CRNA GORA
OPŠTINA BIJELO POLJE
Sekretarijata za stambeno-
komunalne poslove i saobraćaj
Br. 14-077/21-1776/1
Bijelo Polje, 15.04. 2021.godine,

# P R O G R A M  R A D A
# SEKRETARIJATA ZA STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE I SAOBRAĆAJ OPŠTINE BIJELO POLJE
# ZA 2021 .GODINU

Sekretarijat za stambeno-komunalne poslove i saobraćaj u 2021.godini, vršiće poslove uprave koji se odnose na:

Realizaciju radova iz oblasti lokalne infrastrukture, predviđenih Programom uređenja prostora za 2021. godinu:

| I | IZRADA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE | procijenjena vrijednost |
|---|---|---|
| 1 | Izmjene i dopune Programa privremenih objekata | 5,000.00 |
| | | 5,000.00 |

| II | LOKALNA INFRASTRUKTURA | procijenjena vrijednost |
|---|---|---|
| 1 | Uređenje grada za novogodišnje praznike i opravka svjetlećih figura (sneška belića i poklona) | 5.000,00 |
| 2 | Nabavka materijala za uređenje grada za novogodišnje praznike | 1.000,00 |
| 3 | Tekuće održavanje javne rasvjete | 40.000,00 |
| 4 | Održavanje semafora | 7.000,00 |
| 5 | Nabavka betonskih i AB cijevi | 25.000,00 |
| 6 | Nabavka i ugradnja brzinskih displeja (2 kom) | 15.000,00 |
| 7 | Farbanje stubova javne rasvjete | 4.000,00 |
| 8 | Adaptacija pješačkih staza | 5.000,00 |
| 9 | Čišćenje korita rijeke Lješnice, Lipnice i Bistrice itd. | 2.000,00 |

| | | |
|---|---|---|
| 10 | Čišćenje propusta otvorenih kanala | 5.000,00 |
| 11 | Nabavka i ugradnja rešetki za atmosferske kanalizacione šahte | 2.000,00 |
| 12 | Nepredviđeni radovi | 15.000,00 |
| 13 | Popravka i održavanje pumpnih postrojenja i troškovi utrošene električne energije | 10.000,00 |
| 14 | Izrada i isporuka table sa broj.stamb i posl.zgrada | 2.000,00 |
| 15 | Popravka i farbanje ograda na mostovima i zašti.stubića | 4.000,00 |
| 16 | Postavljanje žaštite ograde za pješake | 5.000,00 |
| 17 | Nabavka i ugradnja odbojne ograde | 15.000,00 |
| 18 | Nabavka i ugradnja dva bilborda, dimenzija 4x3 m | 6.000,00 |
| 19 | Čišćenje otvorenih kanala | 5.000,00 |
| 20 | Sredstva za vršenje nadzora | 5.000,00 |
| 21 | Nabavka i ugradnja „ležećih policajaca“ | 4.000,00 |
| | **Ukupno:** | **182,000.00** |

| III | **INVESTICIONO ODRŽAVANJE OPŠTINSKIH PUTEVA - tamponski sloj i pročišćavanje** | **procijenjena vrijednost** |
|---|---|---|
| | | **400,000.00** |
| | | **400,000.00** |

| IV | **OSTALE OBAVEZE** | **planirano** |
|---|---|---|
| 1 | **Troškovi javne rasvete** | 130.000,00 € |
| 2 | **Održavanje javnih površina** | 670.000,00 € |
| 3 | **Ugovorene obaveze iz prethodne godine** | 100.000,00 € |
| | | **900,000.00 €** |

| | | |
|---|---|---|
| | **UKUPNO I + II + III + IV :** | **1,487,000.00 €** |

**Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj u 2021.godini, vršiće poslove koji se odnose na:**

**Pripremu i sprovođenje propisa kojima se utvrđuju uslovi i način obavljanja komunalnih djelatnosti: snabdijevanje vodom za piće,**

odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda i odvođenje atmosferskih voda, održavanje čistoće, sakupljanje i deponovanje komunalnog otpada, održavanje javne rasvjete, uređivanje i održavanje parkova i drugih javnih zelenih površina, održavanje i uređivanje grobalja, održavanje pijaca i pružanje usluga na njima; održavanje i korišćenje javnih parkirališta, utvrđivanje načina i uslova za držanje kućnih ljubimaca, način postupanja sa napuštenim i izgubljenim životinjama i obezbjeđivanje uslova za njihovo zbrinjavanje; praćenje realizacije investicionih programa u ovoj oblasti, koje finansira Opština;

Održavanje opštinskih i nekategorisanih puteva; određivanje nekategorisanih puteva, održavanja, izgradnje, rekonstrukcije i korišćenja;

Ppripremu osnivačkih akata javnih službi nad kojima vrši nadzor;

Postupanje po inicijativi za spajanje ili osnivanje novih naselja ili promjenu naziva naselja, ulica i trgova; sprovođenje odluka Skupštine o određivanju naziva naselja, ulica i trgova; uspostavljanje i vođenje evidencije o nazivima i granicama naselja, ulica i trgova, njihovo obilježavanje i određivanje brojeva zgrada; određivanje ulica koje pripadaju području osnovnih škola na teritoriji opštine;

Vršiće izradu Izmjena i dopuna programa privremenih objekata za područje Opštine Bijelo Polje za period od 2019-2024. godine, vrši poslove izdavanja urbanističko-tehničkih uslova za postavljanje privremenih objekata u skladu sa istim.

Utvrđivanje opštih uslova i izdavanje odobrenja za privremeno zauzimanje javnih površina, postavljanje žardinjera i drugih komunalnih objekata, rješavanje po zahtjevima za prekopavanje javnih i zelenih površina;

Vršiće regulaciju i održavanje rječnih korita, rječnih kupališta i drugih javnih objekata; Izdaje odobrenja koja se odnose na eksploataciju mineralnih sirovina u svrhu dobijanja građevinskog materijala za sopstvene potrebe, eksploataciju mineralnih sirovina koje se koriste za izgradnju i održavanje lokalnih infrastrukturnih objekata i vršenje nadzora u skladu sa zakonom;

Vrši pripremanje i sprovođenje odluka i drugih akata iz stambene oblasti; stara se o organizovanju organa upravljanja u stambenim zgradama; vođenje registra u stambenim zgradama u skladu sa zakonom; rješava u slučaju useljenja u zajedničke ili posebne djelove

stambene zgrade bez zaključenog ugovora o zakupu i druge poslove iz ove oblasti u skladu sa zakonom;

Vrši praćenje stanja infrastrukture opštinskih puteva i komunalnih objekata i predlaže i preduzima odgovarajuće mjere;

-Uučestvuje u pripremi i izradi godišnjih programa izgradnje i održavanja saobraćajne infrastrukture; učestvuje u postupku izrade urbanističkih planova u dijelu saobraćajne infrastrukture; učestvuje u pripremi propisa i drugih akata koji se odnose na razvoj, izgradnju, rekonstrukciju, održavanje, zaštitu, korišćenje i upravljanje opštinskim putevima (lokalni putevi i ulice u naseljima) i njihovo održavanje;

Daje saglasnost na projekat regulacije saobraćaja i izdaje odobrenja za potpunu ili djelimičnu zabranu saobraćaja i izmjene režima saobraćaja, izdaje odobrenja za kretanje motornim vozilima u zabranjenim zonama i druge poslove koji se odnose na poslove saobraćaja;

Vrši određivanje autobuskih i taksi stajališta, nadstrešnica na opštinskom putu;

Izdaje odobrenja za znak pristupačnosti kojima se obilježavaju vozila lica sa invaliditetom;

Utvrđuje uslove i izdaje odobrenja za privremeno postavljanje zaštitnih ograda i drugih komunalnih objekata duž saobraćajnih površina; Izdaje odobrenja i uslove za prekopavanje javnih površina namijenjenih za saobraćaj vozila i pješaka;

Vrši poslove upravnog nadzora i poslove u vezi sa pravima osnivača prema javnim službama osnovanim za obavljanje komunalna djelatnosti, saglasno zakonu kojim je uređeno obavljanje upravnog nadzora iz nadležnosti organa lokalne uprave;

Daje mišljenja i vrši pripremu predloga akata o davanju saglasnosti na statute, program rada i akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji javnih službi iz ovih oblasti, čiji je osnivač Opština; Vrši praćenje cijena usluga u ovim oblastima, daje mišljenje i priprema predlog akata o davanju saglasnosti na iste u skladu sa propisima;

Rješava po prigovorima na prvostepena akta javnih službi nad kojima vrši nadzor;

Vodi upravni postupak za slobodan pristup informacijama iz svog djelokruga;

Priprema Izvještaj o postupanju u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti, vrši pripremu informativnih i drugih stručnih materijala iz

**svog djelokruga za Skupštinu, predsjednika Opštine i organe lokalne uprave i druge poslove iz svog djelokruga, u skladu sa zakonom, odlukama Skupštine i predsjednika Opštine.**

**Priprema odluke i druga dokumenta iz svoje nadležnosti koji se usvajaju u Skupštini Opštine i koje donosi Predsjednik Opštine.**

**V D Sekretara**
**Duško Ružić**