

98
15.01/19
Na osnovu člana 74 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16, 074/16, 002/18), člana 12 stav 3 tačka 1 Statuta Opštine Bijelo Polje ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 021/10, 032/13, 047/17) i člana 35 Statuta "Komunalno-Lim" DOO Bijelo Polje

- 1) Opština Bijelo Polje, ul. Slobode br. 1, koju zastupa Petar Smolović predsjednik Opštine (u daljem tekstu: *Naručilac*),
- 2) "Komunalno-Lim" DOO Bijelo Polje, ul. Živka Žižića br. 24, kojeg zastupa Radenko Vujošević, izvršni direktor (u daljem tekstu: *Vršilac*), u Bijelom Polju, zaključuju

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Bijelo Polje

Predmet ugovora Član 1

Predmet ugovora je povjeravanje obavljanja komunalnih djelatnosti koje se vrše na teritoriji Opštine Bijelo Polje (u daljem tekstu: *Opština*) i korišćenja komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine.

Povjerene komunalne djelatnosti Član 2

Naručilac povjerava Vršiocu obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti:

1. Upravljanje atmosferskim vodama koje obuhvata:

- prihvatanje, odvođenje i ispuštanje atmosferskih otpadnih voda sa javnih i drugih uređenih površina koje su povezane na javnu atmosfersku kanalizaciju;
- održavanje izgrađenih objekata i prirodnih vodotoka za prihvatanje i odvođenje bujičnih voda.

2. Upravljanje komunalnim otpadom koje obuhvata:

- sakupljanje, transport, priprema za ponovnu upotrebu, prerada i odlaganje ili drugi postupci zbrinjavanja komunalnog otpada, odnosno otpada nastalog u domaćinstvima i drugog otpada koji je po svojim svojstvima sličan otpadu nastalom u domaćinstvima;
- tretman procjednih voda sa deponija komunalnog otpada;
- upravljanje i održavanje infrastrukturnih objekata, opreme i sredstava i održavanje deponija nakon zatvaranja.

3. Uređenje i održavanje javnih površina koje obuhvata:

- sađenje i održavanje drveća i drugog rastinja, održavanje, opremanje, čišćenje i zaštita parkova, javnih zelenih površina i zaštitnog zelenila;
- uređenje, održavanje, čišćenje i zaštita rekreacionih površina, dječijih igrališta, plaža, obala rijeka, jezera, otvorenih odvodnih kanala i sl;
- uređenje, održavanje, čišćenje i zaštita pješačkih staza, trotoara, trgova i drugih pješačkih zona i pratećeg mobilijara (uključujući fontane, javne česme i slično);
- održavanje autobuskih stajališta koja se koriste za potrebe gradskog linijskog saobraćaja;
- uklanjanje leševa životinja.

4. Održavanje opštinskih puteva koje obuhvata:

- popravku, čišćenje i pranje gradskih ulica i ulica u naseljima i putnih objekata, uključujući i priključke do urbanističke parcele;
- popravku i čišćenje kolovoza lokalnog puta u granicama putnog pojasa i mostova i drugih putnih objekata;
- održavanje, čišćenje i zaštita pripadajućeg putnog pojasa i sistema za odvodnjavanje;
- uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila, leševa životinja i drugih stvari sa lokalnih puteva, odnosno gradskih ulica;
- čišćenje snijega i leda sa kolovoza i kolovoza autobuskih stajališta i posipanje kolovoza u krivinama i većim nagibima puta;
- postavljanje i čišćenje horizontalne i vertikalne, svjetlosne i zvučne saobraćajne signalizacije;
- druge radove na održavanju puta i objekata na njima.

5. Održavanje korita vodotoka od lokalnog značaja koje obuhvata:

- uređenje i održavanje čistoće i zaštita korita vodotoka;
- obezbjedjivanje nesmetanog protoka vode.

6. Održavanje javnih groblja, kapela i sličnih objekata i sahranjivanje koje obuhvata:

- održavanje groblja i objekata koji se nalaze u okviru groblja (mrtvačnica, kapela i dr.);
- održavanje reda i čistoće na groblju;
- davanje grobnih mjesta u zakup;
- sahranjivanje ili kremiranje;
- prenos i prevoz posmrtnih ostataka umrlih, čuvanje posmrtnih ostataka, upotreba kapele, korišćenje rashladne komore i sl.

7. Održavanje pijaca koje obuhvata:

- upravljanje pijacama i održavanje uređenog otvorenog ili zatvorenog prostora i objekata koji se koriste za prodaju svježih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, stoke, proizvoda domaće radinosti i zanatskih proizvoda, druge robe široke potrošnje;
- pružanje pratećih usluga (vidno obilježen i izdvojen pijačni prostor od okolnog prostora, kao i vidno istaknuti dani i vrijeme pijačne trgovine; obezbjeđivanje vage na kojoj se vrši provjera mase kupljene robe (kontrolna vaga), sa jasnim označenjem mjesta njenog nalaženja, omogućavanje lakog pristupa toj vagi; obezbjeđivanje uslova za prisustvo i rad nadležnih inspekcija za vrijeme pijačne trgovine) u skladu sa zakonom i ovim ugovorom;

8. Održavanje javnih prostora za parkiranje koje obuhvata:

- održavanje i čišćenje uređenog prostora na javnim površinama predviđenim za parkiranje motornih vozila, a koji prostori nijesu dati na upravljanje i korišćenje DOO "Parking Servis" Bijelo Polje.

9. Održavanje javnih toaleta koje obuhvata:

- održavanje i obezbjeđivanje funkcionalne ispravnosti javnih toaleta;
- održavanje sanitarno-higijenskih uslova u tim objektima.

10. Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja (kućnih ljubimaca) i održavanje skloništa za njihovo zbrinjavanje, koje obuhvata:

- sakupljanje i prevoženje izgubljenih i napuštenih životinja do objekta u koji se smještaju na dalju brigu i moguće udomljavanje;
- upravljanje i održavanje objekta izgrađenog za boravak napuštenih ili izgubljenih kućnih ljubimaca.

Vrijeme na koje se ugovor zaključuje
Član 3

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini jedinice lokalne samouprave zaključuje se na period od tri godine.

Potreban kadar i oprema za vršenje komunalnih djelatnosti
Član 4

Vršilac će povjerenu djelatnost obavljati sa postojećim kadrom, odnosno postojećim brojem izvršilaca i njihovom kvalifikacionom strukturom utvrđenom važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, koji je sastavni dio ovog ugovora.

Vršilac će povjerenu djelatnost obavljati sa postojećom opremom, koja je definisana u posebnoj prilogu iz evidencije opreme koji čini sastavni dio ovog ugovora.

Sve promjene vezano za kadar i opremu, a koje se tiču izvršenja ovog ugovora, Vršilac sprovodi u skladu sa svojim aktima, o čemu je dužan da blagovremeno obavijesti Naručioca.

Komunalna infrastruktura koja se daje na korišćenje za obavljanje komunalne djelatnosti i uslovi i način njenog korišćenja
Član 5

Vršilac će povjerene djelatnosti obavljati sa postojećom komunalnom infrastrukturom odnosno imovinom koja je definisana Odlukom o prenosu prava korišćenja i upravljanja na nepokretnostima ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 005/17, 051/17).

Vršilac se obavezuje da u roku od 12 mjeseci od dana zaključenja ovog ugovora, izvrši popis i identifikaciju postojeće komunalne infrastrukture (instalacije, objekti i uređaji namijenjeni za: održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada, odvođenje atmosferske kanalizacije, održavanje javnih površina, zatim oprema namijenjena održavanju opštinskih i nekategorisanih puteva, tržnica na malo, grobalja i dr.).

Naručilac će, na osnovu popisa iz stava 2 ovog člana, obavijestiti organ nadležan za evidenciju imovine Opštine o ispunjenosti uslova za pokretanje postupka uknjižbe komunalnih objekata u odgovarajuću evidenciju nepokretnosti, odnosno radi upisa u katastar instalacija i komunalnih uređaja, nakon čega će Skupština opštine donijeti odluku o dodjeli iste Vršiocu na korišćenje.

Cijene za pružanje komunalnih usluga, u skladu sa članom 54 Zakona o komunalnim djelatnostima
Član 6

Naručilac i Vršilac su saglasni da će se pružanje komunalnih usluga vršiti po važećim cijenama i u skladu sa cjenovnikom pružaoca usluga na koji je Skupština opštine dala saglasnost, a koji čini sastavni dio ovog ugovora.

Vršilac se obavezuje da Naručiocu dostavi nove predloge cijena komunalnih usluga koji obavezno sadrže zakonom predviđene elemente za formiranje cijene komunalnih usluga,

najkasnije 30 dana prije podnošenja zahtjeva Skupštini opštine za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge.

Prava i obaveze ugovornih strana

Član 7

Naručilac obezbjeđuje Vršiocu materijalne i tehničke uslove za obavljanje i razvoj povjerenih komunalnih djelatnosti, saglasno zakonu i drugim propisima Opštine.

Vršilac organizuje poslovanje koje obezbjeđuje trajno i neprekidno pružanje usluga uz odgovarajući obim i kvalitet istih, preduzima mjere u cilju razvoja i poboljšanja kvaliteta usluga, zaštitu sigurnosti i funkcionalnosti objekata, opreme i uređaja za pružanje usluga kao i zaštitu životne sredine, odnosno izvršava druge obaveze u skladu sa zakonom i drugim aktima.

Način dostizanja propisanog kvaliteta i efikasnosti u obavljanju komunalnih djelatnosti

Član 8

Naručilac i Vršilac su saglasni da će se nivo kvaliteta i efikasnosti u obavljanju komunalnih djelatnosti ostvarivati u skladu sa načelima održivog razvoja, vođenja brige o uređenju grada, kvalitetu stanovanja, osiguranju trajnog i kvalitetnog obavljanja komunalnih djelatnosti odnosno brige o komunalnim objektima i uređajima i njihovom održavanju u stanju funkcionalne sposobnosti.

Način pripreme i dostavljanja godišnjeg programa i izvještaja o obavljanju komunalne djelatnosti

Član 9

Povjerene komunalne djelatnosti iz člana 2 ovog ugovora Vršilac obavlja na osnovu godišnjih programa obavljanja komunalnih djelatnosti, koje na predlog Vršioca donosi Skupština opštine, do kraja tekuće, za narednu godinu.

Vršilac je obavezan da organima upravljanja, najkasnije do kraja tekuće godine dostavi predloge svih programa rada za narednu godinu, a organi upravljanja Vršioca su dužni da usvojene Programe dostave Naručiocu radi dobijanja saglasnosti.

Vršilac je obavezan da najkasnije do kraja marta mjeseca tekuće godine uradi Izvještaj o radu za prethodnu godinu i isti dostavi organima upravljanja, koji ga usvajaju i dostavljaju na saglasnost Naručiocu.

Razlozi za raskid ugovora prije isteka roka na koji je zaključen sa obavezama Vršioca u slučaju raskida

Član 10

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor može raskinuti iz razloga neispunjenja, u skladu sa zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi.

Ugovorne strane saglasno određuju raskidni (otkazni) rok od 90 dana.

U slučaju neispunjenja ugovornih obaveza od strane Vršioca, naručilac može angažovati drugo pravno lice za vršenje istih.

U slučaju da su budžetska sredstva unaprijed uplaćena, vršilac se obavezuje da, ako dođe do raskida ugovora, izvrši povraćaj sredstava Naručiocu.

Drugi elementi od značaja za povjeravanje poslova Član 11

Vršilac ne smije otuđivati ni opterećivati imovinu koja im je povjerena bez saglasnosti Naručioca i o istoj se staraju sa pažnjom dobrog domaćina.

Naručilac zadržava pravo da za pojedine poslove iz oblasti komunalne djelatnosti, prema potrebi, angažuje više Vršilaca komunalne djelatnosti, na osnovu odgovarajućeg akta Naručioca.

Rješavanje sporova Član 12

U slučaju spora između Naručioca i Vršioca komunalne djelatnosti po ovom ugovoru isti će se rješavati sporazumno.

U slučaju nemogućnosti sporazumnog dogovora obostrano se određuje nadležnost Privrednog suda Crne Gore.

Završne odredbe Član 13

Ugovorne strane su saglasne da će se, ukoliko dođe do donošenja podzakonskih akata koji regulišu predmet ovog ugovora ili izmjena propisa Naručioca, odredbe ugovora koje budu u suprotnosti sa tim propisima ili izmjenama regulisati aneksom ovog ugovora.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ugovornih strana.

Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka, po dva (2) primjerka za svaku ugovornu stranu.

Za "Komunalno-Lim" DOO Bijelo Polje
Izvršni direktor Radenko Vujošević



Za Opštinu Bijelo Polje
predsjednik Petar Smolović



Opšti i drugi akti Vršioca koji čine sastavni dio Ugovora

1. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DOO "Komunalno-Lim" DOO Bijelo Polje (čl.4 st.1),
2. Prilog iz evidencije postojeće opreme koju posjeduje DOO "Komunalno-Lim" DOO Bijelo Polje (čl.4 st.2),
3. Važeći cjenovnik DOO "Komunalno-Lim" DOO Bijelo Polje (čl.6 st.1)

Na osnovu člana 74 stav 2 i 3 Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl.list CG“, br.55/16, 074/16, 2/18 i 66/19) a u vezi sa obezbjeđivanjem javnog interesa iz člana 29 stav 2 tačka 6 pomenutog Zakona, člana 78 Statuta Opštine Bijelo Polje („Sl.list CG – opštinski propisi“ br.019/18), člana 35 Statuta DOO“Komunalno-Lim“ i člana 13 Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Bijelo Polje,

Opština Bijelo Polje, PIB 02003554, ul. Slobode br.1, koju zastupa Mr.Petar Smolović - predsjednik Opštine (u daljem tekstu: Naručilac)

i

DOO“Komunalno-Lim“, PIB 02004003, ul.Živka Žižića br.24, koga zastupa dipl.prav. Radenko Vujošević – izvršni direktor (u daljem tekstu: Vršilac),

zaključuju dana 22.12.2021.godine u Bijelom Polju

Aneks

Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Bijelo Polje

Član 1

U Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Bijelo Polje (u daljem tekstu Ugovor), zaključen između Opštine Bijelo Polje i DOO“Komunalno-Lim“ Bijelo Polje, koji je zaveden kod Opštine Bijelo Polje pod brojem 01-178 od 14.01.2019.godine i kod DOO“Komunalno-Lim“ pod brojem 038 od 15.01.2019.godine, mijenja se član 3 i isti glasi:

„Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Bijelo Polje zaključuje se na period od šest (6) godina, počev od 15.01.2019.godine“

Član 2

Ostale odredbe osnovnog Ugovora ostaju nepromijenjene

Član 3

Ugovarači su Aneks Ugovora pročitali, razumjeli i u znak saglasnosti sa odredbama istog svojeručno ga potpisuju

Član 4

Aneks Ugovora stupa na snagu danom potpisivanja

Član 5

Aneks Ugovora je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svakoj ugovornoj strani pripadaju po dva (2) primjerka

NARUČILAC

Opština Bijelo Polje
Predsjednik
Mr.Petar Smolović


VRŠILAC

DOO“Komunalno-Lim“
Izvršni direktor
Dipl.prav. Radenko Vujošević

