

CRNA GORA
OPŠTINA BIJELO POLJE
PREDSJEDNIK
BR.01-_____
BIJELO POLJE,_____2023.godine.

SKUPŠTINA OPŠTINE

BIJELO POLJE

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18, 34/19 i 38/20), člana 78. stav 1. tačka 2. Statuta opštine Bijelo Polje ("Sl.list Crne Gore-opštinski propisi", br.19/18) dostavljamo Vam Predlog Programa mjera za podsticaj razvoja preduzetništva za 2023. godinu.

Za izvjestioca prilikom razmatranja Predloga Programa u Skupštini i njenim radnim tijelima određen je v.d. sekretar Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj Elmedin Hodžić.

Predsjednik,
Petar Smolović, s.r.

NACRT



OPŠTINA BIJELO POLJE

**PROGRAM MJERE
ZA PODSTICAJ RAZVOJA PREDUZETNIŠTVA
ZA 2023. GODINU**

Bijelo Polje, 2023.godine

Na osnovu člana 38. stav 1. tačka 4. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG" br.002/18,34/19, 38/20, 050/22, 084/22), člana 46. stav 1. tačka 4. Statuta Opštine Bijelo Polje ("Sl. list CG-opštinski propisi", br.19/18), Odluke o budžetu Opštine Bijelo Polje za 2023. godinu (Sl.list CG-opštinski propisi" br. 64/22, 015/23),Skupština opštine Bijelo Polje na sjednici održanoj dana _____.2023. godine, donijela je:

**PROGRAM
MJERA ZA PODSTICAJ RAZVOJA PEDUZETNIŠTVA ZA 2023.GODINU**

OPŠTI DIO

Član 1

Ovim Programom se utvrđuju kriterijumi, uslovi, način i postupak ostvarivanja podsticajnih mjera, visina i potrebna dokumentacija za dobijanje podsticajnih sredstava, kao i nadzor nad korišćenjem budžetskih sredstava Opštine Bijelo Polje,opredijeljenih za ove svrhe.

Član 2

Sredstva predviđena ovim Pravilnikom, opredijeljena su Budžetom opštine Bijelo Polje za 2023. godinu, u ukupnom iznosu od 50.000,00 eura

RASPODJELA SREDSTAVA

Član 3

Rb.	NAZIV MJERE	IZNOS (€)	%
1.	SUBVENCIJA TROŠKOVA PREVOZA PUTNIKA SEOSKOG STANOVNIŠTVA	30.000,00	60,00
2.	PODRŠKA RAZVOJU ZANATSTVA	20.000,00	40,00
UKUPNO		50.000,00	100,00

1.	SUBVENCIJA TROŠKOVA PREVOZA PUTNIKA LOKALNOG STANOVNIŠTVA
Razlozi za podršku	<p>Ovom podrškom se utvrđuju uslovi i način ostvarivanja prava prevoznika, na subvenciju troškova prevoza putnika (seoskog lokalnog stanovništva) u javnom linijskom prigradskom drumskom saobraćaju, zbog nerentabilnosti.</p> <p>Teritorija opštine Bijelo Polje je dosta razuđena. Pojedina naselja su udaljena od centra grada više od 40 km. Zbog velikih migracija, pogotovo iz ruralnog dijela Opštine, došlo je do drastičnog smanjenja stanovništva u tim područjima i većinom ga čine staračka domaćinstva. Lokalna samouprava čini napore da obezbijedi javni linijski prevoz na cijeloj svojoj teritoriji. Ali, što zbog smanjenja broja stanovnika, linijski prevoznici su došli u situaciju da ne mogu da obezbijede osnovne troškove prevoza na njihovim odobrenim linijama. Obzirom na gore navedenu činjenicu o velikim migracijama, pogotovo ruralnog stanovništva, kao i da je turizam na ruralnom području jedna od osnovnih strateških grana razvoja Opštine, ovom mjerom bi se omogućio kvalitetniji opstanak preostalih seoskih domaćinstava i omogućio kvalitetniji plasman domaćih proizvoda.</p>
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • omogućavanje kvalitetne egzistencije seoskih domaćinstava • smanjenje troškova prevoza članovima seoskih domaćinstava • smanjenje ukupne migracije seoskog stanovništva • poboljšanje životnog standarda lokalnog stanovništva • održivost linijskog prevoza putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju

<p>Opis mjere i kriterijumi za podršku</p>	<p>Pravo na subvenciju troškova prevoza putnika seoskog lokalnog stanovništva, imaju oni prevoznici, kojima je Opština Bijelo Polje na osnovu javnog konkursa, povjerala linije o obavljanju javnog linijskog gradskog i prigradskog saobraćaja.</p> <p>Prevoz seoskog lokalnog stanovništva u smislu ove podrške, smatra se putnički javni prevoz u drumskom prigradskom saobraćaju, na svim linijama prevoznika, povjerenih putem javnog konkursa i koje su definisane posebnim pojedinačnim pravnim aktom.</p> <p>Visina subvencije prevozniku za troškove prevoza seoskog lokalnog stanovništva u javnom linijskom prigradskom drumskom saobraćaju, polugodišnje iznosi :</p> <table border="1" data-bbox="375 573 1427 772"> <thead> <tr> <th>Rb.</th> <th>Opis</th> <th>Iznos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Do 20 kilometara</td> <td>700,00</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Od 21-30 kilometara</td> <td>1050,00</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Od 31-40 kilometara</td> <td>1400,00</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Od 41 i više kilometara</td> <td>1750,00</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Relacija Sušica i Bliškovo*</td> <td>2100,00</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>*Zbog loših uslova puta, prevoznicima koji vrše javni prevoz na ovim putnim pravcima, pripada uvećana subvencija u odnosu na utvrđenu metodologiju za ostale putne pravce.</i></p> <p>Dužina povjerenih linija po relacijama određena je Planom linija u javnom linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na teritoriji opštine Bijelo Polje. Prevoznici Sekretarijatu podnose zahtjev polugodišnje, za ostvarenje prava na subvenciju, na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou i na sajtu Opštine, i to: za prvo polugodište za mjesec decembar 2022 - maj 2023. do 30.06.2023, a za drugo polugodište za mjesec jun - novembar 2023. godine, do 15.12.2023. godine. Isplata se vrši po dinamici utvrđenoj budžetskim planom potrošnje za 2023. godinu, koji odobrava Sekretarijat za finansije Opštine Bijelo Polje, a najkasnije do kraja kalendarske godine.</p> <p>Uz zahtjev se dostavlja sljedeća dokumentacija:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rješenje o izdavanju licence, 2. Ugovor ili Rješenje o dodjeli linija, 3. Ovjeren red vožnje, 4. Ovjeren cjenovnik, 5. Potvrda od uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosioc zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda za prošlu godinu, 6. Potvrda Poreske uprave Crne Gore o uredno izmirenim porezima i doprinosima, odnosno potvrda o urednom izmirenju reprogramirane poreske obaveze shodno Zakonu o reprogramu poreskih potraživanja za prošlu godinu 7. Žiro račun podnosioca zahtjeva. <p><i>Napomena: Ukoliko nadležni organ utvrdi nepravilnosti u radu prevoznika u linijskom prevozu putnika, ovaj Sekretarijat će uskratiti prevozniku podršku.</i></p>	Rb.	Opis	Iznos	1.	Do 20 kilometara	700,00	2.	Od 21-30 kilometara	1050,00	3.	Od 31-40 kilometara	1400,00	4.	Od 41 i više kilometara	1750,00	5.	Relacija Sušica i Bliškovo*	2100,00
Rb.	Opis	Iznos																	
1.	Do 20 kilometara	700,00																	
2.	Od 21-30 kilometara	1050,00																	
3.	Od 31-40 kilometara	1400,00																	
4.	Od 41 i više kilometara	1750,00																	
5.	Relacija Sušica i Bliškovo*	2100,00																	
<p>Korisnici</p>	<p>Seoska domaćinstva i registrovani linijski prevoznici sa sjedištem registracije u opštini Bijelo Polje</p>																		
<p>Način plaćanja</p>	<p>Po ispostavljenom zahtjevu na žiro račun podnosioca</p>																		

Realizacija	Sekretarijat za preduzetništvo i Sekretarijat za finansije Opštine Bijelo Polje
Procedura realizacije	Nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva Sekretarijat za preduzetništvo rješavaće po istim. Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške prevazilazi Programom planirani godišnji iznos, Sekretarijat će prekinuti dalju realizaciju mjere, obavijestiti podnosiocima zahtjeva ili će proporcionalno smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev.
Nadzor i kontrola	Sekretarijat, odgovorno lice - Sekretar

	Komponente	Iznos - €
Finansijski plan	Subvencija troškova prevoza seoskog stanovništva	30.000,00
	UKUPNO :	30.000,00

2.	PODRŠKA RAZVOJU ZANATSTVA
-----------	----------------------------------

Razlozi za podršku	Opština Bijelo Polje je prepoznala značaj zanatstva kao djelatnosti koja ima veliki uticaj na razvoj društva, te nastoji da svojim mjerama stvori institucionalni okvir za razvoj ovog segmenta privrede. Kroz podršku kvalitetnim biznis idejama, stvaraju se uslovi za podizanje konkurentnosti privrede uz poštovanje načela slobodnog razvoja tržišta. Program za podršku razvoja zanatstva u opštini Bijelo Polje (<u>u daljem tekstu: Program</u>) ima za cilj da doprinese očuvanju i razvoju zanata koji se pretežno obavljaju ručnim radom i koji zahtijevaju posebne zanatske vještine i umijeća, oslanjajući se na tradicionalnu kulturu, koju karakterišu prepoznatljivi proizvodi i kvalitetne usluge.
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj društvene svijesti o značaju zanatstva; • unapređenje znanja, vještine i kompetencija u oblasti zanatstva; • povećanje konkurentnosti postojećih zanatlija; • unapređenje poslovnog ambijenta i turističke ponude, promovišući destinaciju i duh žitelja u opštini Bijelo Polje.. • promociju i podsticaj očuvanja kulture i tradicije
Opis mjere i kriterijumi za podršku	Pravo učešća u Programu imaju zanatlije koje su registrovane u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Sl. list RCG", br. 06/02, 36/11), odnosno preduzetnici i privredna društva u skladu sa Zakonom o zanatstvu, kojima je pretežna djelatnost obavljanje jednostavnog ili složenog zanata, odnosno registrovane zanatlije koje imaju Prijavu za obavljanje zanatske djelatnosti podnijetu Sekretarijatu za preduzetništvo Opštine Bijelo Polje ..

Najviši iznos dodijeljenih sredstava po odobrenom projektu ne može iznositi više od 10 % od ukupnog iznosa sredstava opredijeljenih Budžetom za realizaciju Programa. Odobreni projekat se finansira u iznosu koji ne može biti manji od 80 % od iznosa navedenog u prijavi. Ukoliko je ukupna vrijednost projekta veća od iznosa sredstava koji se može odobriti ovim Programom, kandidat je dužan da navede druge izvore finansiranja projekta u cilju njegove cjelokupne realizacije.

Program se sastoji od jedne komponente u okviru kojih će se odobriti finansijska podrška za sljedeće aktivnosti:

I Nabavka opreme

- Nabavka opreme i alata namijenjenih isključivo za obavljanje zanatske djelatnosti
- Obrtna sredstva, nabavka repromaterijala za izradu proizvoda (maksimalno 20% u odnosu na odobrena sredstva)

Prijave mogu podnijeti registrovana pravna lica - zanatlije koji ispunjavaju sljedeće uslove:

- imaju sjedište na teritoriji opštine Bijelo Polje;
- obavljaju zanatsku djelatnost na teritoriji opštine Bijelo Polje;
- imaju Prijavu za obavljanje zanatske djelatnosti podnijetu Sekretarijatu za preduzetništvo Opštine Bijelo Polje, odnosno da su registrovani kod JU Zanatska komora Crne Gore;
- posluju 100% u privatnom vlasništvu;
- redovno izvršavaju obaveze po osnovu lokalnih i državnih poreza

Potrebna dokumentacija koju dostavljaju svi učesnici na Javnom pozivu:

- Prijava za učešće u Programu za podršku razvoja zanatstva (potpisana) sa Izjavom preduzetnika/privrednog društva o prihvatanju uslova Programa i Javnog poziva (potpisana) – Obrazac 1;
- Biznis plan (potpisan) – Obrazac 2;
- Obrazac izjave za pomoći male vrijednosti (potpisan) – Obrazac 3;
- Potvrda od uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda za prošlu godinu,
- Potvrda Poreske uprave Crne Gore o uredno izmirenim porezima i doprinosima, odnosno potvrda o urednom izmirenju reprogramirane

	<p>poreske obaveze shodno Zakonu o reprogramu poreskih potraživanja za prošlu godinu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sva potrebna dokumentacija o ispunjenosti uslova, navedena u Programu; • Ovjerena izjava da preduzetnik/pravno lice nije korisnik neke druge subvencije po osnovu Programa za podršku razvoja preduzetništva Opštine Bijelo Polje.
Korisnici	Registrovana pravna lica i preduzetnici koji obavljaju zanatsku djelatnost
Način plaćanja	Po ispostavljenom zahtjevu na žiro račun dobavljača podnosioca zahtjeva, uz dostavljanje odgovarajuće dokumentacije (faktura, ugovor i sl.) i na žiro račun podnosioca zahtjeva kada su u pitanju obrtna sredstva
Realizacija	Sekretarijat za preduzetništvo i Sekretarijat za finansije
Procedura realizacije	<p>Nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva Sekretarijat za preduzetništvo rješavaće po istim.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške prevazilazi Programom planirani godišnji iznos, Sekretarijat će prekinuti dalju realizaciju mjere, obavijestiti podnosioca zahtjeva ili će proporcionalno smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev.</p> <p>Javni poziv za učešće u Programu se objavljuje na sajtu Opštine Bijelo Polje i putem lokalnih javnih emitera.</p> <p>Poziv za učešće u Programu je otvoren 30 dana od dana njegovog objavljivanja. Poziv se može objaviti dva puta godišnje u slučaju da sredstva planirana ovim Programom za ovu namjenu nisu u cjelosti utrošena po prvom Javnom pozivu.</p> <p>U slučaju potrebe za obustavljanjem ili zatvaranjem Javnog poziva prije nego što je predviđeno, Komisija će objaviti informaciju u kojoj će navesti razloge.</p> <p>Prijavna dokumentacija za učešće u okviru Programa može se preuzeti na web sajtu Opštine Bijelo Polje ili u štampanoj verziji u Građanskom birou Opštine. Takođe, sve informacije i stručna pomoć mogu se dobiti putem e-mail adrese: preduzetnistvo@bijelopolje.co.me.</p> <p>Prijava na Poziv se podnosi u roku od 30 dana od dana njegovog objavljivanja.</p> <p>Popunjeni prijavni formular i prateća dokumentacija predaju se u 3 primjerka u zatvorenoj koverti, u Građanskom birou Opštine Bijelo Polje ili preporučenom poštom na adresu: Sekretarijat za preduzetništvo Opštine Bijelo Polje, Hala Nikoljac, Nedeljka Merdovića bb, 84000 Bijelo Polje. Na koverti se mora ispisati puni naziv i adresa podnosioca prijave, naziv Programa u okviru kojeg se aplicira, a u slučaju dostave poštom mora se nalaziti i vidljiv datum i vrijeme predaje pošiljke u poslovnici Pošte.</p>

	<p>Nakon donošenja Odluke o odobravanju sredstava za podršku razvoja zanatstva i njenog objavljivanja na sajtu Opštine Bijelo Polje, predsjednik Opštine sa registrovanim zanatlijom (preduzetnikom/odgovornim licem u privrednom društvu), kojem su odobrena sredstva, u roku od 15 dana od dana donošenja odluke, zaključuje Ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obaveze u vezi sa korišćenjem odobrenih sredstava, izvještavanjem i nadzorom nad realizacijom biznis plana.</p> <p>Sredstva za realizaciju se uplaćuju shodno potpisanom Ugovoru sa krajnjim korisnikom u kom će se definisati rok i način isplate shodno dostavljenoj dokumentaciji.</p> <p>Realizaciju zaključenog Ugovora prati Sekretarijat za preduzetništvo Opštine Bijelo Polje koji je u obavezi da Komisiji dostavi izvještaj o sprovedenim aktivnostima u cilju provjere namjenskog trošenja sredstava.</p>
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za preduzetništvo, odgovorno lice - Sekretar

	Komponente	Iznos - €
Finansijski plan	Podrška razvoju zanastva	20.000,00
	UKUPNO :	20.000,00

O S T A L E O D R E D B E

Član 4

Predsjednik Opštine može u slučaju potrebe, a na predlog Sekretarijata za preduzetništvo donijeti Odluku o mjerama za podsticaj koje nijesu predviđene ovim Programom.

Član 5

Zahtjevi koji ne budu podnešeni u rokovima predviđenim ovim Programom, biće odbijeni.

Član 6

Za izvršenje Programa odgovoran je Sekretarijat za preduzetništvo i Sekretarijat za finansije. Obaveze prema korisnicima Programa izvršavaće se po dinamici utvrđenoj budžetskim planom potrošnje za 2023.godinu, koji odobrava Sekretarijat za finansije Opštine Bijelo Polje, a najkasnije do kraja kalendarske godine.

Član 7

Troškovi iskazani po pojedinim mjerama predstavljaju projektovane vrijednosti. Sekretarijat za preduzetništvo može u toku izvršenja Programa vršiti izmjene namjene korišćenja sredstava i

preusmjeravati ih sa mjere, za koju nije bilo dovoljno interesovanja, na drugu mjeru gdje je interesovanje veće od projektovanog iznosa

Član 8

Ukoliko ukupna visina sredstava za pojedinačnu mjeru na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške, prevazilazi Programom planirani godišnji iznos, Sekretarijat će rješenjem zatvoriti pojedinačnu mjeru i prekinuti njenu dalju realizaciju, obavijestiti podnosioca zahtjeva ili će proporcionalno smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev. Obavještenje o zatvaranju mjere objaviće se na zvaničnom sajtu Opštine Bijelo Polje www.bijelopolje.co.me najkasnije 3 dana nakon njenog zatvaranja.

Član 9

Predsjednik Opštine u slučaju neplaniranih i objektivnih razloga koji bi imali negativne efekte po stabilnost Budžeta Opštine, može u svakom trenutku rješenjem obustaviti dalju realizaciju ovog Programa bez obzira da li su predviđena sredstva Programa utrošena.

Član 11

Sekretarijat za preduzetništvo Opštine Bijelo Polje zadržava pravo provjere realnosti i osnovanosti prikazanih troškova i tačnosti/podudarnosti informacija unijetih u zahtjevu i stanja na terenu. Podnosilac zahtjeva u postupku ostvarivanja prava na podršku odgovara za tačnost priloženih podataka i dokumentacije, kao i za zakonito trošenje sredstava.

Član 12

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu CG-Opštinski propisi.

Broj: 02-_____
Bijelo Polje, _____2023. godine
Skupština Opštine Bijelo Polje
Predsjednik
Ernad Suljević