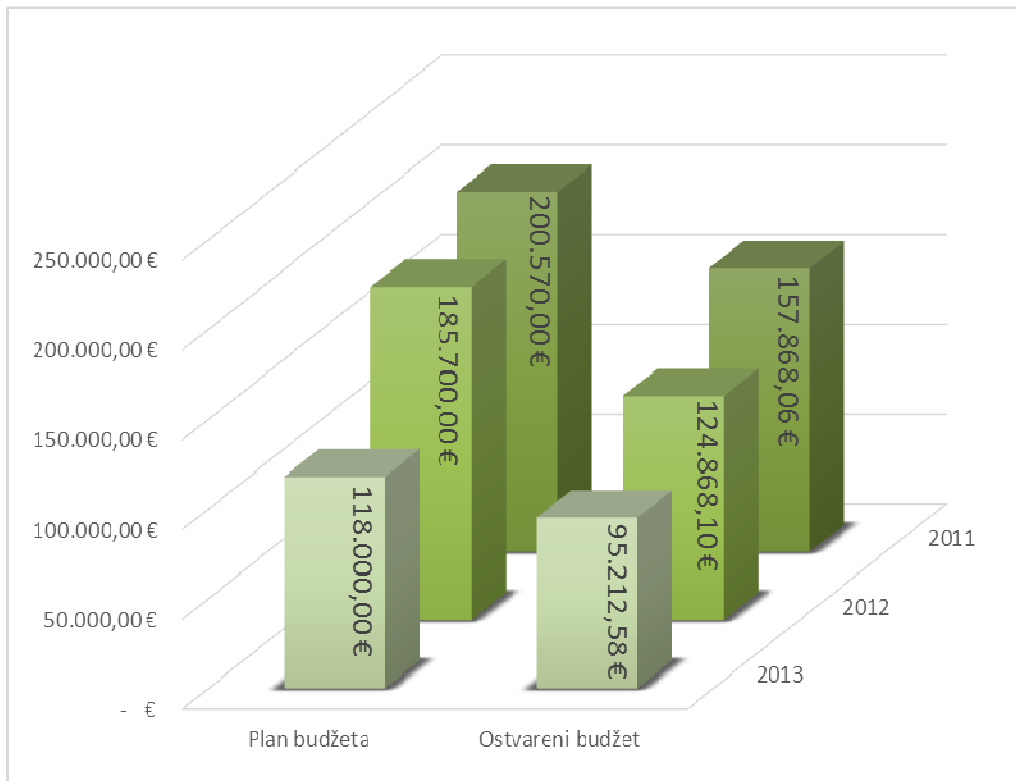
VRSTA TROŠKA	PLANIRANO	REALIZOVANO	Izvršenje (%)
KABINET PREDsjedNIKA	118000.00€	95212.58€	80.6886%
BRUTO ZARADE ZAPOSLENIH	43000.00€	39510.90€	91.8858%
Neto plate zaposlenih	43000.00€	39510.90€	91.8858%
Izdaci za materijal i usluge	21000.00€	19101.62€	90.9601%
Administrativni materijal	6000.00€	4886.07€	81.4345%
Izdaci za gorivo	15000.00€	14215.55€	94.7703%
Rashodi za usluge	45500.00€	29833.26€	65.5676%
Službeno putovanje	7000.00€	5093.50€	72.7643%
Reprezentacija	12000.00€	5890.40€	49.0867%
Saradnja sa drugim gradovima	5000.00€	2888.36€	57.7672%
Saradnja sa međunarodnim organizacijama	5000.00€	2964.50€	59.2900%
Komunikacione usluge-troškovi telefona	13000.00€	12938.50€	99.5269%
Usluge stručnog usavršavanja	500.00€	58.00€	11.6000%
Ostale usluge	3000.00€	0.00€	0.0000%
Rashodi za tekuće održavanje	6000.00€	5556.80€	92.6133%
Tekuće održavanje opreme	6000.00€	5556.80€	92.6133%
Ostali izdaci	1000.00€	0.00€	0.00%
Ostalo	1000.00€	0.00€	0.00%
Transferi institucijama pojedincu NVO i javnom sektoru	1500.00€	1210.00€	80.6667%
Ostale naknade zaposlenih	1500.00€	1210.00€	80.6667%
UKUPNO:	118000.00€	95212.58€	80.6886%

FISKALNA GODINA: 2013

*Uporedni prikaz izvršenja Budžeta Službe predsjednika Opštine za 2011-2013.g



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2013. godinu



II VRŠENJE POSLOVA ORGANA LOKALNE UPRAVE

U izvještajnom periodu poslove iz nadležnosti lokalne uprave obavljali su organi lokalne uprave (sekretarijati, direkcije, uprave i službe) u skladu sa nadležnostima utvrđenim zakonom i Odlukom o djelokrugu, organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje.

Organi i službe lokalne uprave izvršavali su zakone, druge propise i opšte akte; pripremali nacрте Odluka, drugih propisa koje donosi Skupština i predsjednik Opštine; vršili upravni nadzor; vršili stručne i druge poslove koje im povjeri Skupština i predsjednik Opštine; rješavali u upravnom postupku o pravima i obavezama građana, pravnih i drugih lica; vodili javne i druge evidencije propisane zakonom i opštim aktima organa lokalne samouprave; vršili i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima, a takođe vršili poslove državne uprave koji su im preneseni zakonom ili povjereni propisima Vlade Crne Gore.



1. GLAVNI ADMINISTRATOR

Radi obezbeđenja zakonitog, ekonomičnog i efikasnog rada lokalne uprave, Glavni administrator je vršio nadzor nad radom organa lokalne uprave, kroz drugostepeni upravni postupak.

Posvećena je pažnja i redovnom praćenju rada organa lokalne uprave i javnih službi, po pitanju obezbjeđenja javnosti i transparentnosti u radu lokalne uprave u skladu sa zakonom, a naročito da li su isti omogućili na pogodan način neposredan uvid građana u akte i druge službene spise, koji se tiču ostvarivanja funkcije lokalne samouprave i ostvarivanja prava i obaveza i pravnih interesa građana.

U toku 2013. godine postupljeno je po ukupno 580 predmeta. U okviru rješavanja u drugostepenom upravnom postupku Glavnom administratoru izjavljeno je 279 žalbi, po 276 izjavljenih žalbi blagovremeno je riješeno u izvještajnom periodu, a ostala su neriješena 4 predmeta, koji su formirani po žalbama koje su podnesene na kraju izvještajnog perioda.

Najčešći razlog zbog čega su stranke izjavljivale žalbe, jesu bitne povrede pravila postupka, odnosno stranci nije pružena mogućnost da učestvuje u postupku, a takođe stranke su često izjavljivale žalbe i zbog pogrešne primjene materijalnog prava i pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja.

Takođe, stranke su izjavljivale žalbe zbog ćutanja administracije, a sa razloga što prvostepeni organi postupajući po zahtjevima stranaka nisu donosili upravne akte u zakonom propisanoj formi već su na iste odgovarali u formi obavještenja.

Drugostepenim rješenjima kojima su poništene odluke prvostepenog organa, ukazano je na nepravilnosti koje treba da se otklone u ponovnom postupku, kako bi se donijele na zakonu zasnovane odluke.

U toku 2013. godine podnijeto je i 9 zahtjeva za vanredno preispitivanje sudske odluke Vrhovnom sudu Crne Gore.

Po podnijetim zahtjevima sud je donio presude i to :

- 2 kojima se usvajaju zahtjevi za vanredno preispitivanje sudske odluke.
- 7 kojim se odbijaju zahtjevi za vanredno preispitivanje sudske odluke.

U okviru svojih redovnih poslova, a u skladu sa Zakonom o biračkim spiskovima, po kojem je propisano da po zaključenju istog, promjene u njemu mogu se vršiti samo na osnovu odluke Glavnog administratora, odnosno Suda u upravnom sporu, najkasnije 10 dana prije dana određenog za održavanje izbora, Glavni administrator je primio 301 zahtjev za promjenu u biračkom spisku, tj. za upis, brisanje i izmjenu i dopunu podataka, a po kojima je riješeno u zakonom propisanom roku. Predmetni zahtjevi riješeni su na sljedeći način :

- u 49 predmeta dozvoljen je licima upis u birački spisak;
- u 55 slučajeva izvršena je promjena u biračkom spisku na način što je izvršena promjena biračkog mjesta birača zbog promjene adrese birača, u 9 slučajeva izvršena je promjena prezimena građanina, u 3 predmeta izvršena je prijava prebivališta i u jednom slučaju izvršena je promjena jmbg i 1 promjena zbog duplo određenog JMBG. U 3 predmeta izvršena je promjena imena birača u jednom slučaju je izvršena dopuna podataka o crnogorskom državljanstvu;

- iz biračkog spiska izbrisano je 30 osoba zbog nastupanja smrti, 29 građana su brisana iz biračkog spiska zbog odjave prebivališta sa teritorije Opštine Bijelo Polje i 1 birač je brisan iz biračkog spiska zbog toga što nema jedinstveni matični broj građana.



-u 119 slučajeva nije bilo potrebno vršiti ispravke u biračkom spisku, obzirom da su podaci u istom bili tačni;

Od strane građana podneseno je 14 pritužbi odnosno prigovora na rad organa lokalne uprave. Nakon uvida u spise predmeta i utvrđivanja činjenica na koje se ukazuje pritužbama odnosno prigovorima, te zahtijevanja da se starješine organa i službi izjasne po istima, uspjele su da se otklone nepravilnosti ukazane u istima.

U okviru organizovanja rada i koordiniranja radom organa lokalne uprave, Glavni administrator je zakazivao i održavao sastanke sa starješinama, koje su doprinijele boljem radu organa lokalne uprave. Na sastancima su davana uputstva i mišljenja o radu organa i službi, i na taj način su razriješeni određeni problemi, usaglašeni stavovi, otklonjene nepravilnosti, dileme.

Posvećena je pažnja i redovnom praćenju rada organa lokalne uprave i javnih službi, po pitanju obezbjeđenja javnosti i transparentnosti u radu lokalne uprave u skladu sa zakonom, a naročito da li su isti omogućili na pogodan način neposredan uvid građana u akte i druge službene spise, koji se tiču ostvarivanja funkcije lokalne samouprave i ostvarivanja prava i obaveza i pravnih interesa građana.

Radi obezbeđenja zakonitog, ekonomičnog i efikasnog rada lokalne uprave, Glavni administrator je vršio nadzor nad radom organa lokalne uprave, kroz drugostepeni upravni postupak i tom prilikom dao određene primjedbe i sugestije na rad prvostepenih organa.

2. SLUŽBA MENADŽERA

U toku 2013. godine Služba je vršila pripremu projekata za kandidovanje istih prema finansijskim predpristupnim fondovima Evropske unije i potencijalnim investitorima, donatorima i partnerima.

Najvažnija aktivnost ovog organa u izvještajnom periodu je realizacija I faze kolektora za prečišćavanje otpadnih voda, izuzetno važnog projekta kada je u pitanju zaštita životne sredine i tretman otpadnih voda. Za projekat „Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže sa pratećim objektima“ od Delegacije Evropske Unije dobili smo novčanu pomoć u iznosu od 3.6 miliona eura.

U decembru 2013. godine objavljen je tender za radove sa izradom Glavnog projekta kod Delegacije EU u Podgorici, za prvu fazu kanalizacione mreže (lijeva obala Lima- gradska i industrijska zona sa pripadajućim naseljima).

U toku 2013. godine započeli smo i završili sve radove u skladu sa tehničkom dokumentacijom na projektu Parking garaže u saradnji sa Delegacijom EU i Direkcijom za izgradnju i investicije opštine Bijelo Polje. Završen je tehnički prijem, potrebne dozvole za puštanje u rad parking garaže, izvršene su neophodne pripreme za formiranje DOO„Parking servis“ i objekat je predat Službi za zajedničke poslove na održavanje i probni rad do izbora direktora DOO„Parking servis“.

Zajedno sa predstavnicima UNDP u Crnoj Gori praćeni su rezultati Pilot projekta enegetske efikasnosti za 4 porodično stambena objekta za korisnike MOP-a u naselju



Resnik, a u saradnji sa Sekretarijatom za uređenje prostora i održivi razvoj urađen je i plan legalizacije ovih objekata.

U saradnji sa JKP „Lim” i drugim organima lokalne uprave, Opština Bijelo Polje, donatori CHF International i Agencija Bjelasica- Komovi realizovan je projekat „ Mlječne pijace“ na gradskom tržnom centru, pa su po ovom pitanju završeni svi radovi, izvršen tehnički prijem, dobijene upotrebne dozvole i izvršeno puštanje u rad.

Kod izvođenja radova na vodovodima u Nedakusima i Džafića Brdu službenici ovog organa su angažovani u saradnji sa Direkcijom za izgradnju i investicije, kako bi ovim projektom riješili kvalitetno snabdijevanje vodom stanovništva na visokim kotama sa gradskog vodovoda *Bistrica*.

Sa Direkcijom za izgradnju i investicije, JP Vodovod „Bistrica” i MZ Gubavač, završeni su radovi za puštanje u rad vodovoda *Gubavač* sa izvorišta *Vrelo Bijedići*.

Implementiran je projekat prve faze energetske efikasnosti - *Zamjene fasadne stolarije na zgradama opštine i vodovoda Bistrica*. Sredstva za ovaj projekat energetske efikasnosti dobijena su od Norveške ambasade.

Implementirana je realizacija projekata koje je Kancelarija za razvojne projekte kandidovala u okviru drugog prekograničnog poziva Srbija-Crna Gora. Od strane Delegacije EU ugovoreno je 7 projekata, i to:

1. Centar za socijalni rad Bijelo Polje Mojkovac - „Zajedno do cilja“.
2. Centar za podršku djeci I porodici - „Kroz profesionalnu saradnju do bolje usluge“
3. Opšta bolnica Bijelo Polje - „Pravo na život“.
4. JU O.Š., „Šukrija Međedović ”Godijevo - „Zajedno je ljepše“.
5. Vodovod „Bistrica“ - „Jačanje ekonomskog razvoja kroz održivi menadžment vodenih resursa“.
6. Radio Bijelo Polje - „Novinari bez granica“.
7. Crkvena opština Bijelo Polje - „Kroz kulturu i turizam kroz bolju saradnju“.

U saradnji sa UNDP-om, Ministarstvom ekonomije, Institutom za strateške studije i projekcije, započet je projekt formiranja i razvoja Klastera u našoj opštini.

Pružena je puna podrška u pisanju projekata i apliciranju istih kod međunarodnih organizacija, nizu nevladinih organizacija, građanima i drugim udruženjima.

U saradnji sa državnim i lokalnim organima završili smo i radove na izgradnji dječijeg vrtića i jaslica u ul. „Voja Lješnjaka“ u Pruškoj i pratili radove na izgradnji stambeno-poslovnih zgrada Fonda solidarnosti u Nikoljcu.

Sa Direkcijom javnih radova Crne Gore započeti su radovi na igradnji dječijeg vrtića u ulici „Lenke Jurišević“. Do sada su završeni grubi građevinski radovi, urađen krov i u toku su radovi na elektro instalacijama.

U saradnji sa Ministarstvom za održivi razvoj i turizam radilo se na pripremi i iznalaženju najboljeg rješenja za upravljanje otpadom za našu i susjedne opštine.

Uspostavljena je partnerska saradnje sa Regionalnom razvojnom agencijom Bjelasica-Komovi.



3. SEKRETARIJAT ZA UREĐENJE PROSTORA I ODRŽIVI RAZVOJ

U skladu sa svojim nadležnostima, djelokrugom rada i ovlaštenjima propisanim zakonom i opštinskim propisima ovaj Sekretarijat je i u 2013. godini vršio poslove iz oblasti planiranja i uređenja prostora, građevinarstva i zaštite životne sredine.

U 2013. godini planiranje prostora odvijalo se kroz praćenje ostvarivanja donesenih i izradu novih urbanističkih planova.

Najvažnija aktivnost iz ove oblasti u toku 2013. godine je bila prvo usvajanje Nacrta pa i Prijedloga PUP-a (*Prostorno-urbanističkog plana*) opštine Bijelo Polje, koji je usvojen na sjednici Skupštine početkom 2014. godine.

Ovaj strateški dokument najvišeg reda, iz oblasti planiranja prostora na lokalnom nivou, sadrži prioritete razvoja za područje cijele opštine, a za djelove opštine za koje nije predviđena izrada planova nižeg reda (urbanističkih planova) sadrži i smjernice uređenja i građenja.

Iz oblasti uređenja prostora u 2013. godini podneseno je 907 zahtjeva, dok su 43 prenesena iz 2012. godine. Od 950 zahtjeva riješeno je 943, što je u dijelu efikasnosti procentualno izraženo sa 99,2 %.

U ovom izvještajnom periodu propisano je 168 urbanističko-tehničkih uslova i to za: izgradnju 123 objekta (21 poslovni, 12 stambeno-poslovnih, 68 stambenih, 12 infrastrukturnih i 10 pomoćnih objekata), rekonstrukciju 45 objekata (21 poslovni, 17 stambenih, 3 stambeno-poslovna, za jedan objekat pretvaranje stambenog u poslovni prostor i tri rekonstrukcije ulica).

Po zahtjevu stranaka iz ove oblasti izdato je 43 izvoda iz važećih DUP-ova, izdato 107 rješenja i saglasnosti za formiranje urbanističkih parcela i doneseno 44 rješenja o utvrđivanju naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta.

Na upravna akta iz ove oblasti izjavljeno je 9 žalbi, od kojih su 3 riješene odbijanjem, 5 vraćanjem na ponovni postupak, a jedna se nalazi u postupku kod drugostepenog organa.

Iz oblasti izgradnje i upotrebe prostora u 2013. godini podneseno je 196 zahtjeva, dok su 32 prenesena iz 2012. godine. Riješeno je 190 zahtjeva, a 6 je preneseno u 2014. godinu. Od riješenih 190 zahtjeva usvajanjem je riješeno 115, odbačeno je 53 zahtjeva, a od 22 zahtjeva stranke su odustale. Usvojenim zahtjevima izdato je 80 građevinskih dozvola kojima je odobrena:

- izgradnja 39 stambenih, 4 poslovna, 8 stambeno-poslovnih, 15 infrastrukturnih i 2 poljoprivredna objekta,
- rekonstrukcija 7 stambenih, 4 poslovna i jednog pomoćnog objekta.

Usvojenim zahtjevima izdato je 35 upotrebničkih dozvola za isto toliko objekata, i to: 13 stambenih, 5 stambeno-poslovnih, 6 poslovnih, 10 infrastrukturnih i jedan pomoćni objekat.

Na upravna akta iz ove oblasti izjavljene su 3 žalbe od kojih su 2 odbijene, a jedna je vraćena na ponovni postupak.

U 2013. godini donesena su 3 rješenja za uklanjanje dotrajalih objekata, a jedan zahtjev je odbačen.

Rješavajući po zahtjevu stranaka izdata su 93 uvjerenja na osnovu podataka iz službene evidencije, izdate 43 potvrde o izmirenim naknadama za uređenje građevinskog zemljišta, a po osnovu 308 zahtjeva su izdata razna mišljenja, obavještenja i sl.



Sekretarijat za uređenje prostora i održivi razvoj je u 2013. godini, u saradnji sa Državnim arhivom CG, napravio jedinstvenu bazu skeniranih građevinskih i upotrebni dozvola izdatih u periodu od 1953-2013. godine, tj. od usvajanja prvog Generalnog urbanističkog plana Bijelog Polja, što znači da je u poslednjih 60 godina za izgradnju objekata izdato 2455 građevinskih i 1083 upotrebne dozvole.

Prema do sada urađenom popisu bespravno sagrađenih objekata (koji još nije završen) na prostoru zahvata GUP-a evidentirano je 3394 bespravno sagrađena ili rekonstruisana stambena objekta i 175 stambeno-poslovnih objekata.

Do sada donesenim planovima preko 95% bespravno sagrađenih objekata, koji se nalaze u zahvatu istih, je uklopljeno, što znači da se isti mogu legalizovati na osnovu važeće planske dokumentacije.

Poslovi iz oblasti zaštite životne sredine bazirani su na praćenju stanja životne i radne sredine i preventivnom djelovanju na zaštiti životne sredine i unapređenja ekološki očuvanih prostora, zaštiti prirodnih bogatstava, kao i praćenju sprovođenja normativa i principa kojima je regulisana ova oblast.

U 2013. godini iz ove oblasti izdata su: 3 rješenja o potrebi procjene uticaja, 4 rješenja kojima je data saglasnost na Elaborat procjene uticaja, 5 rješenja da nije potrebna procjena uticaja, 2 mišljenja na planove upravljanja opasnim otpadom, 4 mišljenja o potrebi procjene uticaja na životnu sredinu, 4 rješenja - saglasnosti za sakupljanje i transport opasnog otpada, 1 mišljenje o izradi strateške procjene uticaja na životnu sredinu, 1 rješenje o davanju saglasnosti na Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu, urađen Izvještaj o godišnjem upravljanju otpadom i obrađeni podaci o katastru zagađivača, dok je u fazi izrade Plan upravljanja otpadom. Na upravna akta iz ove oblasti nije bilo žalbi.

4. SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE

U izvještajnoj godini puna pažnja bila je posvećena konsolidaciji opštinskih finansija i stabilnosti budžeta.

Budžet za 2013. godinu je bio planiran u iznosu od 10.550.000,00€, a rebalansiran je iznosom od 10.543.584,47€.

Bužet je realno planiran na realnim izvorima finansiranja i na racionalnom trošenju sredstava, a istovremeno je obezbijeđeno dovoljno sredstava za uspješno funkcionisanje organa lokalne uprave.

U bužetu koji je proporcionalno među najmanjima u državi vodila se racionalna politika koja je potvrđena optimalnim učešćem materijalnih i drugih troškova lokalne samouprave, što pokazuje da smo prilikom trošenja sredstava za glavnu odrednicu imali štednju i racionalizaciju.

Realizovan je značajan broj planiranih projekata koji su od velikog značaja za građane Bijelog Polja, a sve je realizovano bez prodaje imovine i novog kreditnog zaduženja kao i u protekle 3 godine.

U toku 2013. godine DRI je kontrolisala završni račun budžeta Opštine Bijelo Polje za 2012. Godinu i dala 17 preporuka, koje su u međuvremenu primijenjene. Iz izvještaja DRI da se zaključiti, da bi broj preporuka bio značajno manji da smo u prošloj godini radili rebalans budžeta, s obzirom da se većina njih odnosila na preusmjeravanja sredstava



unutar odredjenih planiranih pozicija, na prekoračenje plana po osnovu vraćanja obaveza ili na usaglašavanje sa Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžete države, budžete vanbudžetskih fondova i budžete opština. Od DRI smo dobili „uslovno” mišljenje, koje je drugo po rangu poslije „pozitivnog”, od 4 moguća, što znači da se utvrđene greške tiču procedura i tehnike finansijskog poslovanja ali da ih je moguće otkloniti, jer nijesu utvrđene svjesne pogreške ili nepošteno poslovanje.

Rebalans budžeta za 2013. godinu kao i budžet za 2014. godinu smo uradili u skladu sa preporukama DRI i usaglasili sa pomenutim pravilnikom.

Budžet za 2014. godinu je planiran u iznosu od 10.542.000,00€, na istim principima kao i za 2013. godinu.

U Sektoru za finansije vođena je glavna knjiga trezora i kontrola svih podataka dostavljenih trezoru na knjiženje, pribavljani su periodični i ukupni izvještaji o rashodima budžeta, vršen je obračun plata i drugih naknada radnika, popunjavani su obrasci potrošačkih jedinica i blagovremeno dostavljani na ovjeru, obradivana je finansijska dokumentacija i kontrola njene ispravnosti, kao i isplata novčanih sredstava po istoj. Takođe je vršena priprema i dostava dokumentacije za potrebe DRI.

U toku 2013. godine rađeno je na poslovima likvidature, raščlanjivanja troškova po potrošačkim jedinicama, preuzimanje pristiglih faktura i njihovo registrovanje elektronskim putem u bazu podataka i dostavljanje trezoru na ovlašćivanje, obavljano je usaglašavanje obaveza i potraživanja sa dobavljačima i sastavljanje internih izvještaja za potrebe i po nalogu pretpostavljenih.

U Odsjeku za budžet u protekloj 2013. godini urađena je mreža primitaka i izdataka za Završni račun 2012. godine. U posljednjem kvartalu 2013. godine pristupilo se izradi Plana budžeta za 2014. i Rebalansu za 2013. godinu.

Nakon toga pristupilo se izradi Nacrta Odluke o budžetu za 2014. godinu i u tom dijelu učestvovalo se u pogledu izrade mreže primitaka i izdataka iskazanih po funkcionalnoj i ekonomskoj klasifikaciji.

Plan budžeta je definisan Odlukom budžeta za tekuću godinu, a ostvarivanje budžeta je definisano Odlukom o završnom računu budžeta.

5. SEKRETARIJAT ZA PREDUZETNIŠTVO I EKONOMSKI RAZVOJ

Program rada Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj za 2013. godinu realizovan je u cjelosti. Posebno treba istaći donošenje Odluke o proglašenju Biznis zona u opštini Bijelo Polje, kao i Odluke o olakšicama za korisnike Biznis zona, zatim Program mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede u opštini Bijelo Polje, kao i donošenje Lokalnog energetskeg plana, što će u narednom periodu povećati konkurentnost i promovisati prirodne i komparativne prednosti opštine i na taj način doprinijeti bržem razvoju, kroz privlačenje novih investicija u privredi.

Iz oblasti poljoprivrede urađen je plan i izvještaji o realizaciji prolječne sjetve, pri čijoj izradi su prikupljeni podaci sa terena o količini sjemena, sadnog materijala, mineralnih đubriva, sredstava za zaštitu, goriva i ostalog repro materijala za potrebe realizacije sjetve. Izvršeno je i prikupljanje podataka iz svih mjesnih kancelarija za izradu prijedloga poljoprivrednih rekordera u vezi akcije Zadružnog saveza Crne Gore, obavljene su prezentacije u mjesnim zajednicama na temu aktuelnih agrotehničkih mjera iz oblasti poljoprivrede, sačinjen je izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći u 2012. godini.



Iz oblasti stočarstva urađen je plan za licenciranje priplodnih grla bikova i pastuva, običen je teren i spiskovi vlasnika odabranih grla proslijeđeni Ministarstvu poljoprivrede i ruralnog razvoja. Licencirano je 98 rasnih grla, od čega 54 priplodna bika i 44 pastuva.

Tokom 2013. godine osmišljen je i izrađen Program podsticajnih mjera za razvoj poljoprivrede za 2013. godine. Obavljen je dogovor sa vlasnicima kombajna, izvršen terenski obilazak žetvenih površina na području opštine u cilju praćenja toka žetvenih radova, kao i svih pitanja vezanih za žetvu predviđenih ovom podsticajnom mjerom. Ukupno je požnjeveno 270 ha ratarskih kultura.

Urađen je plan jesenje sjetve, pri čijoj izradi su prikupljeni podaci sa terena, kao i podaci drugih institucija, podaci o nabavci sjemenskog i sadnog materijala, mineralnih đubriva, sredstava za zaštitu, goriva i ostalog repro materijala za potrebe jesenje sjetve i sadnje, kao i podaci iz predhodne godine.

U okviru Programa podsticajnih mjera za razvoj poljoprivrede 2013. godine, obrađeno je sljedeće: usvojeno 18 zahtjeva za regresiranje biljne proizvodnje, obrađeno 5 i usvojeno 4 zahtjeva za podršku podizanja zasada jagodičastog voća, obrađeno 13, a usvojeno 12 zahtjeva za podršku izgradnji i opremanju zaštićenih prostora – plastenika, usvojeno 12 zahtjeva za agrohemijsku analizu zemljišta, usvojena 42 zahtjeva za subvenciju u cijeni pojedinih poljoprivrednih proizvoda.

Osim ovih aktivnosti obrađeno je 47 a usvojeno 37 zahtjeva za refundaciju kamate za kredite za podsticaj razvoja poljoprivrede, turizma i zapošljavanja, a od 49 zahtjeva za staračku naknadu po osnovu poljoprivrede, 44 zahtjeva usvojena i proslijeđena Ministarstvu poljoprivrede i ruralnog razvoja.

U toku godine izdato je 115 uvjerenja: 45 kao dokaz o bavljenju poljoprivrednom proizvodnjom, 21 za transport sira, 31 registar poljoprivrednih proizvođača, 10 za prodaju sopstvenih proizvoda na lokalnim pijacama, 3 za lična dokumenta, 2 za staračku naknadu, zatim po jedno za proizvodnju voća, za proizvodnju hrane i za regulisanje organske proizvodnje.

U okviru Službe za vodoprivredu u 2013. godini primljena su 142 zahtjeva, od čega je 58 zahtjeva riješeno, i to: 15 rješenja, 16 zaključaka i obavještenja, 5 zaključaka o obustavi, 22 predmeta spojena, a u predmetu „Vrelo Lještanice“ je podnešen 171 zahtjev i svima je izdato rješenje o vodnim uslovima. Iz ranijeg perioda prenešena su 84 zahtjeva.

Iz oblasti preduzetništva u toku izvještajnog perioda podnešena su 304 zahtjeva, od čega se 196 odnosi na zahtjeve iz oblasti saobraćaja.

Za izdavanje rješenja za pružanje ugostiteljskih usluga podnešeno je 103, kao i 5 zahtjeva za izdavanje saglasnosti po raznim osnovama.

Iz oblasti trgovine podnešeno je 116 prijava za otvaranje novih objekata za firme i 24 prijave za zanatlije.

Radi ostvarivanja prava na socijalnu zaštitu kod Centra za socijalni rad i staranje u toku 2013. godine kvartalno je dostavljan pregled privrednih društava sa imenima osnivača i izdato 292. uvjerenja, shodno čl.165. ZUP-a o neposjedovanju rješenja za rad privrednog društva na teritoriji opštine Bijelog Polja.

U toku 2013. godine, a shodno zakonskim propisima, obavljani su poslovi u vezi rada za 120 preduzetnika. Od toga, vođen je postupak po zahtjevima fizičkih lica, tako da je riješeno 70 predmeta, od kojih je 66 usvojeno, a 2 zahtjeva su riješena po službenoj dužnosti, jedan(1) zahtjev je odbijen, a (1) jedan prenešen u narednu godinu. Zatim je riješeno 339 zahtjeva za izdavanje uvjerenja po raznim osnovama. Navedeni predmeti se



odnose na turizam, ugostiteljstvo, javni saobraćaj, uslužne djelatnosti i druge privredne djelatnosti. Primljeno je i obrađeno 50 prijava za trgovinu i zanatstvo.

U toku 2013.godine, dostavljeni su podaci za uspostavljanje Centralnog turističkog registra Crne Gore, Ministarstvu održivog razvoja i turizma.

Unešeni su svi podaci u Registe preduzetnika na lokalnom nivou u pisanoj i elektronskoj formi, za: turizam i ugostiteljstvo, trgovinu, zanatstvo, poljoprivrednu djelatnost, uslužne djelatnosti.

Unešeni su podaci u Evidenciju preduzetnika za prevozničku djelatnost-evidencija licenci, izvoda licenci i legitimacija. Riješeno je: 19 zahtjeva za ugostiteljstvo, 21 zahtjeva za prevozničku djelatnost, , riješen je (1) jedan zahtjev za obavljanje uslužne djelatnosti, riješen je 21 zahtjev za odjavu –prestanak obavljanja djelatnosti, u registar trgovine 31 prijava trgovine.

Izvršeni su i svi poslovi u vezi upisa penzijskog staža preduzetnika u saradnji sa Poreskom upravom i Fondom PIO.

U skladu sa Akcionim planom za implementaciju Nacionalnog programa zaštite potrošača 2012-2015. Godine, koji uključuje dalje unapređenje zaštite potrošača u svim segmentima, dostavljen je Komisiji NPZP (Nacionalni program za zaštitu potrošača) Izvještaj o Implementaciji Plana po utvrđenim oblastima: komunalne djelatnosti, zaštite životne sredine, stanovanje i saobraćaj.

U okviru projekta „Osnaživanje ženskog preduzetništva na sjeveru Crne Gore” u organizaciji Ženske alijanse za razvoj i Centra za preduzetništvo, organizovan je sajam ženskog preduzetništva u Bijelom Polju, koji je bio i prodajnog karaktera, a Sekretarijat je učestvovao u animiranju preduzetnica da uzmu učešće i na taj način promovišu svoje proizvode i usluge.

Značajno je i učešće službenika ovog organa u radnoj grupi za određivanje i definisanje uslova za proglašenje Biznis zona Opštine Bijelo Polje, kao i u radnoj grupi za izradu Lokalnog energetskeg plana. Posle organizacije javnih rasprava za Nacrt LEP-a isti je usvojen u lokalnom parlamentu.

U trećem javnom pozivu za učešće u „Programu podsticanja razvoja klastera u Sjevernom regionu i manje razvijenim opštinama Crne Gore za 2013. godinu” koji je raspisala Direkcija za razvoj malih i srednjih preduzeća, pozvana su preduzeća iz oblasti poljoprivredne proizvodnje i prerade, drvoprerade i ostalih proizvodnih djelatnosti. Prijavila su se 3 preduzeća koja nisu prošla kriterijume.

Direkcija za razvoj malih i srednjih preduzeća u saradnji sa Ministarstvom za ekonomski razvoj Republike Italije i Opštinom Bijelo Polje započela je implementaciju projekta ASSI (Eksperimentalne mjere razvoja i internacionalizacije) Realizacija projekta podrazumijeva izradu i pokretanje informativnog „Portala za preduzeća” za opštinu Bijelo Polje. Direktno smo uključeni u realizaciju ovog projekta koji podrazumijeva: prikupljanje potrebnih informacija o opštini, o registraciji biznisa i potrebnoj dokumentaciji, izdavanju potrebnih dozvola i rješenja, mogućnostima finansiranja, infrastrukturi, prednostima za strane ulagače.

Realizovan je projekat “Markiranje i postavljanje signalizacije za biciklističke staze”. Signalizacija je postavljena na tri odobrene biciklističke staze na planini Bjelasici, kao i u samom gradu i na raspolaganju je turistima i biciklistima od početka ove turističke sezone.



U saradnji sa Regionalnom razvojnom agencijom učestvovali smo u realizaciji projekta “Podrška odgovornim inovacijama u zemljama jugoistočne Evrope”. Projekat prevashodno bio namijenjen sagledavanju situacije po pitanju odgovornih inovacija.

Zajedno sa Direkcijom za MSP, Institutom za standardizaciju CG, a pod pokroviteljstvom Evropske komisije, učestvovali smo u seminaru čija je tema “Važnost uvođenja standarda za MSP” i radionici “Osnaživanje ekonomskog razvoja kroz održivo upravljanje vodnim resursima” u organizaciji JP Vodovoda “Bistrica” Bijelo Polje, JKP “Vodovod I kanalizacija” Novi Pazar i Opština Bijelo Polje i Novi Pazar, a kroz projekat IPA prekogranične saradnje *Serbia-Montenegro*.

U saradnji sa North Mining doo Podgorica formirali smo tim za obilazak i istraživanje rudnih potencijala sjevernih ogranaka Bjelasice. *North mining* doo je organizacija koja se bavi pronalaženjem rudnih potencijala, aktivnostima i istraživačkim planovima. Geolozi iz *North Mining*-a vrše dalja ispitivanja.

6. SEKRETARIJAT ZA OPŠTE UPRAVNE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Upravni i drugi poslovi od značaja za rad lokalne uprave iz djelokruga rada Sekretarijata obavljali su se u organizacionim jedinicama, odjeljenjima, službama, kancelarijama i birou, shodno organizacionoj strukturi.

U Odjeljenju za opšte upravne poslove vođeni su poslovi oko biračkog spiska, matičnog registra vjenčanih i izdavanje uvjerenje, izvoda i drugih akata u mjesnim kancelarijama. U toku 2013. godine, u skladu sa zakonskim procedurama, izvršeno je 2170 upisa u birački spisak, dok je izvršeno 2183 brisanja sa istog. Istovremeno je izvršeno 3186 promjena u biračom spisku (po službenoj dužnosti 3114, na zahtjev stranke 72), jedno poništenje brisanja i 30 upisa u birački spisak na zahtjev stranke (stekao biračko pravo ili crnogorsko državljanstvo). Birački spisak je izlagan na uvid građanima u januaru i septembru mjesecu 2013. godine.

Izvršeno je 577 upisa u matični registar vjenčanih, obavljeno 269 vjenčanja, izvršeno 423 upisa u registar MKV, sačinjeno 638 izvještaja o zaključenju braka, 269 zapisnika o sklopljenom braku, popunjeno 269 statističkih listića i isto toliko upisa po presudi o razvodu braka, 77 izjava o promjeni podataka, 82 izvještaja o smrti, izdato 2230 izvoda iz MRV, 190 internacionalnih izvoda, 32 razna uvjerenja, 12 dopisa Osnovnom sudu radi potvrđivanja pravosnažnosti presude, napisano 75 odgovora na prispjele dopise ustanovama, opštinama, konzulatima i izvršeno je 597 provjera podataka po zahtjevu MUP-a.

Kancelarije u matičnim područjima su vršile izdavanje izvoda, uvjerenja, izvještaja o smrti i dr., i to: Pavino Polje - 228, Bistrica - 682, Tomaševo - 240, Lozna i Sipanje - 626, Čeoče - 154, Kanje - 543, Sutivan - 697, Zaton - 384, Ravna Rijeka - 606 i Rasovo - 340.

U Odjeljenju za društvene djelatnosti iz oblasti boračko-invalidske, zdravstvene i socijalne zaštite doneseno je 75 rješenja po zahtjevima stranaka porodičnih invalida i učesnika NOR-a i nakon sprovedenog postupka obrađena dokumentacija poslata Ministarstvu rada i socijalnog staranja. Na ista rješenja uložene su 2 žalbe i iste odbijene i na sva je u revizionom postupku data saglasnost drugostepenog organa. Izdato je 787 uvjerenja po zahtjevima stranaka, a koja se odnose na godišnje iznose novčanih primanja ovih korisnika, a radi ostvarivanja nekih drugih prava kod Centra za socijalni rad i drugih službi.



Povjerenik za raseljena i izbjegla lica i likvidator za naknade boračke zaštite obavljali su poslove: za potrebe lica sa teritorije Kosova, koji trenutno borave na teritoriji opštine Bijelo Polje, pisani zahtjevi Zavodu za zbrinjavanje raseljenih i izbjeglih lica - Podgorica, rađena uvjerenja Fondu zdravstva radi ostvarivanja prava na zdravstvenu zaštitu, prisustvo sastancima u Podgorici i Beranama o položaju raseljenih lica i pružanju pravne pomoći, davanje upustava i drugih informacija.

Svakodnevno su pribavljane informacije studentima i roditeljima o studentskim stipendijama i izvršeno je bodovanje za studente za dobijanje opštinske stipendije za 2012/2013. godinu, a izdato je 48 uvjerenja o kućnoj zajednici sa prosjekom primanja radi regulisanja studentskih domova za studente koji studiraju van Crne Gore, informacije o učenicima osnovnih i srednjih škola, dobitnicima diplome „ Luča“ i učesnicima regionalnih i državnog takmičenja.

Na sjednicama prvostepene Komisije za djecu sa posebnim potrebama riješeno je 30 zahtjeva o kategorizaciji djece i usmjeravanju u određene vaspitno- obrazovne ustanove.

U pogledu javnog informisanja i saradnje sa NVO, ostvarujući kontakt sa predstavnicima pojedinih NVO, popunjavanjem tipskog upitnika u registru je zavedeno 176 nevladinih organizacija. Predstavnici Sekretarijata su učestvovali u radu Komisije prilikom raspodjele sredstava NVO sektoru. Tom prilikom je bodovano 56 projekata i urađeno 17 ugovora o raspodjeli sredstava, kao i 39 obavještenja. Komisija je održala 12 sjednica o čemu su sačinjeni zapisnici. Osim redovnih godišnjih sastanaka sa NVO rađene su i preporuke i razne podrške nevladinim organizacijama za apliciranje raznih projekata.

Ostvarena je značajna saradnja sa Zavodom za zaštitu spomenika kulture sa Cetinja i prikupljeni su podaci o registrovanim spomenicima kulture, spomenicima i spomen obilježjima, kao i o objektima koji imaju kulturno-istorijsku vrijednost. Zajedno sa odgovornim licima iz Zavičajnog muzeja u Bijelom Polju prikupljeni su podaci o registrovanim spomenicima i spomen obilježjima koji su pod zaštitom države i spomenicima koji pripadaju Udruženju boraca Crne Gore.

Pripremljen je i Prijedlog programa, koji je usvojen na XXI sjednici Skupštine, za podizanje spomen obilježja na teritoriji opštine Bijelo Polje. Tokom 2013.godine ostvarena je izuzetno dobra saradnja sa porodicama žrtava otetih sa stanice Štrpci. Raspisan je konkurs za izradu idejnog rješenja spomenika u Bijelom Polju nestalim putnicima voza u Štrpcima.

U cilju sagledavanja stanja i uslova za obavljanje bibliotečke djelatnosti, prikupljeni su podaci iz tri srednje i svih osnovnih škola o raspoloživom prostoru za smještaj i čuvanje bibliotečke građe, o sredstvima i opremi za obavljanje djelatnosti, o fondu knjiga, kao i osoblju koje obavlja tu djelatnost.

U Službi za kadrove pripremljeno je 700 rješenja, izdato 162 uverenja o radnom iskustvu, dok su rađeni i tabelarni prikazi.

Služba pravne pomoći je pružala pravnu pomoć i građanima u ostvarivanju njihovih prava i interesa pred nadležnim sudovima i drugim organima. U tom cilju je napisan 341 zahtjev, 58 tužbi, 79 žalbi, 7 ugovora, 19 izjava i potvrda, 25 prijedloga, 27 punomoćja, 3 urgencije i 4 krivične prijave.

Služba mjesnih zajednica je pružala stručnu pomoć oko izbora novih članova savjeta nadzornog odbora, posredovala između službe MZ i organa lokalne uprave i



javnih službi. Održano je 7 konstitutivnih sjednica za mjesne zajednice prilikom čega su izvršeni izbori za novi saziv savjeta i nadzornog odbora.

Takođe je urađen i Nacrt poslovnika o radu Savjeta MZ.

Kancelarija za prevenciju narkomanije je radila na podizanju nivoa informisanosti i svijesti o štetnosti upotrebe duvanskih proizvoda, alkohola i droge među mladima, kroz: javna predavanja, edukativna i savjetovanja, rad sa mladima i njihovim roditeljima, izradu i podjelu informativnog i edukativnog materijala, motivaciju mladih na učešće na sportskim aktivnostima u slobodnom vremenu.

Održano je 12 edukativnih predavanja u osmim i devetim razredima gradskih i prigradskih osnovnih škola i prvim razredima srednjih škola na temu "Prevencija bolesti zavisnosti i afirmacija zdravih načina života".

Obavljeno je 48 edukativnih radionica kojima su obuhvaćena po dva deveta razreda u tri osnovne škole, na temu "Prvencija narkomanij", održano je 7 tribina na temu „Prvencija narkomanije“.

Tokom edukativnih predavanja obuhvaćeno je oko 1.100 učenika, tribinama oko 800 i edukativnim radionicama oko 120 učenika. Svim učenicima podijeljene su brošure ili flajeri, a školama plakati, koji su bili postavljeni na odgovarajućim mjestima. Izvršen je izbor najboljeg literalnog i likovnog rada pod nazivom „Sigurno koračam naprijed, izabrao sam život bez alkohola“, organizovana izložba radova u JU Centar za djelatnosti kulture, kojoj je prethodila izrada kataloga prispjelih radova po konkursu. U saradnji sa NVO "Preporod" iz Nikšića, povodom obilježavanja svjetskog dana borbe protiv pušenja, održana je tribina na temu „Tretman zavisnika od droga sa stanovišta terapijske zajednice“ i predavanje o štetnostima duvanskog dima, gdje su prisustvovali studenti i 250 učenika iz tri srednje škole.

Urađen je projekat "U životu nikad ne probaj sve", kojim je kancelarija konkurisala kod Komisije za raspodjelu sredstava od igara na sreću.

Kancelarija je organizovala i revijalnu fudbalsku utakmicu sa učešćem 3 ekipe iz 3 osnovne osnovne škole. Manifestaciju je propratilo blizu 1000 učenika.

Kancelarija za mlade je organizovala i realizovala više aktivnosti obuhvaćenih LPAM-om, iz oblasti : zapošljavanja, zdravlja, saobraćaja.

Sprovedene su sljedeće aktivnosti: jednomjesečna akcija u okviru projekta "Zaposlimo naše mlade na sezonskim poslovima"; sedmodnevna kampanja u saradnji sa Kancelarijom za prevenciju narkomanije povodom obelježavanja Svjetskog dana borbe protiv side i Svjetskog dana borbe protiv pušenja; pokrenuta kampanja po nazivom „Bjezbijednost mladih u saobraćaju“; organizovana tribina na temu „Zaštita ljudskih prava i sloboda“, obilježen Međunarodni dan tolerancije.

Kancelarija za mlade je povodom 4 godine od svog osnivanja, sa svojim aktivistima posjetila Dom starih 1.oktobra, koji je i ujedno i dan starih. U saradnji sa Kancelarijom za prvenciju narkomanije, Crvenim krstom i JZU Doma zdravlja sprovedena je kampanja povodom Svjetskog dana borbe protiv side .

Kancelarija je u saradnji sa Sekretarijatom za saobraćaj i komunalne poslove uredila gradsku plažu Vidojevine koju je toko jula i avgusta posjetio veliki broj Bjelopoljaca, učestovala je u organizaciji Dana Evrope, gdje su se aktivisti Kancelarije za mlade voloterski uključili i pomogli da se organizuju predviđene aktivnosti.

Kancelarija je pomogla organizaciju XIV Limske regate, podržala humanitarni koncert na gradskom trgu koji je organizovala NVO „Need“, a bila je i jedan od organizatora biciklističke trke uz biciklistički klub „Ciklomont“.



U okviru Evropske komisije „Mladi u akciji“ zaposleni su prošli kroz obuku za pisanje projekata. Nakon obuke oraden je projekat “Podijeli svoju priču“. Na konkursu za raspodjelu dijela prihoda od igara na sreću konkurisali su sa projektom „Škola fotografije za mlade talente“.

Kancelarija za rodnu ravnopravnost, kao jedan od nosilaca LAP za rodnu ravnopravnost, inicirala je i učestovala u pripremi i realizaciji više zadataka iz svih 7 oblasti predviđenih planom: obrazovanje, zdravlje, nasilje nad ženama, ekonomija i održivi razvoj, politika i odlučivanje, mediji, kultura i sport, institucionalni mehanizmi.

U saradnji sa opštinskim Timom za implementaciju LAP, pripremljena je i realizovana sedmodnevna kampanja od 11. do 17. oktobra, povodom obelježavanja više međunarodnih datuma (Dan borbe protiv siromaštva, Dan žena na selu i Svjetskog dana hrane). U toku kampanje održane su četiri tribine na temu ekonomskog osnaživanja žena kroz pokretanje sopstvenog biznisa, promociju zakonske regulative za rodnu ravnopravnost, dostupnost socijalnih servisa, prevenciju nasilja i zdravu ishranu.

Ostale aktivnosti Kancelarije su se ogledale u: otvaranju rekreativnog kluba u MZ Rasovo 19. marta, izradi lifleta povodom obilježavanja 9. maja - Dana Evrope, koji je predstavio ideju Crne Gore u Evropi vezano za rodnu ravnopravnost, realizaciju treninga za izradu LPA 2014. -2017. godinu, koji je usvojen na redovnom zasijedanju Skupštine 6.03.2014.godine.

Kancelarija je organizovala i sedmonevnu obuku- tehniku samoodbrane za 20 žena iz Bijelog Polja, koju je vodio sertifikovani međunarodni trener.

Kancelarija sa osobe sa invaliditetom, kao glavni nosilac i pokretač implementacije Lokalnog plana akcije u oblasti invalidnosti, sprovela je niz aktivnosti predviđenih planom, kako bi doprinijela boljem položaju osoba sa invaliditetom. Jedna od glavnih aktivnosti Kancelarije je formiranje baze podataka osoba sa invaliditetom, prikupljajući podatke od nevladinih organizacija, mjesnih zajednica i lokalnih institucija.

Realizujući jednu od ključnih nadležnosti koja je predviđena LPA, Kancelarija je uradila elektronsku bazu podataka osoba sa invaliditetom. Baza sadrži podatke o 480 osoba, koji su dostavljeni od strane šest organizacija osoba sa invaliditetom. Takođe u ovaj broj uračunati su i podaci o 78 lica koja se nalaze na evidenciji nezaposlenih, prikupljenih od strane Biroa rada u Bijelom Polju. U cilju sticanja preglednije slike o položaju OSI na teritoriji opštine Bijelo Polje Kancelarija OSI je od Centra za socijalni rad dobila podatak o 1150 osoba koji su korisnici tuđe njege i pomoći i 233 korisnika lične invalidnine. Kancelarija je uputila dopis Predsjednicima 39 MZ na teritoriji opštine radi prikupljanja podataka OSI sa tih područja, kako bi se u što većoj mjeri imao uvid u broj i oblik o OSI ovog dijela populacije. U skladu sa LPAI upućena je inicijativa Opštoj bolnici Bijelo Polje, radi sprovođenja dvije mjere iz dijela medicinske njege: otvaranje savjetovališta za OSI u posttraumatskom periodu i da zdravstvena ustanova donese program stalne rehabilitacije za sve grupe OSI. Takođe, otvoreno je savjetovalište za OSI u posttraumatskom periodu u prostorijama stare bolnice.

Pored navedenog, opštinska Kancelarija za OSI je do sada izdala 92 indifikacione kartice za OSI, čime se realizuje samo jedna od mjera LPAI, a ona se ogleda u prioritetu pri ostvarivanju zdravstvene zaštite OSI.

Građanski Biro, koji je počeo sa radom 26.03.2012.godine, je orgaziciona jedinica Sekretarijata za opšte upravne poslove i društvene djelatnosti.



Građanski biro, pored izdavanja obrazaca, vodi statističku elektronsku bazu podataka o usluženom broju građana o vremenu zaključenja predmeta u zakonskom roku, kao i dostavu rješenja.

U junu protekle godine donacijom USAID-a informatičke i tehničke opreme Građanskog birou, ušli smo u postupak elektronskog umrežavanja i povezivanja, što nam je i bio cilj.

U toku izvještajnog perioda Građanski Biro je primio 5.532 zahtjeva, od čega: 1.679 zahtjev naslovljen Službi predsjednika Opštine i Glavnog administratora, 3.853 zahtjev naslovljen sekretarijatima, službama, upravama i direkcijama, čija se sadržina odnosila na ostvarivanje prava iz nadležnosti rada organa lokalne uprave, izdate 943 radne knjižice i isti broj upisan u Registar o izdatim radnim knjižicama, naknadno izvršen upis 323 diplome i uvjerenja u radnu knjižicu, obrađeno i izdato 71 uvjerenje o održavanju porodice, izdato 53 uvjerenja da nijesu izdate radnje knjižice kod ovog organa, izvršeno 37.765 ovjera potpisa, rukopisa i prepisa i izdato 803 uvjerenja o kućnoj zajednici.

Lokalni akcioni plan za intergaciju Roma za periodu 2013-2017.godina je takođe usvojen na redovnom zasijedanju Skupštine opštine. Imenovan je radni tim za praćenja sprovođenja LPA za RE populaciju. Kancelarija za RE populaciju je otvorena 19.07.2013.godine, gdje je zaposlena jedna osoba iz populacije Roma i jedan službenik iz organa lokalne uprave.

7. SEKRETARIJAT ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE I SAOBRAĆAJ

Tokom 2013.godine, Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj je učestvovao u izradi sljedećih odluka: Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o privremenim objektima; Odluka o kućnom redu u stambenim zgradama; Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Komunalno-Lim" Bijelo Polje; Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću vodovod "Bistrica" Bijelo Polje i Odluka o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu zbrinjavanja i kontrole njihovog razmnožavanja.

Postupajući u skladu sa Zakonom o stanovanju i održavanju stambenih zgrada i Zakonom o svojinsko pravnim odnosima i opštinskim propisima urađena su 3 rješenja o imenovanju privremenog upravnika, 108 rješenja o akontaciji troškova održavanja zgrade, dok su rađeni i postupci i rješenja o iseljenju, zaključci o opomeni i dozvoli izvršenja i drugi akti.

Za produženje roka upotrebe privremenih objekata podnijeto je 76 zahtjeva. Riješeno je 70 zahtjeva, od kojih je 57 usvojeno, 1 odbijen, 1 obustavljen postupak, 8 odbačeno i na drugi način riješeno 3, a 16 zahtjeva je preneseno u 2014. godini. Na upravna akta iz ove oblasti izjavljena je jedna žalba koju je drugostepeni organ usvojio. Prenešenih 10 zahtjeva za produženje roka upotrebe privremenih objekata iz 2012.godine riješeni su u 2013.godini.

Za dobijanje rješenja za mikrolokaciju podnijeto je 97 zahtjeva. Riješeno je 97 zahtjeva, od kojih je 94 usvojeno i odbačena 3 zahtjeva.

Sekretarijatu je u toku 2013. godine podnijeto 345 zahtjeva za sljedeća odobrenja: ograde, prekopavanje javne površine, ljetnje bašte, tende, reklamni panoi. Jedan zahtjev



je prenešen iz 2012 godine, koji je riješen u 2013. godini. Riješen je 341 zahtjev, od kojih je 279 usvojeno, 3 odbijeno, 41 odbačeno i na drugi način riješeno 18 zahtjeva. Na upravna akta iz ove oblasti izjavljene su dvije žalbe i dva predmeta koja su dostavljana drugostepenom organu.

Za izdavanje saobraćajne saglasnosti podnijeta su 4 zahtjeva, koja su usvojena u roku. U vezi izmjene režima saobraćaja podnijeta su 4 zahtjeva, koja su usvojena u roku.

Za priključenje na prilazni put podnijeta su 2 zahtjeva, koja su odbačena u roku, dok je za slobodan pristup informacijama podnijeta su 4 zahtjeva, koja su blagovremeno riješena.

Poslovi iz sfere investicionog održavanja puteva i javnih površina, koje je u 2013. godini sprovodio Sekretarijat, opisani su u Izvještaju o uređenju prostora za 2013. godinu, koji je Skupština na redovnoj sjednici već analizirala i usvojila.

8. UPRAVA JAVNIH PRIHODA

U Upravi javnih prihoda poslovi su se obavljali u okviru odjeljenja za utvrđivanje lokalnih javnih prihoda, odjeljenja za naplatu lokalnih javnih prihoda i u odjeljenju za kontrolu.

Po osnovu poreza na nepokretnosti za fizička lica urađeno je 18.017 rješenja o zaduženju. Na ova rješenja izjavljeno je 28 žalbi od kojih je 25 proslijeđeno Glavnom administratoru, a 3 su odbijene kao neblagovremene. Po osnovu žalbi 20 rješenja je poništeno i vraćeno na ponovni postupak i odlučivanje, dok je 5 žalbi odbijeno od strane Glavnog administratora.

Zaduženje po osnovu poreza na nepokretnosti za fizička lica za 2013. godinu iznosilo je 520.427,15€. Naplaćeno je po osnovu poreza na nepokretnosti ukupno 238.123,51€.

U bazu poreskih obveznika evidentirana su 482 nova poreska obveznika na osnovu poreskih prijava koje su uradili namještenici na terenu. Takođe su odrađene korekcije po osnovu 130 zapisnika sa terena, i izvršeno je 370 promjena vlasnika nepokretnosti tj. poreskih obveznika na osnovu rješenja Uprave za nekretnine.

Od strane poreskih obveznika Upravi je pristiglo 130 zahtjeva koji se odnose na promjenu vlasnika nepokretnosti, broja članova domaćinstva, starosti objekta, i svi ti zahtjevi su pozitivno riješeni.

Shodno odredbama Zakona o poreskoj administraciji ("Sl. list RCG", br. 65/01, 80/04, 29/05, "Sl. list CG", br.20/11, 28/12) u maju 2013. godine urađena su 10.483 zaključka o prinudnoj naplati za dug iz prethodnih godina. Izjavljeno je 25 žalbi na zaključke, dvije žalbe su odbijene kao neblagovremene, 23 su od strane Glavnog administratora usvojene i rješenja su vraćena na ponovni postupak.

Za obveznike koji nisu izmirili obavezu po osnovu poreza na nepokretnosti za 2013. godinu urađeno je 11.009 zaključaka za prinudnu naplatu, shodno odredbama Zakona o poreskoj administraciji ("Sl. list RCG", br. 65/01, 80/04, 29/05, "Sl. list CG", br.20/11, 28/12). Izjavljene su 4 žalbe koje su proslijeđene Glavnom administratoru od kojih je jedna usvojena i zaključak je vraćen na ponovni postupak i odlučivanje.

U cilju poboljšanja naplate nenaplaćenih potraživanja urađena su i 152 zaključaka o obezbeđenju poreskog potraživanja. Na zaključke o obezbeđenju poreskog potraživanja



izjavljene su 3 žalbe koje su proslijeđene Glavnom administratoru, iste su usvojene i zaključci su vraćeni na ponovni postupak i odlučivanje.

Po osnovu poreza na nepokretnosti za 2013.godinu za pravna lica urađeno je 123 rješenja. Na ova rješenja je izjavljeno 8 žalbi koje su proslijeđene Glavnom administratoru. Od tog broja 7 rješenja je poništeno od strane Glavnog administratora i vraćeno na ponovni postupak, žalba na jedno rješenje je odbijena od strane Glavnog administratora. Zaduženje po osnovu poreza na nepokretnosti za pravna lica za 2013. godinu iznosilo je 303.487,52 €, a ukupno je u 2013. godini uplaćeno 191.586,33€. Za obveznike koji nijesu u zakonskim rokovima izmirili obaveze urađeni su zaključci o prinudnoj naplati, i to: I rata, broj zaključaka 68 – za obveznike koji nijesu postupili po ovim zaključcima, zaključci su poslani na izvršenje Centralnoj banci, i to 27 zaključaka; II rata, broj zaključaka 63 – za obveznike koji nijesu postupili po ovim zaključcima, zaključci su poslani na izvršenje Centralnoj banci, i to 19 zaključaka.

Na ove zaključke izjavljene su dvije žalbe od kojih je od strane Glavnog administratora jedna usvojena i zaključak je vraćen na ponovni postupak, a druga nije usvojena od strane Glavnog administratora.

Budžetom je planirana realizacija poreza na nepokretnosti u iznosu od 500000,00€, a realizovano je 429709,84€.

Po osnovu naknade za korišćenje putnog zemljišta koje pripada opštinskim i nekategorisanim putevima urađeno je 1200 rješenja.

Izjavljeno je 18 žalbi koje su proslijeđene Glavnom administratoru i odnose se na 2013. godinu. Od tog broja 5 žalbi je odbijeno od strane Glavnog administratora, 11 žalbi je usvojeno i poništena rješenja zbog zapisnika i neučestvovanja stranke u postupku, dok se 2 predmeta za 2013. godinu nalaze pred Upravnim sudom. U prvostepenom postupku odrađene su 4 žalbe. Predmeti koji su bili pred Upravnim i Vrhovnim sudom za prethodne godine koji su rješeni u korist opštine realizovani su slanjem zaključaka Centralnoj banci.

Za obveznike koji nijesu izmirili svoje obaveze, u decembru 2013. godine urađeno je 500 zaključaka za prinudnu naplatu za 2013. godinu, od čega je 50 poslato Centralnoj banci Crne Gore na izvršenje.

Zaduženje po osnovu naknade za korišćenje putnog zemljišta koje pripada opštinskim i nekategorisanim putevima za 2013. godinu iznosilo je 452656,21€.

U toku 2013. godine po ovom osnovu naplaćeno je ukupno 434186,88€, od čega se 333174,99€ odnosi na dug iz 2013. godine, a iznos od 101011,89€, odnosi se na stari dug.

Po osnovu prireza porezu na dohodak fizičkih lica u 2013. godini naplaćeno je 519460,42€, od čega 94732,36 € se odnosi na stari dug, a 424805,28 € iz na obaveze iz 2013. godine. Ukupno zaduženje po poreskim prijavama koje su dostavili poreski obveznici u 2013. godini iznosi 420433,68€.

U 2013. godini urađeno je 26 rješenja po osnovu naknade za ustupanje građevinskog zemljišta na privremeno korišćenje u ukupnom iznosu od 13.585,12€. Naplaćeno je po ovom osnovu ukupno 13.501,27€ od čega se 7.072,21€ odnosi na dug iz 2013. godine, a 6.429,06€ se odnosi na dug iz prethodnih godina. Žalbi na rješenja nije bilo.

Po osnovu lokalnih komunalnih taksa za isticanje reklamnih panoa urađeno je 158 rješenja o zaduženju sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 37653,62 €. U 2013. godini ukupno je uplaćeno 33716,58 €, i to po osnovu starog duga 3260,00€, a po osnovu zaduženja iz 2013. godine uplaćeno je 30456,58€.



Po osnovu lokalnih komunalnih taksa za korišćenje javne površine-ljetnje bašte, doneseno je 18 rješenja sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 32773,00€. Žalbi na rješenja nije bilo. Ukupno je naplaćeno u 2013. godini po pomenutom osnovu 27675,27€, i to po osnovu starog duga 2223,17€, a po osnovu zaduženja iz 2013. godine uplaćeno je 25452,10€. Ukupno je urađeno 14 zaključaka za prinudnu naplatu na koje nije bilo žalbi.

Po osnovu Komunalne takse za korišćenje prostora na javnoj površini urađeno 51 rješenje. Žalbi na rješenja nije bilo. Ukupno zaduženje po ovim rješenjima iznosi 4575,98 €, a naplaćeno je ukupno 4049,53 €, od čega 381,81€ starog duga i 3667,72€ iz 2013. godine. Ukupno je urađeno 17 zaključaka na koje nije bilo žalbi.

Po osnovu Komunalne takse za korišćenje vitrina van poslovnih prostorija urađena su 62 rješenja, ukupno zaduženje za njih iznosi 4900,52€, a naplaćeno je 4165,56 €, od čega se 117,00€ odnosi na stari dug a 4048,56€ se odnosi na dug iz 2013. godine. Žalbi na rješenja nije bilo. Ukupno je urađeno 19 zaključaka za prinudnu naplatu na koje nije bilo žalbi. Preostali dug iznosi 935,88 €, od čega 780,50 € iz 2013. godine.

Po osnovu Komunalne takse za držanje asfaltnih, betonskih baza i baza za drobljenje i preradu kamena i proizvodnju pijeska urađeno je 9 rješenja, sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 5400,00 €. Ukupno je naplaćeno u 2013. godini 6817,00 €, od čega 4997,00€ starog duga i 1820,00 € iz 2013. godine. Žalbi na rješenja nije bilo. Ukupno je urađeno 7 zaključaka za prinudnu naplatu, na njih takođe nije bilo žalbi. Preostali dug iznosi 8481,56 €, od čega je 3580,00€ iz 2013. godine, a 4901,56€ se odnosi na dug iz ranijih godina.

Po osnovu Komunalne takse za držanje brenti, gatera i cirkulara urađeno je 11 rješenja, sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 8880,00 €. Ukupno je naplaćeno 7511,14€, od čega 1867,00 € starog duga i 5644,14 € dug iz 2013. godine. Bila je jedna žalba na rješenje, koja je odbijena od strane drugostepenog organa. Ukupno je urađeno 10 zaključaka, na koje nije bilo žalbi. Urađen je jedan zaključak o obezbjeđenju poreskog potraživanja putem hipoteke na koji nije bila žalba. Preostali dug iznosi 8687,69 €, od čega 3240,00 € iz 2013. godine, a iznos od 5447,69€ se odnosi na dug iz prethodnih godina.

U toku 2013. godine poreski obveznici su prijavili boravišne takse u iznosu od 1863,00€, a ukupno je naplaćeno 2318,52€, od čega za 2013. godinu 980,52€, a 1338,00€ za prethodne godine.

U 2013. godini prvi put je izvršen obračun članskog doprinosa turističkoj organizaciji. U tom cilju, prvobitno se pristupilo obavještanju poreskih obveznika koji podliježu obračunu članskog doprinosa o njihovim obavezama po ovom osnovu.

Ukupno su utvrđena 292 rješenja, sa ukupnim zaduženjem u iznosu od 61961,00€, od čega je naplaćeno 20081,56€, preostali dug na dan 31.12.2013. godine je 41879,44€. Izjavljeno je 10 žalbi na rješenja, od strane drugostepenog organa. Jedna žalba nije usvojena, dok je devet usvojeno, i rješenja su urađena u ponovnom postupku.

Namještenici u Odjeljenju za naplatu lokalnih javnih prihoda su u 2013. godini putem pisma uručili: 16865 rješenja poreza na nepokretnosti, 729 rješenja za korišćenje putnog zemljišta, 238 rješenja za članski doprinos Turističkoj organizaciji, 4269 opomena za plaćanje poreskih obaveza, 11154 zaključaka o prinudnoj naplati, 3687 obavještenja o poreskom dugu, 110 rješenja za lokalne komunalne takse, 149 hipoteka – zaključaka o obezbjeđenju poreskog potraživanja i 558 ostalih pismenih obavještenja.

Obrađene su 482 nove poreske prijave po osnovu poreza na nepokretnosti, i napravljena su 422 zapisnika o kontroli objekata na terenu.



IZVJEŠTAJ O RADU PREDSDJEDNIKA OPŠTINE, ORGANA I SLUŽBI LOKALNE UPRAVE ZA 2013. godinu

U sljedećoj tabeli dat je pregled Budžetom planiranih prihoda i njihova realizacija u 2013. godini, a za čije utvrđivanje i naplatu je nadležna Uprava javnih prihoda.

Plan i realizacija prihoda za 2013.godinu			
Prihod	Plan prihoda	Realizovano	Procenat
Porez na nepokretnost	500.000,00€	429.709,84€	85,94%
Prirrez porezu na dohodak fizičkih lica	500.000,00€	519.460,92€	103,89%
Lokalna komunalna taksa	90.000,00€	83.973,11€	93,30%
Naknada za korišćenje putnog zemljišta	450.000,00€	434.186,88€	96,49%
UKUPNO:	1.540.000,00€	1.467.330,75€	95,28%

U izvještajnom periodu Uprava javnih prihoda donijela je ukupno 42294 rješenja i zaključaka, ukupno je izjavljena 101 žalba što u procentima predstavlja 0,24%, ukupno je usvojeno 78 žalbi što u odnosu na ukupan broj rješenja i zaključaka procentualno iznosi 0,18%.

U 2013. godini usvojene su sljedeće odluke: Odluka o izmjenama Odluke o porezu na nepokretnosti, Odluka o oslobađanju plaćanja obaveze po osnovu poreza na nepokretnosti na poljoprivredno, šumsko i ostalo negrađevinsko zemljište za 2013. godinu, Odluka o izmjenama Odluke o visini, načinu obračunavanja i plaćanja članskog doprinosa Turističkoj organizaciji Bijelo Polje.

Takođe je u 2013. godini donijet Prijedlog odluke o naknadama za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Opštine Bijelo Polje. Odluka je usvojena u nastavku sjednice Skupštine opštine koja je počela sa radom 30.12.2013. godine.

9. DIREKCIJA ZA IMOVINU I ZAŠTITU PRAVA OPŠTINE

U izveštajnom periodu aktivnosti Direkcije su bile usmjerene prevashodno u izvršavanju poslova–zastupanju Opštine i njenih organa, a uglavnom u cilju zaštite opštinske imovine.

U kalendarskoj 2013. godini većina parničnih predmeta nije okončana, dio predmeta je u početnoj fazi kod Osnovnog suda u Bijelom Polju, Privrednog suda u Bijelom Polju, kao i kod Upravnog suda u Podgorici, znatan broj predmeta nalazi se u radu po žalbama kod Višeg suda u Bijelom Polju i Apelacionog suda u Podgorici, kao i dio predmeta po revizijama kod Vrhovnog suda CG.

Broj parničnih predmeta iznosio je 298, čija je ukupna vrijednost 5.378.760,91 €.



U 2013. godini završeno je 188 parničnih predmeta čija je vrijednost 3.753.172,39 €, dok je ostalo neriješeno 110 parničnih predmeta vrijednosti 1.628.588,25€. Dobijeno je 83 predmeta čija je vrijednost 1.963.414,92€, a izgubljeno je 104 predmeta čija je vrijednost 1.786.757,74 €. Od ukupnog broja parničnih predmeta, Opština Bijelo Polje bila je tužilac u 36 predmeta, dok je tužena bila u 262 predmeta.

Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine u 2013. godini podnijela je 78 žalbi protiv prvostepenih presuda gdje se sa žalbama uspjelo u 20 predmeta, dok su 34 žalbe odbijene, a 24 žalbe su u fazi odlučivanja pred nadležnim sudovima.

Direkcija je izjavila 37 prigovora na rješenja o izvršenju gdje se Opština pojavljuje kao izvršni dužnik, kao i 100 odgovora na tužbe u parničnim predmetima i pred Vrhovnim sudom CG podnijela 4 revizije.

Krivičnih predmeta u 2013. godini je bilo 6, po optužnim predmetima od Osnovnog državnog tužioca u kojima se Opština pojavljuje kao oštećena stranka. Ovi predmeti se odnose na protiv-pravno zauzimanje opštinskog zemljišta i isti su u proceduri pred nadležnim sudom.

Takođe, Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je po zahtjevima građana preduzela nadležne radnje i obratila se ODT-u u 5 predmeta, radi preduzimanja istražnih radnji zbog bespravnog zauzimanja opštinskog zemljišta, tj. samovlašća ili uzurpacije.

Izvršnih predmeta je bilo 109, dok se većina njih odnosila na potraživanja izvršnih povjerilaca protiv Opštine Bijelo Polje kao izvršnog dužnika. Od ovog broja predmeta 52 su izvršena po presudama sudova čija je vrijednost 671.380,89€, a po prijedlozima za izvršenje čiji je broj predmeta 36 na koje je ova Direkcija izjavila prigovore u vrijednosti od 2.539.342,42€, dok u 21 predmetu, zbog propuštanja rokova, a u cilju ekonomičnosti postupka tj. izbjegavanja dodatnih troškova, Direkcija nije izjavila prigovore.

Tokom 2013. godine, Direkcija je kod Uprave za nekretnine PJ Bijelo Polje imala 164 upravna predmeta. Po istima je održano više rasprava, na kojima je ovlašćeni predstavnik Direkcije prisustvovao i isti se odnose na zahtjeve stranaka za promjene upisa, posebno gdje su upisani tereti i ograničenja. Opština Bijelo Polje je preko Direkcije podnijela 4 zahtjeva za promjenu upisa za nepokretnosti koje je kupila, a za koji su se stekli uslovi za promjenu u kat. operatu.

U kalendarskoj 2013. godini, ova Direkcija je od Sekretarijata za stambeno komunalne poslove i saobraćaj dobila 28 zahtjeva za zaključivanje ugovora o zakupu zemljišta radi korišćenja privremenih lokacija sa različitim korisnicima.

U kalendarskoj 2013. godini, Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je primila 18 zahtjeva koji se odnose na dodjelu zemljišta, uglavnom vezano za legalizaciju postojećih objekata, od kojih je 5 riješeno, a ostali su u proceduri oko pribavljanja potrebne dokumentacije ili su odustali od zahtjeva.

Tokom 2013. godine, Direkcija je zaključila i ovjerila kod notara u Bijelom Polju 5 ugovora, preudgovora, sporazuma i aneksa ugovora.

Direkcija za imovinu i zaštitu prava Opštine je učestvovala pred Komisijom Uprave za nekretnine za KO Lozna, Srednje Brdo, Jablanovo i Bistrica koja vodi postupak



izlaganja snimljenih i prikupljenih podataka katastarskog klasiranja i utvrđivanja stvarnih prava na nepokretnostima, koji se vodi radi formiranja katastra nepokretnosti i prava, shodno Odluci Vlade Crne Gore o usvajanju srednjoročnog programa radova br.03-5982 od 27.07.2007 godine o snimanju nepremjerenih područja Crne Gore. U tom postupku, koji je još u toku, punomoćnik Opštine, shodno Zakonu o državnoj imovini učestvuje u zaštiti puteva, vodotoka, groblja i dr. i na prijedlog punomoćnika Opštine iste nepokretnosti se upisuju na ime Opštine Bijelo Polje.

Direkcija za imovinu imala je u radu u izvještajnom periodu ukupno 899 predmeta (parničnih, izvršnih, upravnih i drugih predmeta), od kojih je 736 predmeta završeno, dok je nezavršenih predmeta ostalo 163.

U toku 2013. godine, službenici Direkcije za imovinu i zaštitu prava Opštine su pristupili na 715 rasprava pred sudovima i drugim državnim organima.

10. DIREKCIJA ZA IZGRADNJU I INVESTICIJE

U toku 2013. godine Direkcija se bavila realizacijom radova predviđenih Programom uređenja prostora za 2013. godinu, koji je kao posebna tačka elaboriran na posljednjoj sjednici Skupštine.

Osim ovih aktivnosti Direkcija je pripremala i pribavljala potrebne dokumentacije radi dobijanja građevinskih i upotrebnih dozvola za izgradnju ili rekonstrukciju objekata, što podrazumijeva dobijanje urbanističko-tehničkih uslova, ostalih uslova i saglasnosti od nadležnih institucija i potrebnih elaborata, kao i sprovođenje postupaka javne nabavke za izradu i reviziju projektne dokumentacije za pomenute objekte.

U toku 2013. godine sproveden je 51 postupak javnih nabavki, za radove, robe i usluge. Od toga su 3 javna poziva, 20 šoping metoda, 27 neposrednih sporazuma i 1 pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva.

Obrađeno je 108 zahtjeva od građana i mjesnih zajednica, od čega je procentualno preko 50% udovoljeno zahtjevima.

U izvještajnom periodu vršena je: obrada finansijske dokumentacije, finansijsko-knjigovodstvenih i računovodstvenih poslova, izrada knjigovodstvenih iskaza i drugih finansijskih izvještaja, a radilo se i na izvođenju hitnih radova u skladu sa zakonom, a po nalogu Predsjednika opštine.

11. KOMUNALNA POLICIJA

Po svojoj prirodi jedinstveni i kompleksni poslovi Komunalne policije odvijali su se uz podršku većine građana i osporavanje pojedinaca koji su u sukobu sa važećim normama ponašanja.

U 2013. godini Komunalna policija je vodila postupak u 490 predmeta.

U protekloj godini po službenoj dužnosti izvršeno je 1011 inspeksijskih kontrola, sačinjeno 1162 zapisnika, doneseno 298 rješenja, 324 zaključka, 521 službena zabilješka i jedno prinudno izvršeno rješenje.



Zbog utvrđenih prestupa podnešena su 32 zahtjeva za pokretanje prekršjnog postupka, izdato 30 prekršajnih naloga i naložena tri isključenja iz saobraćaja.

Komunalna policija je u toku 2013. godine primila 108 inicijativa za pokretanje postupka, na osnovu kojih je podnosiocima inicijative prosljedila isto toliko obavještenja o preduzetim radnjama shodno čl.13 st.1 tač.1. Zakona o inspekcijском nadzoru.

Na upravne akte Komunalne policije izjavljeno je 78 žalbi, od kojih su 4 usvojene, 58 odbijeno i na 16 još nije odlučeno.

U 2013. godini Služba je imala dvije pritužbe na rad kao i dva zahtjeva za slobodan pristup informacijama.

Komunalna policija je prilikom vršenja kontrole terena, zbog povreda propisa iz oblasti: građenja, zaštite životne sredine, turizma, rada i dr., koji nisu u njenoj nadležnosti, dostavila 61 obavještenje nadležnim organima. Veliki broj predmeta ova Služba je riješila na licu mjesta bez pokretanja postupka.

Evidentan problem koji je pratio rad Komunalne policije Opštine Bijelo Polje, kao i rad drugih komunalnih policija u Crnoj Gori u 2013. godini bio je pravne prirode, tačnije odnosio se na neusvojenu i neusaglašenu pravnu regulativu, što je za posljedicu imalo blokadu u rada pojedinih odjeljenja ovih službi na nivou Crne Gore.

Naime, stupanjem na snagu Zakona o prekršajima ("Sl.list CG", br.39/11 od 01.09.2011god.) prestala je mogućnost sankcionisanja subjekata nadzora usled kršenja propisa utvrđenih opštinskim odlukama. Komunalna policija Opštine Bijelo Polje vrši inspekcijски nadzor nad primjenom 14 opštinskih odluka

Zakon o komunalnim djelatnostima, kao jedan od krucijalnih zakona za rad Komunalne policije iz 1995. godine, ne samo što je prevaziđen, nego nije ni usaglašen sa Zakonom o prekršajima, čime je onemogućeno kažnjavanje (podnošenjem prekršajnih naloga i prijava) subjekata nadzora koji krše odredbe ovog zakona. Ono što je pozitivno jeste da je u proceduri postupak usvajanja novog Zakona o komunalnim djelatnostima, koji će preciznije definisati svaku pravnu situaciju i predvidjeti strožiju kaznenu politiku u cilju efikasnijeg održavanja komunalnog reda.

Ono što je pozitivno i što treba istaći je da je rad Komunalne policije Opštine Bijelo Polje u 2013. godini obilježila dobra saradnja sa Upravom policije na lokalnom nivou, kao i veći nivo saradnje sa: drugim organima državne i lokalne uprave, NVO-a, privrednim društvima, preduzetnicima i samim građanima.

12. SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Služba za zajedničke poslove, preko svojih izvršilaca je uspješno ostvarila saradnju sa drugim organima lokalne uprave, javnim ustanovama kao i svim subjektima društva na teritoriji opštine i šire, što je doprinijelo efikasnijem ostvarivanju prava i obaveza istih.

U Odjeljenju pisarnice i arhive u izvještajnom periodu obrađeno je ukupno 71.157 predmeta koji su razvrstani i predati na dalju upotrebu po referatima i službama.

Odjeljenje održavanja i higijene, koje se bavilo poslovima na održavanju zgrade Opštine, zgrade fakulteta, sportske hale Nikoljac, dijela upravne zgrade bivše Bjelasice, mjesnog centra Rasovo, Kuće Rista Ratkovića, kao i dijela prostorija u zgradi Privrednog suda, tokom izvještajnog perioda bilo je suočeno sa problemima održavanja grejne instalacije zbog dotrajalosti grejnih tijela, malog kapaciteta parnih kotlova. Pošto nije izvršena nabavka novih kotlova koji se nalaze u zgradi Osnovnog i Višeg suda, zbog nedostajućih sredstava izvršena je zamjena članaka starih kotlova.



U skupštinskoj sali je u toku izvještajnog perioda pružena logistika za održavanje preko 120 sjednica Skupštine, političkih partija, nevladinih organizacija, raznih naučnih institucija, udruženja građana, vjenčanja itd.

U Odjeljenju obezbjeđenja započeta je procedura konstituisanja istog po Zakonu o zaštiti imovine, dobara i lica, čime će se stvoriti još bolji preduslovi za efikasnije obavljanje funkcije obezbjeđenja i zaštite. Izvršena je obuka određenog broja portira kod Uprave policije. Svi namještenici koji obavljaju poslove obezbjeđenja su obavili obuku za zaštitare i u toku je dobijanje licenci, te se sa tim stiču uslovi za formiranje Službe obezbjeđenja shodno Zakonu o zaštiti lica i imovine. Službenici ovog Odjeljenja vrše fizičko obezbjeđenje sljedećih objekata: zgrade Opštine, SC-Nikoljac, zgrade Fakulteta, objekata u Cerovu i povremeno kuće Rista Ratkovića.

Nabavka radova, usluga i roba (inventara i potrošnog-kancelarijskog materijala) vršena je u saradnji sa službenikom za javne nabavke po Zakonu o JN i zahtjevima i dinamici koja je dobijana od strane pojedinih organa lokalne uprave. U tom dijelu raspisano je 38 poziva šoping metodom, 7 javnih poziva i 33 neposredna sporazuma.

Raspisani su tenderi i potpisani ugovori za nabavku i isporuku: arhivskih knjiga, kancelarijskog i potrošnog materijala, računarske opreme i računara, ugovor o osiguranju zaposlenih u opštini, servisiranje kotlarnice u SCN, molersko farbarski i zanatski radovi kao nabavka plakara i drugog kancelarijskog namještaja.

U okviru Odjeljenja voznog parka obavljani su poslovi oko prevoza službenika i namještenika zaposlenih u svim organima uprave i službama preme potrebi i zahtjevima starješina službi i organa i u mjeri objektivnih mogućnosti.

Uslovi parkiranja službenih vozila su u mnogome poboljšani postojanjem parking prostora iza zgrade Opštine, ali nijesu do kraja regulisani jer su potrebe veće u odnosu na broj raspoloživih parking mjesta.

Odrađeni su i svi poslovi vezani za održavanje vozila: njihovo osiguranje, registracije i servisiranje.

13. CENTAR ZA INFORMACIONI SISTEM

Djelatnost Centra za informacioni sistem bila je usmjerena ka podsticanju i podizanju nivoa komunikacije unutar Opštine, prije svega kroz diseminaciju (širenje) relevantnih informacija unutar jedinica, ali i kroz nove forme komunikacije između organa i javnih službi.

Najvažniji projekti urađeni u 2013. godini, a čija je implementacija u toku su: smart management sistem, centralizovano ICT upravljanje i uvedene domen kontrolera tj. primjena savremenih standarda u radu uprave.

Projekat centralizovanog upravljanja podrazumijeva umrežavanje svih računara (radnih stanica) i njihovo administriranje sa jednog servera za kojeg je zadužena posebna osoba - sistem administrator. Program efikasnog upravljanja u Crnoj Gori" (Good Governance Activity in Montenegro), podržan sredstvima USAID-a i East West Management Institute-a u Bijelom Polju je uveden od juna mjeseca 2013. godine. Krajnji cilj Programa jeste stvaranje transparentnijih, funkcionalnijih i otvorenijih institucija upravljanja, kao i jačanje uloge civilnog društva i privatnog sektora. Specifičan akcenat u kontekstu implementacije projekta stavljen je na jačanje kapaciteta lokalne uprave njenu



orjentisanost ka potrebama klijenata. Softver koji je implementiran omogućava skeniranje dokumenata/zahtjeva koje stranke podnose u građanskom birou, kao i kompletan tok elektronskog dokumenta od građanskog biroa pa sve do svih nadležnih službi, prema unaprijed definisanom radnom toku. Implementacijom softvera za elektronsko upravljanje dokumenata povećaće se efikasnost komunikacija zaposlenih i efektivnost rada organa lokalne uprave u Bijelom Polju.

Ovi projekti zahtijevaju edukovanje i osposobljavanje zaposlenih u lokalnoj upravi čime se jačaju institucionalni mehanizmi za efikasnu e-upravu. Centar je u dogovoru sa licenciranim ECDL predavačima i Fakultetom za informacione tehnologije Univerziteta Mediteran, obezbijedio mjesečnu obuku za 67 službenika lokalne uprave prema ECDL standardima za module koji bi trebali biti najsvrsishodniji za zaposlene u organima lokalne uprave, i to: Windows 7, Word 2010, Exel 2010 i Internet i komunikacija. ECDL program je dio strategije akcionog plana za sprovođenje prioriteta iz "eSEE" Agende za razvoj informacionog društva u jugoistočnoj Evropi i kao takav posjeduje unikatni sertifikat. ECDL obuka službenika ima za cilj unapređivanje računarske pismenosti i podizanje nivoa informaciono-komunikacionih znanja, kao i poboljšavanje produktivnosti.

Opština Bijelo Polje je kod Crnogorskog telekoma obezbijedila *email* domen *bijelopolje.co.me* koji zvanično koriste svi organi lokalne samouprave. Otvaranju domena je značajno pomogla IT služba DRI Crne Gore koja nam u ovom dijelu je pružila podršku.

U toku 2013. godine izvršena je nabavka backup generatora koji bi preuzeo snadbjevanje električnom energijom u slučaju ispada primarnog izvora napajanja i njegovom ugradnjom će se na kvalitetan način riješiti ovaj problem.

U obavljanju redovnih poslova za pospješivanje efikasnog funkcionisanja postojećih računarskih jedinica, Centar je imao 182 intervencije. Struktura intervencija se kretala od kvarova na serveru do zamjena komponenti hardvera, ugradnja komponenti novog softvera (samo registrovani softverki programi), operativni sistem DOS i NT jezgra (kernel), 2001 Windows XP, Windows Serv. 2003, 2007 - Windows Vista, 2009 Windows 7, Windows 8, intervencije na problemima na programskoj memoriji, ugradnja ostalih programa i aplikacija.

Poslovi na održavanju sistema video nadzora opštine Bijelo Polje su se obavljali prema sljedećem: izvršena je zamjena DVD snimača, ugrađen je i vizuelni sistem nadzora spoljnih prostora sa pratećim sadržajem, izvršena je zamjena memorijskog slota kod glavnog serevera.

U cilju ostvarivanja još većeg stepena transparentnosti i javnosti rada Opštine Bijelo Polje u 2013. godini takođe je postignut je značajan napredak.

Internet prezentacija Opštine sa novim stranicama Urbanizam bp, Skupštinabp, Anketar, Kancelarija za prevenciju narkomanije i Vodič kroz grad dobila je potpuniji sadržaj, uz redovno ažuriranje i unos najnovijih aktuelnosti iz nadležnosti organa lokalne samouprave. Objavljene informacije, fotografije, dokumenta, kulturni vodiči, te ugovori i odluke koje donose organi lokalne uprave, koji se mogu naći u izvještaju, predstavljaju novinu i novi prostor koji značajnim dijelom pripada prezentaciji civilnog sektora, dodatno upotpunjuju strukturu internet prezentacije Opštine i obezbjeđuju zavidan nivo učešća građana u političkom životu lokalne zajednice i odlukama koje donosi lokalna uprava.

Od 1 januara do 31. decembra 2013. godine web sajt *bijelopolje.co.me* je posjetilo 242.309 posjetioca, dok je za 2011 i 2012. godinu taj podatak 340.586, što dokazuje da ova prezentacija zauzima veoma važno mjesto u pogledu informisanja gradjana.



Broj objavljenih tekstova na sajtu Bijelog Polja u 2013. godini: 522, dok je broj uplodovanih fotografija 484. Broj objavljenih javnih rasprava i oglasa u 2013. godini je bio 54.

Ukupan broj pregleda na zvaničnom sajtu Opštine Bijelo Polje zaključno sa 2013.godinom: 582895. Ukupan broj pregleda na zvaničnom sajtu opštine Bijelo Polje zaključno sa 2012.godinom: 340586 Ukupan broj pregleda na zvaničnom sajtu opštine Bijelo Polje zaključno sa 2011.godinom: 130544.

Centar za informacioni sistem predstavlja važan izvor informacija za elektronske i pisane medije. Ova činjenica pozicionira lokalnu upravu u sami Centar komunikacijskih procesa unutar lokalne zajednice i pretvara je u ključnog komunikacijskog aktera.

Centar je uz saradnju sa specijalizovanom agencijom Represent communications iz Podgorice, obradio i dao u upotrebu Predsjedniku opštine, Skupštini i javnim službama i arhivirao ukupno 365 dnevnih informativnih biltena, sa 280 dopuna oglasa za koje se tiču svih aktivnosti iz Bijelog Polja.

U cilju blagovremenog i objektivnog informisanja građana Bijelog Polja o ostvarenim, novim i drugim planiranim investicijama na području opštine Bijelo Polje, Centar je učestvovao u: praćenju aktivnosti u radu lokalne samouprave i realizaciji razvojnih projekata, koji su od vitalnog značaja za Opštinu Bijelo Polje, u obezbjeđenju materijala za izradu 211 informativnih emisija na lokalnoj televiziji "Sun", sa saopštenjima i tekstovima uz potpunu zaštitu intelektualne svojine i autorskih prava.

Centar postaje značajan integrativni faktor u funkcionisanju organa Opštine i doprinosi jačanju uloge lokalne uprave u društvu, obezbjeđujući servis koji će omogućiti aktivno informaciono povezivanje svih organa i integraciju informacionih resursa.

14. SLUŽBA ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

Unutrašnja revizija je nezavisna aktivnost unutar Opštine. Nezavisnost, objektivnost i sloboda u vršenju revizije u određenoj oblasti od strane revizora, obezbjeđena je bez pritiska i uticaja na revizore od strane rukovodećih lica.

Unutrašnja revizija može pružati konsultantske usluge organizacionim jedinicama Opštine na zahtjev Predsjednika i rukovodioca organizacionih jedinica.

Služba za unutrašnju reviziju može pružati savjetodavne usluge i drugim subjektima na osnovu sporazuma zaključenog između predsjednika i rukovodioca drugog subjekta. U obavljanju svojih revizorskih aktivnosti unutrašnji revizor postupa časno, uz dužnu pažnju i u skladu s ciljevima Opštine. Njegove/njene aktivnosti moraju biti u saglasnosti s principima objektivnosti, nepristrasnosti i imaju za cilj istinite, potpune i konačne rezultate.

Urađen je godišnji plan rada UR za 2013. godinu. Plan je urađen za period januar – decembar u skladu sa revizorskim resursima, tj. brojem raspoloživih dana za vršenje revizije. Planom su bile predviđene četiri revizije, dok su obavljene 3 i jedna ad-hoc revizija po nalogu predsjednika.

Revizije su obavljene u skladu sa Međunarodnim standardima profesionalne prakse interne revizije. U toku sprovođenja revizije primijenjene su odgovarajuće metode koje pružaju odgovarajući stepen uvjerenja i prikupljeni su dokazi koji potvrđuju zaključke navedene u izvještajima. Zaključci navedeni u izvještajima doneseni su na osnovu podataka raspoloživih u momentu obavljanja revizije.



Revizije koje su sprovedene u 2013. godini:

- Proces obračuna i isplate zarada u JU Centar djelatnosti kulture

Ciljevi revizije su bili: da se utvrdi potpunost, tačnost, pravilnost i ažurnost evidentiranja svih promjena obračuna i isplate zarada kako bi se osiguralo da je u skladu sa relevantnim procesima, upravljačkim politikama i procedurama; da procijeni da proces obračuna i isplate zarada funkcioniše u skladu sa važećom zakonskom regulativom i internim propisima.

- Revizija sistema prihoda i rashoda i procesa obračuna i isplate zarada u JKP "LIM"

Ciljevi revizije su bili utvrditi tačnost, kompletnost i zakonsku usklađenost prihoda i rashoda u finansijskim izvještajima.

Revizija je izvršena prema sljedećim kontrolnim ciljevima: ocijeniti tačnost prihoda i rashoda u finansijskim izvještajima, ocijeniti kompletnost dokumentacije, ocijeniti usaglašenost sa zakonskom regulativom i standardima, procijeniti da proces obračuna i isplate zarada funkcioniše u skladu sa važećom zakonskom regulativom i opštinskim propisima.

Kontrolni ciljevi koji su definisani kako bi se spriječili glavni rizici: netačan prikaz prihoda i rashoda u finansijskim izvještajima, nepotpunost dokumentacije, neusaglašenost sa zakonskom regulativom i standardima.

- Revizija procesa izdavanja građevinskih dozvola

Cilj revizije je bio procjena sistema unutrašnjih kontrola u procesu izdavanja građevinskih dozvola sa naglaskom na zakonitost i efikasnost sprovođenja procesa.

Revizija procesa i izdavanja građevinskih dozvola je izvršena prema kontrolnim ciljevima: usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima; obezbijediti da se izdavanje građevinskih dozvola vrši efikasno i blagovremeno; obezbijediti funkcionisanje sistema "jednog šaltera" u postupku izdavanja građevinskih dozvola; provjeriti sistem izvještavanja u Opštini i informisanja javnosti o izdatim građevinskim dozvolama.

Kontrolni ciljevi su definisani kako bi se spriječili identifikovani rizici u revidiranim procesima.

Obzirom da EU zahtijeva da države pokažu da su njihovi sistemi finansijske kontrole u skladu sa najboljom međunarodnom praksom i standardima, to i uvođenje interne revizije ide dalje od usklađivanja sa pravnim okvirom, i suštinski, to je mjesto gdje se novi aranžmani kontrole razlikuju od tradicionalnih sistema unutrašnje kontrole javnog sektora.

U toku 2013. godine trajala je sertifikacija unutrašnjih revizora prema Programu obuke i sertifikacije unutrašnjih revizora u javnom sektoru CIPFA i CEI, koji organizuje Centralna jedinica za harmonizaciju Ministarstva finansija. Prema Programu obuke, obuka je trajala do oktobra 2013. godine. Iz tog razloga unutrašnji revizor je utrošio dosta truda na prisustvovanju obuci, učenju i pripremi za polaganje ispita iz modula koji su obuhvaćeni Programom obuke.

Ova Služba je pratila ostvarivanje godišnjeg plana unutrašnje revizije i saradivala sa organizacionim jedinicama Ministarstva, Centralnom jedinicom za harmonizaciju, Državnom revizorskom institucijom, kao i sa međunarodnim institucijama i stručnjacima, a sve u cilju jačanja svojih kapaciteta.



15. SLUŽBA ZAŠTITE

Služba zaštite vrši poslove koji se odnose na: obezbjeđivanje, spašavanje i zaštitu imovine i lica od požara, eksplozija, havarija i drugih akcidentnih i vanrednih situacija; ostvarivanje neposredne saradnje sa nevladinim organizacijama; pripremu odluka i drugih dokumenata iz svoje nadležnosti koji se usvajaju u Skupštini Opštine i koje donosi predsjednik Opštine; pripremu stručnih mišljenja i izjašnjenja po inicijativama za ocjenjivanje ustavnosti i zakonitosti opštinskih propisa i autentičnih tumačenja opštinskih propisa u ovim oblastima, uz konsultovanje glavnog administratora; vršenje i drugih poslova iz nadležnosti Službe, u skladu sa zakonom.

Služba broji 24 radnika koji su položili stručne ispite za poslove zaštite i spašavanja. Služba raspolaže sa vatrogasnim domom površine 523 m², od čega 268m² čini garažni prostor.

Vrsta I broj inetvencija u 2013. godini

VRSTE MJESECI	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Avg	Sep	Okt	N	Dec	ukupno
Požari u stanb.i pom.obje	5	1			1	2		2	3	1	2	4	21
Požari dimnjaka	4	1	2	3	1						2	4	17
Požar kon.i smeć		2	4		1	1	1	1	1	1	1		13
Po sitnog rastinja			1	1				2					4
Eleman.nepogod			29			12							41
Prev boles do bol												1	1
Prev posm. Ostat	3	1											4
Tehničke inter.	2	1	2	3	3	4	2	11	2	6	3	2	41
Požar na otvoren			2					2					4
Požari auta	2			1	1	1	1	2		1	1		10
Saobraćajni udesi									1		1		2
Šumski požari			6	7	1	1	1	5	1	1			23
Požar sijena	1						3	1	1				6
Spašavanje lica				2	1					1			4
Obez.javnih skup	1		2				1	3	1				8
Tjera. pitke vode	3	1	3	7	5	3	7	33	15	22	27	17	143
Lazna dojava	1												1
Ust.alata,pum,lje													
Ukupno:	22	7	51	24	14	24	16	62	25	33	37	28	343

Za izvještajni period važno je konstatovati povećan broj požara u zatvorenom prostoru tj. javnim, stambenim i pomoćnim objektima. Povećan broj ovih požara je uzrokovan dotrajalom elektroinstalacijom, nemarom i nepažnjom naših građana i pored činjenice da ih preko sredstava javnih informisanja Služba redovno upozorava na kontrolu elektroinstalacije i grejnih tijela.

U 2013. godini, shodno Planu i Programu rada, Služba je organizovala redovne treninge i vježbe. U protekloj godini obezbijeđeno je prisustvo zaposlenih seminarima i kursovima, gorske službe spašavanja, spašavanja sa visina i dubina, uz redovno praćenje



iskustava zemalja u okruženju i savremenih taktičkih vježbi u skladu sa mogućnostima i opremom kojom raspolažemo.

Takođe, u 2013. godini, tačnije 08.09.2013. godine SO-e Bijelo Polje, posle izvršene javne rasprave na prijedlog ovog organa, usvojila je Elaborat o procjeni ugroženosti od poplava i Opštinski plan zaštite od poplava.

Dostavljanje pitke vode u bezvodna područja naše opštine se vrši bez naknade i pričinjava veliko opterećenje Službi, jer pored utroška goriva, velike troškove Služba zaštite ima i na amortizaciji vozila, s obzirom na često loš kvalitet seoskih puteva gdje se obično i otprema voda.

Služba zaštite Bijelo Polje se finansira kao i ostali organi lokalne uprave iz budžeta Opštine. Sopstveni prihodi ostvareni servisiranjem PP aparata su niski. Visina tih sredstava iskazana je u finansijskom izvještaju za 2013. godinu. Razlog za minimalne prihode po ovom osnovu leže u činjenici da vlasnici preduzeća STR i dr. izbjegavaju zakonske obaveze u nabavci i obaveznom šestomjesečnom servisiranju aparata. Obaveza kontrole planova zaštite od požara subjekata na teritoriji naše opštine je u nadležnosti Opštinskog inspektora zaštite od požara koji je radnik Ministarstva unutrašnjih poslova CB Bijelo Polje.

Što se tiče smještajnih kapaciteta proširene su garažne i servisne prostorije i omogućen efikasan rad. Sve radove na adaptaciji i rekonstrukciji obavili su radnici Službe zaštite. Izdvojen je prostor za odlaganje lične i zaštitne opreme radnika kao i magacinski prostor za smještaj alata i vatrogasne armature.

16. SLUŽBA ZA PROTOKOLARNE POSLOVE

Poslovi koje obavlja Služba za protokolarnе poslove odnose se na: obavljanje poslova protokola za organe lokalne samouprave i organe i službe lokalne uprave; pripremanje sastanaka koji se organizuju u Opštini i staranje o realizaciji utvrđenih obaveza sa tih sastanaka; ostvarivanje saradnje sa medijima i obavljanje i drugih poslova u skladu sa nadležnostima.

Služba se starala o ostvarivanju svih oblika saradnje Predsjednika Opštine sa Skupštinom i Vladom Crne Gore, državnim institucijama, drugim opštinama i gradovima, nevladinim i međunarodnim organizacijama, asocijacijama i udruženjima. Vršila je pisanu i usmenu korespondenciju sa navedenim subjektima i pripremala je sastanke sa njihovim delegacijama.

U 2013. godini organizovane su posjete Predsjednika Crne Gore, predsjednika Vlade Crne Gore, posjete potpredsjednika Vlade Crne Gore, organizovano je je 22 radne posjete Bijelom Polju ministara u Vladi Crne Gore, pripremljeno je 16 posjeta ambasadora i drugih pripadnika diplomatskog kora, 19 posjeta stranih organizacija i delegacija i 26 tematskih tribina i okruglih stolova. Takođe, od strane Službe pripremani su i organizovani sastanci Predsjednika Opštine sa organima lokalne uprave, preduzećima, ustanovama i drugim subjektima, posjete i radni sastanci u ministarstvima i drugim ustanovama van naše opštine, a organizovan je prijem i za 342 gradjana.



Organizovana je svečana sjednica SO povodom Dana opštine, svečano uručenje nagrada, kao i druge svečanosti na kojima su uručene nagrade, odlikovanja i priznanja, diplome, polaganje vijenaca na spomen obilježja, komemorativni skupovi i dr.

Služba protokola je takođe učestvovala u organizaciji mnogobrojnih tradicionalnih kulturnih i sportskih manifestacija i festivala u organizaciji Opštine Bijelo Polje, u saradnji sa javnim ustanovama kulture i sporta, NVO i drugim partnerskim organizacijama.

Tokom 2013. godine Služba je uredno vodila evidenciju o prijemu građana i permanentno zakazivala razgovore sa članovima kabineta ili predsjednikom Opštine, a zavisno od prirode zahtjeva stranke su upućivane na razgovor i kod rukovodioca drugih organa i službi nadležnih za rješavanje određene problematike. Preko šaltera u Gradjanskim birou u toku 2013.godine primljeno je i obrađeno 1679 zahtjeva koji su bili upućen Službi predsjednika i Službi glavnog administratora.

III OCJENA RADA LOKALNE UPRAVE I PRIJEDLOG MJERA

Rad organa lokalne uprave tokom izvještajne godine bio je usmjeren na obezbjeđenje zakonitog i uspješnog vršenja poslova uz primjenu savremenih metoda i stalnu kontrolu i odgovornost zaposlenih, što je doprinijelo da građani efikasnije i ekonomičnije ostvaruju svoja prava ali i izvršavaju obaveze. Međutim, slično kao u godini koja prethodi izvještajnom periodu, još uvijek ne postizemo željenu efikasnost. Da bi ispunili očekivanja zajednice, građana i svih subjekata koji rade ili žele da posluju u lokalnoj zajednici, neophodno je da obezbijedimo dodatno stručan i efikasan kadar, koji želi da uči i da stalno unapređuje svoje znanje.

Postojeća obrazovna struktura službenika i namještenika, uopšteno gledano, nije prilagođena zahtjevima efikasne lokalne uprave, što se reformom želi postići. Takođe, u određenom obimu prisutna je neusklađenost nivoa obrazovanja zaposlenih sa potrebama radnih mjesta. U tom kontekstu, u izvještajnoj godini, u organima i službama lokalne uprave, zaposleno je 60 pripravnika visokoškolaca, najvećim dijelom u projektu "Stručnog osposobljavanja lica sa visokom stručnom spremom", i na taj način su se ujedno i stvorile pretpostavke za iznalaženje nedostajućeg visokoobrazovanog kadra u Opštini.

U 2013. godini se intenzivno radilo na realizaciji mjera iz Strateškog plana razvoja opštine, pri čemu je poseban značaj stavljen na izradu prostorno - planske dokumentacije, uređenje prostora, donošenje i implementaciju niza lokalnih planskih dokumenata, realizaciju već pomenutih kapitalnih investicionih projekata, unapređenje razvoja poljoprivrede i turizma i iskorišćavanje vodnih resursa (započeta gradnja 2 hidrocentrale), kanalizacionih postrojenja, izvorišta Bistrice, lokalnih vodovoda i dr.

U normativnom dijelu, da bi se u potpunosti ostvarila funkcija lokalne samouprave i stvorile pretpostavke za efikasniji rad, preko Zajednice opština Crne Gore i resornog ministarstva, uputili smo primjedbe na neophodnost izmjena Zakona o finansiranju lokalne samouprave, Zakona o lokalnoj samoupravi i drugih propisa koji definišu oblast lokalne samouprave.

Veoma važan segment iz oblasti urbanizma je jedinstvena baza podataka građevinskih i upotrebni dozvola izdatih u periodu od 1953-2013. godine, tj. od usvajanja



prvog Generalnog urbanističkog plana Bijelog Polja, koju je u toku 2013. godine uradio nadležni sekretarijat u saradnji sa Državnim arhivom Crne Gore. Prema do sada urađenom popisu bespravno sagrađenih objekata (koji nije završen) na prostoru zahvata PUP-a evidentirana su 3394 bespravno sagrađena ili rekonstruisana stambena objekta i 175 stambeno-poslovnih objekata. Prema do sada usvojenim planovima, preko 95% bespravno sagrađenih objekata, koji se nalaze u zahvatu istih, moguće je legalizovati na osnovu važeće planske dokumentacije.

Rad inspekcijskih organa Opštine Bijelo Polje u 2013. bio je praćen nizom problema zbog neusaglašene pravne regulative, što je za posljedicu imalo blokadu rada pojedinih odjeljenja ovih službi na nivou Crne Gore. Stupanjem na snagu Zakona o prekršajima ("Sl.list CG", br.39/11 od 01.09.2011god.) prestala je mogućnost sankcionisanja subjekata nadzora usljed kršenja propisa utvrđenih opštinskim odlukama.

Poseban problem u radu Komunalne policije predstavlja nepostojanje pravne regulative koja daje ovlašćenja inspektorima da, prilikom vršenja inspekcijskog nadzora, privede ili zadrži fizičko lice koje ne želi da se legitimiše. Obzirom da je po prvi put u proceduri donošenje Zakona o komunalnoj policiji, koji će imati za cilj jačanje pozicije komunalne policije u lokalnoj zajednici, veća ovlašćenja službenicima u smislu upotrebe prinude u određenim slučajevima, to će se istim otkloniti brojne barijere i otvoriti put za rad ove Službe u punom kapacitetu.

U sklopu unapredjenja discipline i odgovornosti, što nam ostaje prevashodni cilj, u pogledu godišnjeg plana, Služba unutrašnje revizije je saradivala sa organizacionim jedinicama Ministarstva finansija, Centralnom jedinicom za harmonizaciju, Državnom revizorskom institucijom, kao i sa međunarodnim institucijama i stručnjacima, a sve u cilju jačanja svojih kapaciteta. Značajni rezultati koje ostvaruje ovaj organ nam nameću potrebu da se ovaj organ materijalno i kadrovski ojača.

Strateški projekti i infrastruktura

Zahvaljujući kvalitetnom odabiru infrastrukturnih investicija i njihovoj uspješnoj realizaciji, Bijelo Polje je i u proteklom periodu zauzimalo mjesto u vrhu crnogorskih lokalnih zajednica, kada je riječ o kapitalnim projektima.

Trend uređenja prostora u našoj opštini zadržan je i u ovoj kao i u protekle dvije godine. Slijedi kratka rekapitulacija najznačajnijih projekata koji su obilježili mandat ove lokalne uprave:

- završena je izgradnja dječijeg vrtića u ulici Voja Lješnjaka, čiju je izgradnju donirala Vlada Azerbejdžana sa dva miliona eura.
- započeta je izgradnja još jednog savremenog obdaništa u ulici Lenke Jurišević, za šta je izdvojeno 1,3 miliona eura,
- izgrađena su 4 stambena objekta u naselju Ravna Rijeka, za penzionere, korisnike socijalne zaštite, te RAE populaciju,
- u toku je izgradnja 160 stanova za državne službenike u naselju Nikoljac, vrijednosti 6 miliona eura,
- u projekat elektro-energetske efikasnosti gradske bolnice i izgradnju kotlarnice uloženo je više od 600 hiljada eura,
- kroz partnerstvo sa EPCG, na teritoriji opštine samo u protekloj godini, u poboljšanje starih i izgradnju novih objekata, uloženo je 2 miliona eura,



- u toku je završna faza radova na putnom pravcu Sl.most – Kovren, vrijednih oko 15.mil.€
- potpuno je rekonstruisan gradski most, sa pripadajućim saobraćajnicama, mozaikom, modernim mobilijarom i fontanom, vrijednost 1.2 mil.€
- završena je izgradnja mosta u prigradskom naselju Strojtanica, vrijednosti 400.000€,
- rekonstruisan je most na Ribarevinama i izgrađen kružni tok, 550.000€,
- izgrađena je savremena gradska garaža čiju izgradnju je pomogla EK,
- završeni radovi na rekonstrukciji i kompletnoj zamjeni pružnog kolosjeka na području opštine, investicija od 8,5 milion eura.
- urađen je i moderan pružni prelaz u Sutivanu, vrijedan 250.000 eura.
- završetak obilaznice oko Bijelog Polja, čija je izgradnja koštala 28 miliona eura,
- završeni radovi na rekonstrukciji graničnog punkta Dobrakovo, vrijedni 1.6. mil.€,
- za održavanje i probijanje lokalnih puteva, u protekloj godini izdvojeno je 340.000 eura, a u rekonstrukciju gradskih i prigradskih ulica uloženo 250.000,
- savremeni Dom zdravlja, vrijedan 3,3 miliona eura,
- dokaptiranjem glavnog gradskog izvorišta u Majstorovini te izgradnjom vodovoda u Nedakusima, Gubavču, Slijepač Mostu i Džafića Brdu, građani su dobili i kvalitetnije vodosnabdijevanje,
- za rekonstrukciju gradske kapele izdvojeno je 300.000 eura,
- aneks objekta sportske hale u Nikoljcu u kojem je smješten Disaster recovery centar vrijedan je oko 400.000 eura,
- grad je dobio i savremenu gradsku biblioteku i besplatan vireles u najužoj zoni, čime se, uz brojna kulturna dešavanja tokom godine, na neki način potvrđuje njegova bogata kulturna zaostavština.
- završena je gradska kapela u Nikoljcu vrijedna 300.000€.
- završena je izgradnja grupne kuće namijenjene cjelodnevnom boravku djece sa posebnim potrebama, koja se nalazi u krugu gradske Bolnice. Za ovu investiciju Američka ambasada i Opština Bijelo Polje izdvojile su 400 000€.

Opština Bijelo Polje je u saradnji sa Nacionalnom jedinicom za implementaciju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine (PROCON) raspisala javni poziv za izvođenje radova na projektu kanalizacione mreže i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda vrijednom 25.mil €.

U toku je izrada projekta za rekonstrukciju gradskog trga, za šta su sredstva već ugovorena sa Direkcijom javnih radova Crne Gore I privatnim partnerima, predviđena vrijednost radova 10.mil.€

Direkcija javnih radova i Opština Bijelo Polje opredijelili su I sredstva u iznosu od 1.540.000 eura za izgradnju i rekonstrukciju gradske tržnice. Na zadovoljstvo sugrađana, ali i onih iz susjednih gradova stvorićemo lijep prostor na kojem će biti izgrađen moderan bazar. Novi objekat imaće površinu 3.500 kvadratnih metara i biće opremljen svom neophodnom pratećom poslovno-komercijalnom i ostalom infrastrukturom. Pijaca će dobiti potpuno nov, savremen izgled.

Najveći značaj za valorizaciju potencijala planine Bjelasice predstavlja izgradnja novog puta kao i projekat izgradnje prvih žičara na bjelopoljskoj strani Bjelasice, za šta je u 2013.



godini pripremljena tenderska dokumentacija i za šta su ugovorena sredstva finansiranja prve faze od 3 mil. €.

Pokrenuta je izrada naučno-stručnih studija za valorizaciju turističkog dragulja - Đalovića pećine, poslije čega očekujemo prve konkretne rezultate u obliku investicija i koncesionog ugovora.

Pored već iznijetih prijedloga za unapređenje rada organa lokalne uprave, smatram da je od posebnog značaja:

- dalje snažno unapređivati poslovni ambijent i stvoriti uslove za valorizaciju prirodnih potencijala Opštine, naročito u oblasti poljoprivrede, vodoprivrede i turizma i na taj način omogućiti brži privredni razvoj i zapošljavanje;
- dodatno motivisati zaposlene u lokalnoj upravi, te uvesti bolji sistem ocjenjivanja, nagrađivanja i napredovanja u službi u skladu sa rezultatima rada;
- jasnije promovisati aktivnosti organa lokalne uprave na realizaciji redovnih poslova, kao i onih koji se odnose na programe i planove;
- poboljšati transparentnost rada jedinica lokalne samouprave, zasnovanog na etičnom djelovanju službenika, uz visok stepen učešća građana i drugih zainteresovanih u vršenju javnih poslova;
- razvijati javno privatno partnerstvo kod pružanju usluga i posebno investicionih ulaganja;
- nastaviti sa aktivnostima na uspostavljanju elektronske uprave;
- poboljšati saradnju između zaposlenih u lokalnim upravama i građana i periodično vršiti istraživanja o zadovoljstvu građana u pružanju usluga lokalne uprave i javnih službi i u odnosu na to ispravljati nedostatke u radu;
- dovršiti formiranje organa upravljanja u stambenim zgradama i omogućiti bolju infrastrukturu i drugu funkcionalnost istih;
- ažurnije voditi upravne postupke u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku i potpuno eliminisati tzv. ćutanje administracije;
- povećati efikasnost u naplati lokalnih javnih prihoda;
- preduzeti sve mjere radi legalizacije bespravno sagrađenih objekata i naplate naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;
- dalje unaprjeđivati komunikaciju i uslove za rad mjesnih zajednica i njihovo sigurnije finansiranje;
- vršiti upravni nadzor u javnim preduzećima i ustanovama i poboljšavati rad javnih preduzeća;
- raditi na jačanju međuopštinske saradnje, u cilju razvoja efikasnog, ekonomičnog i efektivnog rada lokalne samouprave;
- veoma važno pitanje koje je lokalna uprava apostrofirala jeste obaveza analize i reforme koncepta ulaganja budžetskih sredstava u sport i kulturu.

Ostvarivanjem predloženih mjera poboljšali bismo efikasnost lokalne uprave i unaprijedili realizaciju poslova koji su u njoj nadležnosti.



U izvještajnom periodu, Predsjednik Opštine je imao odličnu saradnju sa svim partijama koje participiraju u radu lokalnog parlamenta, kako sa onima koje konstituišu vlast, tako i sa onima koje su u opoziciji. Posebnu zahvalnost za korektnu saradnju, često konstruktivnu kritiku, ali i jedinstvenu podršku najznačajnijim projektima ukazujem predsjedniku SO BP, svim odbornicama i odbornicima u lokalnom parlamentu.

Tokom 2013. godine našu opštinu su posjetili: Predsjednik Crne Gore, Predsjednik Vlade Crne Gore, članovi kabineta/ministri, najviši predstavnici EU i politički i vojni predstavnici NATO, ambasadori SAD, Austrije, Turske, Ukrajine, UAE, Mađarske, Poljske, BIH i drugih zemalja, direktori vladinih agencija i direkcija, predstavnici privrednih komora stranih zemalja, delegacije međunarodnih donatorskih i humanitarnih organizacija i predstavnici značajnih poslovnih konzorcijuma. Ovi susreti su iskorišćeni za promovisanje potencijala naše opštine i za kandidovanje različitih razvojnih projekata, što je i rezultiralo uspješnim ostvarenjem jednog dijela istih.

Tema V crnogorsko-turskih susreta u Bijelom Polju je bila ostvarivanje ekonomske saradnje Crne Gore i Republike Turske, mogućnosti zajedničke valorizacije raspoloživih resursa sjevera Crne Gore.

Dobra saradnja i u protekloj godini obilježila je odnose Opštine sa Vladom i resornim ministarstvima, što je rezultiralo nizom uspješno realizovanih projekata na teritoriji naše opštine, ali i jednim brojem novih ugovorenih projekata.

Kroz preporuke Ekonomskog savjeta ostvarena je veoma dobra saradnja sa predstavnicima privrednih subjekata sa kojima smo imali niz zajedničkih aktivnosti i konstruktivnih tematskih sastanaka i savjetovanja u cilju povećanja zaposlenosti i ekonomskog rasta na lokalnom nivou.

U prethodnoj godini je nastavljena dobra saradnja i sa savjetima i predsjednicima mjesnih zajednica i uspjeli smo da uspostavimo sistem zajedničkog bavljenja problemima građana na određenom području.

Specifična uspješna saradnja i u 2013. godini ostvarena je sa različitim sindikalnim organizacijama i udruženjima koja se bore za određena prava radnika, kao i sa udruženjima penzionera i boraca.

Prepoznatljiva kvalitetna saradnja sa nevladinim sektorom i organizacijama i udruženjima koje se bave pravima hendikepiranih lica, rezultirala je nizom dobrih projekata koje ove organizacije sprovode u Bijelom Polju.

Odnos sa predstavnicima vjerskih zajednica je i u 2013. godini bio na zavidnom nivou. Svim otvorenim pitanjima smo pristupali rukovođeni principom zajedničkog rješavanja.



Reforma lokalne uprave je proces u koji smo zakoračili sa nedovoljnim kapacitetima da odgovorimo zahtjevima moderne lokalne uprave koja služi građanima. Naši današnji razvojni problemi jednim dijelom su rezultat globalne krize, ali su i rezultat nedovoljno efikasnog rada, iako su u protekloj godini nosioci funkcija lokalne uprave uložili veliki trud kako bi se završilo što više poslova od javnog značaja i u interesu građana. Unaprijediti lokalnu upravu i postići sve razvojne ciljeve ne podrazumijeva samo kontinuiran razvoj upravnih i administrativnih kapaciteta već i participaciju svih aktera na političkoj sceni, kako građana tako i privatnog i javnog sektora. Samo dobra saradnja pomenutih subjekata učiniće naše društvo transparentnijim i odgovornijim u svakom smislu, što će stvoriti uslove za lokalni ekonomski razvoj, povoljan poslovni ambijent i bolji kvalitet života svih građana. Vjerujem da ćemo kroz sposobnost usklađivanja različitih zahtjeva i interesa građana i uspješnu koordinaciju djelatnosti lokalnih službi i institucija uspjeti da ispratimo sve razvojne zadatke i istrajemo u započetim reformama.

Predsjednik
Aleksandar Žurić