



BROJ:
Bijelo Polje, 29.01.2016. god.

Crna Gora
OPŠTINA BIJELO POLJE
Broj 0411-3622-154/16
05.04. 2016 god
BIJELO POLJE

PU Organizatora obrazovanja odraslih „Durmitor“, ul. Rakonje b.b. Bijelo Polje, kojeg predstavlja Predrag Vuković (u daljem tekstu Nositelj projekta) i Opština Bijelo Polje – Kancelarija za osobe sa invaliditetom, ul. Slobode b.b. Bijelo Polje, koju predstavlja Sajda Čikić (u daljem tekstu Partner)

Zaključuju:

Ugovor o sprovođenju projekta

Uzimajući u obzir želju obje strane da zajedno uspješno sprovedu projekat koji je finansiran od strane Zavoda za zapošljavanje Crne Gore (u daljem tekstu ZZZCG) kroz projekat “KORAK DO POSLA – Osnazivanjem, obrazovanjem i unapređenjem vidljivosti osoba sa invaliditetom efikasnije do njihovog zapošljavanja”, a za koji je Nositelj projekta, potpisao Ugovor sa ZZZCG (br. Ugovora 02-11343), ugovorne strane su se sporazumjele o sljedećem:

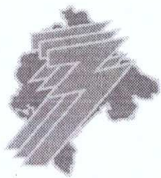
Član 1.

Predmet ovog Ugovora je regulisanje međusobnih odnosa između gore navedenih potpisnika u pripremi i sprovođenju Projekta “KORAK DO POSLA – Osnazivanjem, obrazovanjem i unapređenjem vidljivosti osoba sa invaliditetom efikasnije do njihovog zapošljavanja”, koji podrazumijeva saradnju i realizaciju svih aktivnosti predviđenih projektom.

Član 2.

Nositelj projekta se obavezuje:

- Da organizuje i vodi sve aktivnosti vezane za realizaciju Projekta, u skladu sa prijedlogom Projekta i važećom zakonskom regulativom;
- Da vrši cjelokupnu koordinaciju, superviziju i kontrolu realizacije Projekta;
- Da upravlja finansijskim sredstvima predviđenim u budžetu projekta, za budžetske linije. Te da njihov utrošak bude transparentan, ekonomičan i efikasan, u skladu sa važećim zakonskim procedurama;
- Da pravovremeno informiše Partnera o toku realizacije Projekta;
- Da u potpunosti koordinira i saraduje sa Partnerom tokom implemetacije projekta;
- Da pruži kompletnu tehničku pomoć Partneru ukoliko se za to ukaže potreba;
- Da izradi detaljan dinamički plan koji će biti osnova za praćenje realizacije Projekta;
- Da pripremi izvještaj o napretku i završni izvještaj o realizaciji Projekta (narativni i finansijski);
- Da blagovremeno obezbijedi finansijska sredstva u iznosu definisanim budžetom odobrenog projekta, na ime svoje participacije u projektu.





Član 3.

Partner projekta se obavezuje:

- Da imenuje predstavnika za člana projektnog tima za saradnju sa nosiocem projekta.
- Da ima kvalitetni radni angažman za implementaciju i kontrolu Projekta, posebno za sljedeće aktivnosti:
A2.1 Organizovanje konferencije za ravnare povodom početka realizacije projekta.
A2.2 Organizovanje tri emisije i učestvovanje na istoj.
A2.4 Učestvovanje u organizaciji Sajma za zapošljavanje OSi
A3.1 Iniciranje i organizovanje sastanaka projektnog tima.
- Da saraduje sa Nosiocem projekta tokom implementacije istog.
- Da učestvuje i pruži neophodnu pomoć u izradi detaljnog društvenog plana koji će biti osnova za praćenje realizacije Projekta.
- Da učestvuje i pruži neophodnu pomoć pri pripremi izvještaja o napretku i završnog naravnog izvještaja o realizaciji Projekta.

Član 4.

Partneri ovog Ugovora su saglasni da će se saradnja odvijati na bazi međusobnog uvažavanja, razumijevanja i dogovaranja.

Član 5.

Odredbes ovog Ugovora stupaju na snagu danom potpisivanja.

Član 6.

Memorandum o saradnji je sačinjen u 4 (četiri) istovjetnih primjerska, od kojih svaki od potpisnika zadržava po dva primjerka.

U Brijunom Polju
29.01.2016. god.

PU Organizatora obrazovanja odraslih
Durmitor
Predrag Vuković

Opština Brijuni Polje
Funkcionari za rad sa invaliditetom
Bajeta Čukić

