

Crna Gora
OPŠTINA BIJELO POLJE

O B R A Z A C

Za prijavu projekta NVO-a za finansiranje od strane Opštine Bijelo Polje u 2013 godini

NAPOMENA:

- ovu stranu popunjava ovlašćeno lice pisarnice Opštine
- NVO je dužna izdvojiti ovu stranu od ostatka obrasc a nakon njegovog popunjava . Dio II i III obrasca prilaže se u zapečaćenoj koverti sa rješenjem o registraciji, Statut organizacije, krat ak opis NVO-a sa realizovanim projektima, projekat za Konkurs , preporuke eksperata i relevante izvještaje o prethodnim aktivnostima)
- Ovlašćeno lice pisarnice Opštine je dužno pri čvrstiti ovu stranu obrasca na zapečaćeni koverat.

Bijelo Polje _____ 2013 godine
Prot . Br. _____

.....
(potpis ovlašćenog lica pisarnice Opštine Bijelo Polje)

II dio

NAPOMENA :

- Ovaj dio obrasca popunjava ovlašteno lice NVO -a
- Popunjavati ne krosteći i skraćenice

Naziv NVO-a: NVO "Nase Bijelo Polje"

Podaci o registraciji NVO

.....
(uz ovaj obrazac priložiti rješenje o registraciji i Statut)

Podaci o licima u radnom odnosu u NVO

U organizaciji volonterski rade tri osobe i to:
Aleksandar Radovic, predsjednik organizacije.
Marko Magdelinic, sekretar organizacije.
Bogoljub Simovic, finansijski menadzer.

Oblast djelovanja NVO

Oblast djelovanja organizacije blize je odredjen Statutom u clanu 7. koji dostavljamo uz projekat.

.....
(navedite najznačajnije aktivnosti organizacije, rukovodeći se realizovanim projektima)

Datum i broj registracije u registru nevladinih organizacija koji vodi nadležni organ državne uprave

18.03.2013.god.

Sjedište orgnaizacije: Bijelo Polje

OSTALO

(ovdje upišite dodatne informacije o projektu koje su od važnosti za odlučivanje komisije, a koje na drugom mjestu nijesu pomenute)

Nevladina organizacija NASE BIJELO POLJE po prvi put aplicira sa ovim projektom kako bi unaprijedila trenutnu situaciju u oblasti turizma opštine Bijelo Polje a takodje i da bi ojacala kapacitete organizacije, povecala svoje clanstvo i uticala na omladinu u svim segmentima njihovog zivota.

Smatramo da ce ovaj projekat imati za rezultat i povecanje broja slicnih aktivnosti u ovoj oblasti i u buducnosti i na taj nacin uticati da turizam postane jedna od znacajnih djelatnosti koja ce doprinijeti smanjenju negativnog uticaja ekonomske krize na stanovnistvo Bijelog Polja.

Projekat / dio projekta koji kandiduje NVO nije kandidovan za finansiranje kod drugog donatora

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su gore navedeni podaci istiniti

.....
(potpis ovlašćenog lica NVO-a)

III dio

NAPOMENA

- Ovaj dio obrasca popunjava Komisija

- **PROJEKAT PODRŽAN U CJELINI**

- **PROJEKAT PODRŽAN U DIJELU**

.....
*NAZIV PROJEKTA

POZITIVNI KRITERIJUMI

prosječna ocjena (o-10 poena)

1. Vezanost projekta ili programa za oblasti navedene u čl 8 Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama _____
2. Nevladina organizacija ima stručna lica za realizaciju projekta _____
3. Prednost imaju organizacije, čiji projekat uključuje angažovanje volontera _____
4. Jasan- logičan naziv projekta _____
5. Projekat u realizaciji uključuje društveno marginalizovane grupe _____
6. Definisanost projekta u geografskom, socijalnom i kulturnom kontekstu _____
7. Ciljevi su specifični, dostižni, mjerljivi, realistični i vremenski određeni _____
8. Obrazloženje za realizaciju projekta zasnovano je na detaljnom prikupljenju podataka u pripremljenoj fazi projekta i postoje dokazi o tome _____
9. U projektu (dio – uticaj na ciljnu grupu) o čekivani rezultati projekta izraženi su kroz kvalitativne indikatore _____
10. Postojanje plana za nastavak i finansijski osnov projekta _____
11. Dio / ostatak sredstava za projekat čiji je samo jedan segment kandidovan za finansiranje iz sredstava budžeta Opštine, finansira se iz drugih izvora sredstava _____
12. Samoodrživost projekta _____
13. Postojanje spoljne evaluacije _____
14. Podudarnost budžeta sa aktivnostima navedenim u njemu _____
15. Koherentnost kada je u pitanju vrsta predloženog projekta i drugih projekata na kojima je radjeno _____

- 16. Inovativni aspekt projekta _____
- 17. Jasna definicija ciljne grupe _____
- 18. Efikasnost _____
- 19. Kalendar aktivnosti sa sto je moguće preciznije
određenim rokovima za ostvarivanje ciljeva
(precizan vremenski pregled aktivnosti) _____
- 20. Spremnost za saradnju sa drugim nevladinim
organizacijama , organima i institucijama javnog sektora _____
- 21. Partnerski odnos sa drugom nevladinom
organizacijom ili organima i institucijama iz javnog
sektora u realizaciji projekta _____
- 22. Jasna raspodjela administrativnih odgovornosti
(odgovorne osobe) _____
- 23. Administrativni troškovi ne premašuju 30% ukupnog
budžeta projekta _____
- 24. Sposobnost za upravljanje budžetom projekta -
prethodno iskustvo sa budžetima projekta _____
- 25. Jasna definicija kvalitativnih i kvantitativnih
pokazatelja o uticaju na ciljnu grupu _____

KONAČNA OCJENA PROJEKTApoena

IZNOS ODOBRENIH SREDSTAVAEURA

ELIMINATORNI KRITERIJUMI

- 1. nedostatak formalih uslova za kandidovanje projekta (nepotpuna ili netačna dokumentacija);
- 2. projekat ne odražava značaj problema ili postoje predrasude u odnosu na probleme;
- 3. projektu nedostaje jasan prikaz rezultata-uspješnosti u dijelu unutrašnjeg vrednovanja-evaluacije;
- 4. aktivnosti čija realizacija nije planirana za opštinu;
- 5. prijedlog projekta je u odgovarajućoj formi, ali nedostaju ključne informacije;
- 6. aktivnosti predviđene projektom već postoje i ne postoje opravdani razlozi za sprovođenje istih, i
- 7. očigledna nesrazmjera budžeta projekta i aktivnosti sadržanih u projektu.

PROJEKAT ODBIJEN (popuniti u slučaju odbijanja projekta)

OBRAZLOŽENJE

(popuniti u slučaju da je prethodna rubrika popunjna)

OSTALO

(Dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za projekat od važnosti za odlučivanje Komisije, a njihovo vrednovanje nije predviđeno propisanih kriterijuma)

.....
Predsjednik Komisije

..... član

..... član

..... član

..... član

..... član

..... član

.....(potpis stručnog ili naučnog radnika ukoliko je to lice bilo anagažovano).

Za: Komisija za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama

1. Naziv projekta

“Turisticko Bijelo Polje”

2. Podnosilac projekta (naziv organizacije):

NVO “Nase Bijelo Polje”

3. Ime odgovorne osobe za realizaciju projekta: Aleksandar Radovic

4. Adresa i kontakt telefoni: adresa; Rakonje bb Bijelo Polje; br.tel-a: 068-66-77-10

5. Žiro račun: 550-14386-90 SOCIETE GENERALE

6. PIB: 02926717

7. Mjesto: Bijelo Polje

8. Oblast:

(zaokružite oblast za koju konkurišete)

- odebjedjuje raznovrsnost i viši nivo i kavalitet usluga u oblasti socijalne i dječije zaštite , zaštite prava lica sa invaliditetom i dru gih oblika zaštite
- doprinosi afirmaciji i valorizaciji kulturnog potencijala ,tradicije i kulturne posebnosti opštine ,podizanja nivoa urbane kulture i očuvanja kulturne baštine ;
- doprinosi razvoju lokalne demokratije
- unapredjivanju rada organa lokalne uprave, ostvarianju principa transparentnosti i odgovornosti u redu organa;
- podstiče ekonomski razvoj opštine,
- doprinosi očuvanju sela i podstiče ruralni razvoj;
- doprinosi očuvanju životne sredine i održivog razvoja;

8. Vrijeme realizacije: Cetiri mjeseca

9. Ukupno potraživani iznos od Komisije: 2212.00 Evra

I – Sažetak programa

U najviše dva pasusa (pola strane) navedite osnovne informacije o projektu:

- a) cilj projekta,
- b) ciljne grupe,
- c) glavne aktivnosti,
- d) mjesto realizacije, i
- e) ukupni budžet, kao i traženi iznos od Komisije.

Opsti Cilj: Podsticanje razvoja turizma u opštini Bijelo Polje i osnovna obuka mladih osoba o zdravom životu i vrijednostima nasih prirodnih bogastava kao glavnog izvora razvoja sjevera.

Indirektna ciljna grupa ovog projekta jesu turisti kako strani tako i domaci dok direktnu

ciljnu grupu predstavlja stanovništvo opštine Bijelo Polje u cjelini kao i postojeći privatni i državni turistički kompleksi i biznisi.

Aktivnost 1: Priprema materijala za promociju turističkih resursa opštine Bijelo Polje i štampanje Turistog informatora opštine Bijelo Polje.

Aktivnost 2: Organizovanje kampova za omladinu Bijelog Polja sa ciljem sprovođenja osnovne obuke o preživljavanju u prirodi i bogastvima koje priroda nudi.

Aktivnost 3: Organizovanje okruglog stola na temu: "Turizam u Bijelom Polju".

Aktivnost 4: Dijeljenje informatora turistima na granici u Dubravu

Traženi iznos sredstava: 2212.00

Vremensko trajanje projekta: 4 mjeseca

II – Detaljnije informacije o projektu

2.1 Opis problema

Na najviše jednoj strani navedite razloge koji su vas naveli na realizaciju projekta, koristeći relevantne informacije koje daju jasnu sliku o razmjerama problema, identifikovanim potrebama, trenutnom stanju, uzrocima problema, onome što je do sada urađeno u toj oblasti i ko je to uradio, kao i posljedicama ukoliko problem ne bude riješen.

U Crnoj Gori kao glavna grana razvoja i investicija određena je turizam kao oblast koja u Crnoj Gori ima najviše kapaciteta i resursa koji se mogu na kvalitetan način iskoristiti i tako privući još veći broj turista.

Velika nezaposlenost na sjeveru Crne Gore dovela je do sve većeg siromastva stanovništva i do opadanja poljoprivredne proizvodnje kao i odliva stanovništva sa sjevera na jug Crne Gore.

Posmatrajuci turizam kao jedini izlaz iz nastalih problema projekat bi nastojao da doprinese unapređivanju trenutne situacije u turizmu na sjeveru Crne Gore što bi imalo veliku društvenu i ekonomsku korist za opštinu Bijelo Polje, također bi imao uticaj i na poboljšanje ekonomske situacije stanovnika na sjeveru Crne Gore i pružio mladima priliku i šansu da ostanu u Bijelom Polju i da grade svoju budućnost na temeljima turističkog biznisa i razvoja.

Opština Bijelo Polje kao najrazvijenija i vodeća opština na sjeveru Crne Gore ima širok spektar neiskoristenih turističkih resursa koji se na adekvatan način mogu reklamirati i prikazati kako turistima tako i građanima.

Unapređjujuci turizam u našoj opštini uticali bi na sve sfere života stanovništva, ekonomsku, društvenu, kulturnu i druge sfere čije unapređjivanje može imati pozitivan uticaj i na omladinu.

Činjenica je da usled sve većeg uticaja informacionih tehnologija omladina stvara sve veću zavisnost od njih i zapostavlja one prave vrijednosti i zdrav život koji mlade osobe treba da vode. Nepoznavanje osnovnih načina života u prirodi i ponašanja u opasnim situacijama od omladine u našoj opštini stvorilo je pasivne nezainteresovane građane bez sigurnog i korisnog znanja iz različitih oblasti. Projekat bi svojim aktivnostima također direktno uticao na poboljšanje trenutne situacije i u ovoj oblasti. Mladima bi donio nova znanja, pripremio ih za buduće aktivnosti a samim tim ih animirao da se bave kreativnijim i zdravijim životom nego što je to trenutna situacija.

2.2. Ciljevi programa

Na najviše pola strane opišite opšti cilj projekta, kao i konkretne ciljeve aktivnosti.

Opšti Cilj: Podsticanje razvoja turizma u opštini Bijelo Polje i osnovna obuka mladih osoba o zdravom životu i vrijednostima naših prirodnih bogastava kao glavnog izvora razvoja sjevera.

Specifični ciljevi aktivnosti:

1. Informisanje turista u predstojećoj turističkoj sezoni o turističkim mjestima i prirodnim bogastvima opštine;
2. Obrazovanje mladih osoba iz osnova prezivljavanja u prirodi;
3. Izvršen pozitivan uticaj na omladinu sa ciljem manjeg odliva stanovništva sa sjevera Crne Gore;
4. Pozitivan društveno ekonomski uticaj na zajednicu;
5. Podsticanje stanovništva za samostalno bavljenje turističkim djelatnostima;
6. Poboljšanje turističke ponude opštine Bijelo Polje;
7. Povećanje broja turista u predstojećoj sezoni.

2.3. Ciljne grupe

U jednom pasusu navedite ko su vam ciljne grupe, kako direktne tako i indirektno, koji su vas razložili motivisali da odaberete te ciljne grupe i procijenjeni broj korisnika programa.

Indirektna ciljna grupa ovog projekta jesu turisti kako strani tako i domaći dok direktnu ciljnu grupu predstavlja stanovništvo opštine Bijelo Polje u cjelini kao i postojeći privatni i državni turistički kompleksi i biznisi.

Projektom će se obuhvatiti veliki broj turista koji će posjetiti Crnu Goru u predstojećoj turističkoj sezoni što u velikoj mjeri doprinosi značaju implementacije ovog projekta. Predviđeni broj direktnih korisnika je preko 10000 jer implementacijom projekta će direktno uticati na poboljšanje životnog standarda stanovništva u našoj opštini, razvoj njihovih biznisa i jačanje turističkih kapaciteta kao i podsticanje samostalnog privatnog turističkog biznisa u našem gradu. Broj indirektnih korisnika je preko 1000 a taj broj obuhvata kako turiste tako i omladinu koja će proći kampove i obuku.

2.4. Detaljan opis aktivnosti

Na najviše dvije strane navedite naziv i detaljan opis svake aktivnosti koja će se preduzeti da bi se postigli rezultati, precizirajući i ulogu svakog od partnera, saradnika ili podugovornih strana ukoliko su uključeni u realizaciju aktivnosti.

Ovaj detaljan opis aktivnosti ne treba miješati sa vremenskim okvirom aktivnosti (vidjeti 2.5).

Aktivnost 1: Priprema materijala za promociju turističkih resursa opštine Bijelo Polje i stampanje Turistog vodiča opštine Bijelo Polje

Ova aktivnost podrazumijeva obilazak i fotografisanje svih turističkih lokacija, znamenitosti i drugih kulturnih, vjerskih i istorijskih obilježja grada koji su od značaja i imaju potencijal za razvoj turističke ponude opštine. U tu svrhu radni tim projekta će obići sve lokacije od značaja, fotografisati ih, opisati i dokumentovati sa ciljem da se kreira "Turistički vodič" koji će aktivisti organizacije dijeliti na granici svim turistima koji će preći granicu u predstojećoj turističkoj sezoni. Informatori će se dijeliti na granici tokom trajanja implementacije projekta.

Aktivisti organizacije će obići 5 (pet) sela i to: Tomasevo, Podvrh, Bistrica, Ivanje i Crnca, fotografisati njihova prirodna bogastva, dokumentovati sve što je od turističkog značaja kao što su arheološka nalazišta, kulturna, vjerska ili druga obilježja, hotelske komplekse i druge činjenice koje će se prikazati u Informatoru a koji će odštampati na kraju ove

aktivnosti. Također će radni tim u okviru ove aktivnosti obići i dokumentovati za Informator sledeća mesta od turističkog značaja: Djalovica klisura, Novakovića pećina, Gradski muzej, Kuća Rista Ratkovića, Etno selo VUKOVIC, Streljana kao i pećine i jame koje ćemo obići sa Speleološkim klubom PAUK.

Aktivnost 2: Organizovanje kampova za omladinu Bijelog Polja sa ciljem sprovođenja osnovne obuke o preživljavanju u prirodi i bogastvima koje priroda nudi.

Aktivnost 2 podrazumijeva organizovanje 2 kampa za 40 osoba, članova organizacije koja aplicira i drugih zainteresovanih lica starosti do 30 godina.

Kamp 1 će se organizovati u blizini (podnožju) Djalovica klisure i to u saradnji sa organizacijom Speleološkog kluba PAUK koja će sa svojim stručnim kadrom obaviti obuku prvih 20 lica o osnovama preživljavanja u prirodi i biti vodič tokom kampa.

Kamp će trajati 2 dana i potenciraće zdrav život omladine bez bilo koje vrste opijata ili drugih sredstava koji mogu negativno uticati na život mladih ljudi u razvoju.

Ovom aktivnošću ćemo također uticati na omladinu da otvore svoje vidike i stvore sebi nove prioritete i interesovanja u životu.

Kamp 2 će biti organizovan na lokaciji u blizini Novakovića pećine i imaće iste ciljeve, predavaće kao na prvom kampu i 20 novih učesnika kampa.

Aktivnost 3: Organizovanje okruglog stola na temu: "Turizam u Bijelom Polju" na kojem će gostovati sve turističke organizacije iz naše opštine, predstavnici svih lokalnih institucija i mladi Bijelog Polja a na kojem će također biti prikazani rezultati implementiranog projekta. Okrugli sto će biti značajno medijski proračun sto će također ći u prilog kako donatoru projekta tako i popularizaciji turizma kao značajne grane razvoja naše opštine.

Aktivnost 4: Ova aktivnost će se odvijati tokom svih aktivnosti (tri mjeseca) sto znači da će aktivisti organizacije 3 puta nedeljno dijeliti Turističke vodice na granici u Dobrakovu sto će imati za direktan pozitivan uticaj na animiranje turista da se zadrže u našoj opštini i posjete turističke lokacije prikazane u informatoru.

2.5. Vremenski okvir aktivnosti

Projekat će trajati 4 mjeseca.

Napomena: vremenski okvir aktivnosti ne smije da sadrži datume, već samo pokazuje planirane aktivnosti za "I mjesec", "II mjesec", itd. Podnosiocima prijedloga programa se preporučuje da ostave malo slobodnog prostora u planu aktivnosti, kao mjeru predostrožnosti.

U ovom dijelu se daje samo naziv aktivnosti (koji se poklapa sa nazivima iz detaljnog opisa aktivnosti pod 2.4.). Svi mjeseci u kojima nijesu predviđene aktivnosti moraju biti uključeni u plan aktivnosti i ukupno trajanje projekta.

Mjesec Aktivnost	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Pripremna faza	X											
1. Pripremanje materijala i stampanje informatora	X											
1.2 Press konferencija	X											
2. Organizovanje 2 kampa za mlade		X										
3. Organizovanje okruglog stola			X									
4. Dijeljenje informatora na granici u Dubrakovo		X	X	X								
Završna faza, izvještavanje				X								

2.6. Način praćenja i procjene uspješnosti realizacije

Na najviše jednoj strani detaljno opišite na koji način ćete vršiti monitoring i evaluaciju programa, i koje ćete metode pri tom koristiti.

Projekat će biti značajno medijski propraćen o čemu će koordinator projekta direktno i uredno voditi evidenciju i sačiniti poptuni medijski izvještaj o implementaciji projekta koji će dostaviti donatoru. Također će učesnici kampova za mlade popunjavati evaluacione upitnike u kojima će direktno odgovarati na pitanja koja će pokazati uspješnost projekta i njegovu realizaciju kao i realizaciju tih aktivnosti a također će učesnici okruglog stola popunjavati evaluacione upitnike i ocijeniti samu aktivnost. Koordinator projekta će mjesečno, shodno aktivnostima, dostavljati finansijske i narativne izvještaje u skladu sa zahtjevima donatora.

2.7. Održivost

Na najviše jednoj strani navedite oblike održivosti programa i to uključujući, gdje je to moguće, finansijski, institucionalni, strateški ili neki drugi relevantni aspekt.

Informisanjem turista o turističkim potencijalima i vrijednostima koje posjeduje opština Bijelo Polje utiče se na sve sfere života konkretno pospješujući privatnu turističku djelatnost i otvaranje novih turističkih objekata i zaposaljevanje novih radnika tokom turističke sezone. Sve navedeno predstavlja glavnu održivost projekta i u budućnosti jer će sama implementacija ostaviti tragove u vidu ostampanog i kvalitetnog informatora, velikog broja turista upoznatih sa turističkim znamenitostima i vrijednostima opštine a također i ono što je od značaja i sama obuka 40 mladih osoba o osnovama preživljavanju u prirodi imaju pozitivan uticaj na mlade da unaprijede njihov život na pravi način.

3. **Budžet**

Budžet popuniti u sljedećoj formi, uz navođenje, ukoliko očekujete i drugih izvora finansiranja (od koga to očekujete i u kojem dijelu budžeta):

Rb.	Kategorija troškova	Jed. mjere	Cijena/ jed. mjere	Broj	Ukupno EUR	Drugi izvori:	Potražuje se od Komisije:
	Aktivnost 1						
1.	Prevoz (gorivo)	Po kilometru	0,15	1000	150.00		150.00
2.	Fotoaparati	Po komadu	100.00	1	100.00		100.00
3.	Osvježenje	Po mjesecu	50.00	1	50.00		50.00
4.	Stampanje Turistickog Vodica	Po komadu	0,90	380	342.00		342.00
	Podzbir I:				642.00		642.00
	Aktivnost 2						
5.	Prevoz ucesnika kampa	Po kampu	80.00	2	160.00		160.00
6.	Hrana i osvjezenje ucesnika dva kampa	Po ucesniku	7.00	40	280.00		140.00
7.	Predavac na kampu	Po kampu	50.00	2	100.00		100.00
8.	Sator za 3 osobe	Po komadu	200.00	1	200.00		200.00
9.	Vrece za spavanje	Po komadu	50.00	3	150.00		150.00
	Podzbir II:				750.00		750.00
	Aktivnost 3						
10.	Materijal za okrugli sto	Po ucesniku	2.00	20	40.00		40.00
11.	Osvezenje za ucesnike	Po ucesniku	2.00	20	40.00		40.00
12.	Iznajmljivanje prostora	Po sastanku	50.00	1	50.00		50.00
	Podzbir III				130.00		130.00
	Aktivnost 4						
13.	Prevoz aktivista do granice i nazad	Po mjesecu	150.00	1	150.00		150.00
	Podzbir IV				150.00		150.00
	Honorari						
12.	Koordinator projekta	Po mjesecu	50.00	4	200.00		200.00
13.	Asistent na projektu	Po mjesecu	30.00	4	120.00		120.00
14.	Finansijski menadzer	Po mjesecu	30.00	4	120.00		120.00
	Podzbir:				440.00		440.00
	Administrativni troškovi						
15.	Kancelarijski material	Po mjesecu	10.00	4	40.00		40.00
16.	Troskovi komunikacije	Po mjesecu	15.00	4	60.00		60.00
	Podzbir:				100.00		100.00
	Ukupni troškovi				2212.00		2212.00

III – Detaljnije informacije o podnosiocu projekta

Na najviše dvije strane navedite osnovne informacije o vašoj organizaciji, viziju, misiju, ciljeve, realizovane aktivnosti, donatore, partnere i sastav upravnog odbora.

Ciljevi udruženja su:

Da svojim primjerom i aktivnostima doprinese promociji i zaštiti ljudskih prava, podizanju nivoa opšte demokratizacije društva, zdravih stilova života i očuvanju životne sredine.

Organizacija je osnovana u 2013. godini i upisana u Registar NVO pod brojem 6400 dana 18.03.2013.godine

Organi upravljanja u organizaciji su Skupština članova kao najviši organ i predsjednik organizacije tj ovlašteno lice za zastupanje.

Organizacija ima kvalitetnu saradnju sa lokalnim institucijama gdje ističemo saradnju sa Lokalnom samoupravom. Organizacija po prvi put aplicira sa projektom tako da do sada nije imala drugih donatora.

Osnovana sa ciljem da animira omladinu i doprinese razvoju opštine Bijelo Polje na putu ka evropskim integracijama organizacija sa ovakvim i sličnim projektima će aplicirati kod stranih i domaćih donatora.

U prilog prijedlogu projekta treba dostaviti:

Uz prijavu, u zapečaćenoj koverti, se prilaže:

- dokaz da je nevladina organizacija registrovana u Crnoj Gori i da ima sjedište u Opštini Bijelo Polje;
- kratak opis nevladine organizacije sa podacima o prethodno realizovanim projektima;
- projekat ili program sa kojim nevladina organizacija konkuriše za dodjelu sredstava;
- garanciju (izjavu) ovlaštenog lica za zastupanje i predstavljanje nevladine organizacije da od drugog donatora

nije dobila sredstva ili dio sredstava za realizaciju projekta koji kandiduje.

- izjavu da li je nevladina organizacija kandidovani projekat predala drugom donatoru na razmatranje u

prethodnom periodu ili u vrijeme predaje na konkurs Opštine.

Finansijski izvjestaj

(izvještaj o realizaciji sredstava dodijeljenih Odlukom Komisije za 2011 godine)

Nevladina organizacija može uz navedenu dokumentaciju podnijeti preporuke eksperata ili drugu relevantnu dokumentaciju.